

VERBALE DI ACCORDO

In data 08 Luglio 2014 la società Trenord s.r.l rappresentata dal Responsabile della Direzione Operativa, della Direzione Manutenzione, e dalla Direzione Personale e Organizzazione e le Organizzazioni Sindacali FILT CGIL – FIT CISL – UILT UIL – FAST FERROVIE – UGL TRASPORTI – FAISA CISAL firmatarie del Contratto aziendale di Trenord si sono incontrate presso la sede di Milano Firenze al fine di condividere le linee guida complessive del processo riorganizzativo necessario ad assicurare attraverso azioni di breve e medio termine il rilancio del processo manutentivo nel suo complesso e di attuare una prima fase di armonizzazione degli esistenti modelli operativi.

In tal senso l'Azienda ha delineato il programma della riorganizzazione con riguardo sia alle azioni organizzative sia a quelle connesse al miglioramento delle strutture degli impianti di manutenzione. In particolare, relativamente al primo punto obiettivo principale sarà quello di indirizzare un graduale processo di internalizzazione che interesserà tutto il 1° livello – escluso CSA- e parte del 2°, valorizzando a tal fine le competenze interne mediante interventi formativi formulati in base alle specifiche professionalità e mestieri presenti negli impianti di manutenzione che concluso il periodo estivo di ferie programmate saranno riavviati dal 15 settembre p.v. Conseguentemente si procederà alla riorganizzazione delle lavorazioni di ciascun sito manutentivo e all'attuazione di un programma formativo che sarà presentato alle OO.SS. Nell'ambito di tale contesto l'Azienda insieme alle OO.SS. firmatarie del presente accordo valuteranno complessivamente la capacità produttiva del processo manutentivo individuando specifici indici di produttività necessari a costruire l'architettura degli importi della premialità ed il connesso meccanismo retributivo nel quale si dovrà tenere conto della disponibilità e della flessibilità resa all'azienda in termini di prestazioni rese.

A fronte delle situazioni evidenziate, le parti nell'ambito del CCNL e del contratto aziendale di riferimento concordano di avviare nell'ambito di ciascun impianto, sia azioni organizzative che interventi strutturali finalizzati ad assicurare ed incrementare l'applicazione della normativa contrattuale vigente.

In particolare, al fine di assicurare un efficace ed efficiente avvio delle attività manutentive di inizio turno, le parti concordano di riconoscere per tutti gli impianti manutentivi una flessibilità in entrata e conseguentemente in uscita di + 5 minuti rispetto all'orario di lavoro giornaliero e la possibilità di disporre di un periodo pari a 15 minuti a fine turno per cambio tuta e pulizia personale,

prevedendo la pronta operatività con tuta indossata a inizio turno (timbratura). Gli aspetti operativi e gestionali saranno definiti nel corso del prossimo incontro di manutenzione del 28 luglio p.v.

L'attuale dislocazione logistica e strutturale dell'impianto di Milano Fiorenza, - spogliatoio e mensa unici per tutto l'impianto - rispetto alle Officine dei Capannoni 2 e 3 dove operano le maestranze di manutenzione impongono tempi per il raggiungimento che l'Azienda intende rimuovere. Per questo motivo sono programmati interventi manutentivi finalizzati alla realizzazione di un locale spogliatoio e uno spazio per la refezione presso i capannoni 2 e 3. Essendo il termine lavori previsto per 31 gennaio 2015, si conviene per l'impianto di Milano Fiorenza, di attivare fino a tale data, una fase transitoria in cui dal 1° settembre il personale potrà effettuare la rilevazione delle presenze nell'attuale locale spogliatoio.

Al fine di procedere nel processo di armonizzazione organizzativa del settore manutenzione, si conviene di quantificare per le prestazioni di lavoro giornaliero articolate con orario spezzato, ovvero due periodi di lavoro tra un intervallo non retribuito, che l'intervallo stesso adibito di norma alla pausa pranzo non sia superiore a 60 minuti rispetto alla specifica logistica degli impianti.

Tutto ciò premesso le parti concordano di avviare un percorso di incontri tra i Capi Impianto e le Rappresentanze del Personale finalizzati a realizzare interventi di ottimizzazioni dei turni del personale che meglio rispondano alle esigenze manutentive e produttive e che contemporaneamente diano avvio ad una prima fase di allineamento alla normativa contrattuale aziendale della ns. Soc.

Al termine di tali incontri, prima dell'avvio delle turnazioni definite a livello di impianto, il giorno 29 luglio sarà effettuato un incontro di sintesi e di verifica.

Per quanto riguarda le turnazioni della reperibilità e disponibilità le parti convengono di attuare quanto segue:

- turno di personale reperibile Carro Soccorso Novate secondo le modalità operative stabilite dal gestore della rete FNM di competenza,
- turno di personale reperibile Carro Soccorso Milano Fiorenza – attuale Carro Soccorso di Cremona che dal 1° ottobre sarà assegnato a Milano Fiorenza – con modalità operative tali da consentire gli interventi negli scali di Trenord;
- turno di personale reperibile per le necessità di pronto intervento di esercizio e di impianto.

Entro sei mesi dalla data di attuazione di tale modello operativo sarà effettuata una verifica rispetto alle risultanze gestionali riscontrate a seguito dell'avvio di tali turni.

Le parti nel ribadire la necessità di attuare il processo di valorizzazione delle attività manutentive convengono di fissare con cadenza trimestrale un incontro di verifica delle azioni e degli sviluppi progettuali a partire dal prossimo mese di ottobre p.v.

[Handwritten signatures and initials are present throughout the page, including a large signature on the left margin and several others at the bottom.]



Le eventuali esigenze di personale che dovessero scaturire rispetto alla copertura dei turni saranno soddisfatte con gli strumenti contrattuali previsti in merito alle quali saranno avviati processi di mobilità volontaria e manifestazione d'interesse nelle quali saranno valutati anche degli attuali utilizzi.

Nel corso del prossimo incontro di manutenzione del 28 luglio saranno calendarizzati incontri per i restanti settori della Direzione Manutenzione quali: Manovra, Verifica e Controllo Pulizie.

Milano 08 Luglio 2014

TRENORD SRL

[Handwritten signatures on the left side of the page]

FILT CGIL *[Signature]*
 FIT CISL *[Signature]*
 UILT UIL *[Signature]*
 FAISA CISAL *[Signature]*
 FAST FERROVIE *[Signature]*
 UGL TRASPORTI *[Signature]*

[Handwritten signature]