



DRUO

Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia
Organizzazione e Dimensionamento DPR
Organizzazione e Dimensionamento DPLH
Organizzazione e Dimensionamento DC
Organizzazione e Dimensionamento DT

DRUO/RIGPA

Relazioni Industriali e Gestione Nord Ovest
Relazioni Industriali e Gestione Centro
Relazioni Industriali e Gestione Nord Est
Relazioni Industriali e Gestione Adriatica
Relazioni Industriali e Gestione Sud

Oggetto: Manifestazione d'interesse per la ricerca di Addetto Sistema Dati e Reporting Organizzativo in ambito Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia

COD. DRUO ODT 01.2016

Per far fronte alle esigenze della DRUO – Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia, viene emanata la seguente Manifestazione di Interesse rivolta a tutto il personale di Trenitalia con contratto a tempo indeterminato.

Struttura: DRUO/Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia

Ruolo : Addetto Sistema Dati e Reporting Organizzativo

Sedi di lavoro: Roma Villa Patrizi

Requisiti necessari alla partecipazione:

Titolo di Studio: Diploma quinquennale scuole superiori. Costituirà titolo preferenziale il possesso del diploma di Laurea

Livello professionale: A, B (ad esclusione profili di esercizio o vendita diretta)

Requisiti richiesti dal ruolo:

Conoscenze informatiche: Conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Excel, Access, Word, Powerpoint, Outlook). Costituirà titolo preferenziale conoscenza avanzata di Excel, Access e SAP



Competenze: Capacità di ragionamento logico-deduttivo, capacità di analisi e organizzazione di volumi di dati/informazioni anche rilevanti. Resistenza allo stress e capacità di gestione di tempistiche stringenti. Proattività e orientamento al risultato. Teamwork

Attività da svolgere: Supporto all'aggiornamento dei dati organizzativi sul sistema SAP (RUN) in relazione alle modifiche formalizzate tramite l'emissione dei documenti aziendali (DO, OdS, CO, CoG, ecc.);

- elaborazione mensile di organigrammi aziendali, di missioni e responsabilità/attività delle macro e micro strutture;
- elaborazione del reporting mensile di funzione sull'evoluzione dei dati organizzativi, nonché elaborazione di report "ad hoc" sulla base di specifiche richieste/esigenze aziendali (es. indicatori su evoluzione andamento degli assetti organizzativi di macro/micro struttura, ricostruzione storico dati organizzativi a seguito di richieste di altre strutture aziendali , etc);
- supporto al monitoraggio della correttezza e completezza dei dati organizzativi inseriti a sistema, interfacciandosi con le competenti strutture aziendali e di Gruppo e con i fornitori IT;
- supporto al Team Leader RUN nello svolgimento di specifiche attività previste dai Progetti organizzativi di Gruppo e nell'esecuzione di specifiche transazioni sui sistemi, nonché supporto alle attività di aggiornamento/formazione destinate all'allineamento delle modalità di lavoro degli utenti operanti sui sistemi

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, corredata della scheda curriculum allegata, compilata in ogni sua parte.

Le domande, comprensive di scheda curriculum, dovranno essere presentate entro e non oltre il giorno **31 gennaio 2016** ed inviate a: **Trenitalia – Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi** al seguente indirizzo di posta elettronica:

DRUO-Rigpa_Mob@trenitalia.it

avendo cura di indicare nell'oggetto dell'email, il codice della manifestazione d'interesse:

DRUO ODT 01.2016

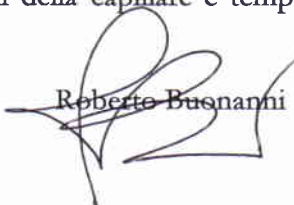
Si fa presente che:

- le domande incomplete saranno considerate nulle;
- verranno prese in considerazione solamente le candidature del personale in possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ;
- i trasferimenti derivanti dalla presente manifestazione d'interesse saranno subordinati al parere di credibilità del Responsabile della risorsa.

Il personale che avrà risposto alla manifestazione d'interesse, dopo la verifica e la valutazione dei requisiti professionali richiesti, sarà convocato per un colloquio tecnico/motivazionale.

La manifestazione d'interesse, valida solo per la ricerca in atto, decade nel momento in cui verranno individuate le risorse richieste non dando titolo alcuno ad ulteriori necessità che si dovessero verificare.

Le Strutture destinatarie della presente, sono responsabili della capillare e tempestiva diffusione della manifestazione d'interesse al proprio interno.


Roberto Buonanni



DATI PERSONALI

COGNOME E NOME _____ DATA DI NASCITA _____ DATA DI ASSUNZIONE _____ CID _____ FIGLI MINORI _____

SOCIETA'/DIVISIONE _____ UNITA' DI APPARTENENZA _____ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE _____

SEDE DI LAVORO _____ LUOGO DI NASCITA _____ LUOGO DI RESIDENZA _____ RECAPITO TEL. PRIVATO _____ RECAPITO TEL. FS _____

LIVELLO/PARAMETRO _____ PROFILO PROFESSIONALE _____ FIGURA PROFESSIONALE _____

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

FORMAZIONE DI BASE SEDE : ROMA VILLA PATRIZI CODICE M.I. DRUO ODT
01 2016

FORMAZIONE SCOLASTICA

TITOLO CONSEGUITO A CONCLUSIONE DEL CICLO DI STUDI SCOLASTICI _____ VOTAZIONE _____

PRINCIPALI ABILITAZIONI FERROVIARIE CONSEGUITE

ABILITAZIONE	ANNO	ABILITAZIONE	ANNO
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

ALL'INTERNO DI FS (DAL PIU' RECENTE)

AREA _____ PROFILO CONTRATTUALE _____ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE _____

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

AREA _____ PROFILO CONTRATTUALE _____ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE _____

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

ALL'ESTERNO DI FS

PERIODO Dal _____ Al _____ AZIENDA _____ SETTORE DI ATTIVITA' _____ FUNZIONE/STRUTTURA _____

RUOLO/ATTIVITA' SVOLTE

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE INTERESSANTI

DATA DI COMPILAZIONE _____ FIRMA DEL DIPENDENTE _____