

## LAUREARSI LAVORANDO INIZIATIVA PEGASO - FAST FERROVIE

IN ALLEGATO SI TRASMETTE UNA NUOVA INFORMATIVA SUL CORSO ELABORATO PER CONTO DELLA FAST FERROVIE DALL'UNIVERSITÀ TELEMATICA PEGASO. UN CORSO PROFESSIONALE CHE, DANDO TITOLO A 60 CFU, PUÒ ESSERE UTILE PER PROSEGUIRE GLI STUDI PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA O DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE DELLA STESSA UNIVERSITÀ PEGASO, ISCRIVENDOSI DIRETTAMENTE AL SECONDO ANNO DEL CORSO DI STUDI SCELTO.

IL CORSO È ANCHE INDIRIZZATO A CHI, MAGARI PER MOTIVI DI LAVORO, NON È CONDIZIONE DI SEGUIRE GLI STUDI INIZIATI PRESSO UN'UNIVERSITÀ ORDINARIA E DECIDE DI PROSEGUIRE GLI STUDI PER VIA TELEMATICA, FERMO RESTANDO LA VALUTAZIONE DEGLI ESAMI GIÀ SOSTENUTI.

PER L'ATTIVAZIONE DEL CORSO È NECESSARIO CHE SI RAGGIUNGA UN NUMERO MINIMO DI PARTECIPANTI E PERTANTO È INDISPENSABILE CHE ALLA NOSTRA INIZIATIVA SI DIA CAPILLARE E COSTANTE DIFFUSIONE E CHE LE PERSONE INTERESSATE INVIINO UNA DISPONIBILITÀ, IN FORMA DI PRE ADESIONE DA CONFERMARE APPENA SI RAGGIUNGE IL NUMERO PREVISTO, AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

**[PROGETTOSTUDIO@FASTFERROVIE.IT](mailto:PROGETTOSTUDIO@FASTFERROVIE.IT)**

SI SEGNA LA ANCORA CHE SUL SITO DELL'UNIVERSITÀ **[WWW.UNIPEGASO.IT](http://WWW.UNIPEGASO.IT)** È POSSIBILE SEGUIRE UNA LEZIONE DIMOSTRATIVA E CHE EVENTUALI RICHIESTE DI MAGGIORI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE INDIRIZZATE ALL'INIDIZZO DI POSTA ELETTRONICA SOPRA INDICATO O RICHIESTE ALLE UTENZE TELEFONICHE 328-8917267 E 320-4731414.



# LAUREARSI LAVORANDO



## CORSO DI FORMAZIONE

### “RELAZIONI INDUSTRIALI, DIRITTO DEL LAVORO E PREVIDENZIALE”

#### DESTINATARI:

Il Corso è rivolto a tutti gli studenti e i lavoratori dipendenti che intendono acquisire competenze teorico pratiche necessarie per svolgere attività di gestione ed organizzazione aziendale.

#### OBIETTIVI FORMATIVI:

Al termine del corso, lo studente avrà acquisito conoscenze di carattere teorico-pratico in relazione alla normativa vigente in materia di diritto del lavoro, di amministrazione del personale e relazioni sindacali.

#### FINALITA' DEL CORSO:

Il Corso ha la finalità di fornire competenze relative alla gestione del personale dagli aspetti puramente amministrativi a quelli relazionali, con particolare attenzione alle tecniche di negoziazione e comunicazione efficace.

#### CONTENUTI DIDATTICI:

- Elementi di diritto Previdenziale;
- Elementi di diritto sindacale e del sistema delle Relazioni Sindacali;
- Elementi di diritto di impresa e principi di strategia aziendale;
- Elementi di diritto del lavoro e del costo del lavoro;
- Sicurezza sul lavoro;
- Tecniche negoziali;
- Strategie di comunicazione.

#### DURATA:

Il Corso ha durata annuale. Prevede un impegno didattico complessivo pari a 1500 ore. Il conseguimento del titolo **consente l'acquisizione di n. 60 crediti formativi universitari (CFU)**, valutabili anche per la successiva immatricolazione ai corsi di laurea.

INIZIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE gennaio 2010.

#### TITOLI DI AMMISSIONE:

Diploma di scuola secondaria superiore.

### **ATTIVITA':**

L'attività formativa è articolata in:

Lezioni on-line;

Consultazione del materiale didattico sulla piattaforma PegasOnline;

Tre seminari in presenza (facoltativi).

### **ADEMPIMENTI:**

Costituiscono adempimenti obbligatori le seguenti attività:

- Studio del materiale didattico predisposto
- Partecipazione alle attività di rete
- Partecipazione ai test di autovalutazione somministrati attraverso la piattaforma PegasOnline;
- Partecipazione alla prova di valutazione finale in presenza.

### **QUOTA DI ISCRIZIONE:**

**800 euro.**

Il pagamento potrà essere effettuato in unica soluzione o alternativamente in **3 rate di cui la prima di 300 euro all'atto dell'iscrizione e due successive di 250 euro l'una.**

### **RESPONSABILE SINDACALE DEL PROGETTO:**

Agostino Apadula cell. 328.891.72.67 – 320.473.14.14 e-mail: [progettostudio@fastferrovie.it](mailto:progettostudio@fastferrovie.it)

**La Segreteria Nazionale FAST FerroVie**

**serietà' professionalita' per completare un percorso.....**

