



Direzione Risorse Umane e Organizzazione  
Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi  
*La Responsabile*

DRUO  
Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia  
Organizzazione e Dimensionamento DPLH

DRUO/RIGPA  
Relazioni Industriali e Gestione Nord Ovest  
Relazioni Industriali e Gestione Centro  
Relazioni Industriali e Gestione Nord Est  
Relazioni Industriali e Gestione Adriatica  
Relazioni Industriali e Gestione Sud

**Oggetto: Manifestazione d'interesse per la ricerca di personale della Divisione Passeggeri Long Haul, da adibire alle attività dell'Assistenza alla Sala Operativa in ambito DPLH – Servizi Assistenza Clienti con sede Roma.**

COD. DPLH ASOP 07. 2015

Per far fronte alle esigenze di riequilibrio in ambito Divisione Passeggeri Long Haul, viene emanata la presente Manifestazione d'Interesse per la ricerca di risorse da adibire ad attività di Assistenza alla Sala Operativa, rivolta a tutto il personale di DPLH con contratto a tempo indeterminato.

**Ruolo:** Operatore Assistenza in Sala Operativa

#### Requisiti richiesti:

*Livello professionale* A, B (esclusi profili di esercizio)  
*Idoneità fisica* idoneità alle attività su turni alla data dell'accettazione del trasferimento (vale SAN 6 emesso dal sanitario)

#### Attività da svolgere

Il personale dovrà svolgere, in turni rotativi giorni 7/7, attività inerenti il monitoraggio dell'andamento della circolazione dei treni del servizio a mercato e universale attraverso i sistemi di circolazione (Train graph e Ascot) interfacciandosi con SOTTI, Sale Operative di prodotto, Reperibili Decisionali Territoriali e Reperibile Centrale DPLH, al fine di individuare le tipologie di intervento di assistenza straordinaria da attivare sulla base della gravità dell'inconveniente di circolazione. Dovrà individuare gli interventi di assistenza straordinaria e attivazione dei flussi di comunicazione, anche tramite i sistemi operativi dedicati, necessari alla relativa attuazione. Dovrà riproteggere i passeggeri (per richiesta di riserva treno, investimento, guasto estemporaneo, variata composizione, soppressione dei treni) e occuparsi del dimensionamento delle relative esigenze di assistenza attraverso l'analisi dei file di occupazione dei treni.

Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma

Trenitalia S.p.A. - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane  
Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento  
di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.

Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma  
Cap. Soc. Euro 1.654.464.000,00  
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma -  
Cod. Fisc. e P. IVA 05403151003 - R.I.A. 0883047



**Sede di lavoro:** Roma Villa Patrizi

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, corredata della scheda curriculum allegata, compilata in ogni sua parte.

Le domande, comprensive di scheda curriculum, dovranno essere presentate entro e non oltre il giorno **26 Luglio 2015** ed inviate a: **Trenitalia – Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi** al seguente indirizzo di posta elettronica:

**DRUO-Rigpa\_Mob@trenitalia.it**

avendo cura di indicare nell'oggetto dell'email, il codice della manifestazione d'interesse:

DPLH ASOP 07. 2015

Si fa presente che:

- le domande incomplete saranno considerate nulle;
- verranno prese in considerazione solamente le domande del personale in possesso di tutti i requisiti richiesti e provenienti dalle sedi e strutture indicate nel bando;
- i trasferimenti derivanti dalla presente manifestazione d'interesse sono subordinati al parere di credibilità del Responsabile della risorsa

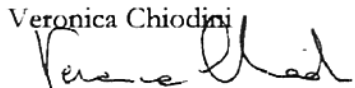
La Società verificherà la corrispondenza dei requisiti posseduti al fine di accertare l'idoneità a ricoprire le posizioni di lavoro richieste. Le eventuali informazioni dichiarate, che risultassero non veritiere, potranno comportare sanzioni disciplinari ai sensi di Legge e di Contratto.

Il personale che avrà aderito alla Manifestazione di Interesse, ammesso dopo la verifica dei requisiti richiesti, verrà sottoposto ad una procedura di selezione che prevede un colloquio tecnico/attitudinale.

A fronte della convocazione aziendale alla selezione, la mancata partecipazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla presente Manifestazione di Interesse.

Si precisa infine che la selezione, oggetto della presente Manifestazione, sarà considerata esclusivamente con riferimento alle esigenze organizzative di cui sopra e che l'adesione ad essa non sarà vincolante per la Società.

Veronica Chiodini



DATI PERSONALI

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ DATA DI ASSUNZIONE \_\_\_\_\_ CID \_\_\_\_\_ FIGLI MINORI \_\_\_\_\_

SOCIETA'/DIVISIONE \_\_\_\_\_ UNITA' DI APPARTENENZA \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

SEDE DI LAVORO \_\_\_\_\_ LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_ RECAPITO TEL. PRIVATO \_\_\_\_\_ RECAPITO TEL. FS \_\_\_\_\_

LIVELLO/PARAMETRO \_\_\_\_\_ PROFILO PROFESSIONALE \_\_\_\_\_ FIGURA PROFESSIONALE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

FORMAZIONE DI BASE \_\_\_\_\_ SEDE: ROMA \_\_\_\_\_ CODICE INTERPELLANZA \_\_\_\_\_ DPLH ASOP 07.2015

FORMAZIONE SCOLASTICA \_\_\_\_\_

TITOLO CONSEGUITO A CONCLUSIONE DEL CICLO DI STUDI SCOLASTICI \_\_\_\_\_ VOTAZIONE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ABILITAZIONI FERROVIARIE CONSEGUITE

ABILITAZIONE	ANNO	ABILITAZIONE	ANNO
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

ALL'INTERNO DI FS (DAL PIU' RECENTE)

AREA \_\_\_\_\_ PROFILO CONTRATTUALE \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

AREA \_\_\_\_\_ PROFILO CONTRATTUALE \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

ALL'ESTERNO DI FS

PERIODO \_\_\_\_\_ AZIENDA \_\_\_\_\_ SETTORE DI ATTIVITA' \_\_\_\_\_ FUNZIONE/STRUTTURA \_\_\_\_\_  
Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

RUOLO/ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE INTERESSANTI \_\_\_\_\_

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE INTERESSANTI \_\_\_\_\_

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_ FIRMA DEL DIPENDENTE \_\_\_\_\_