

**VERBALE DI ACCORDO
FRA:
RFI SPA – DTP ROMA
E
OO.SS. FILT-FIT-UILT-FAST-UGL DELLA REGIONE LAZIO
RSU 17 E 18**

Le RSU si dichiarano validamente costituite e rappresentate.

Il giorno 7 gennaio 2014 le parti si sono incontrate per proseguire il confronto relazionale concernente il progetto “ Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni “ già avviato in data 15 novembre 2013.

Nel corso degli incontri la Direzione Territoriale Produzione di Roma ha illustrato e consegnato copia della documentazione relativa al progetto , specificando in particolare l’elenco delle attività previste, la organizzazione territoriale , l’ambito territoriale di giurisdizione, le sedi e gli orari di lavoro.

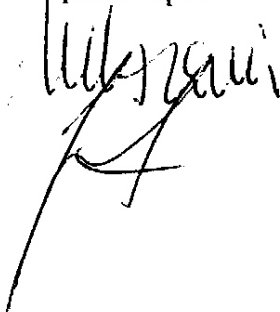
Ha inoltre fornito la consistenza suddivisa per livelli, per attività e sedi di lavoro del personale interessato dal progetto denominato “Progetto pulizia decoro e piccola manutenzione stazioni” che ha come obiettivo il miglioramento dei livelli qualitativi e dell’immagine dei servizi offerti in ambito stazioni, intensificando e implementando le attività che fanno capo a Terminali e Servizi della DTP di Roma.

Nel corso degli incontri le parti hanno sviluppato il confronto di merito sul progetto stesso.

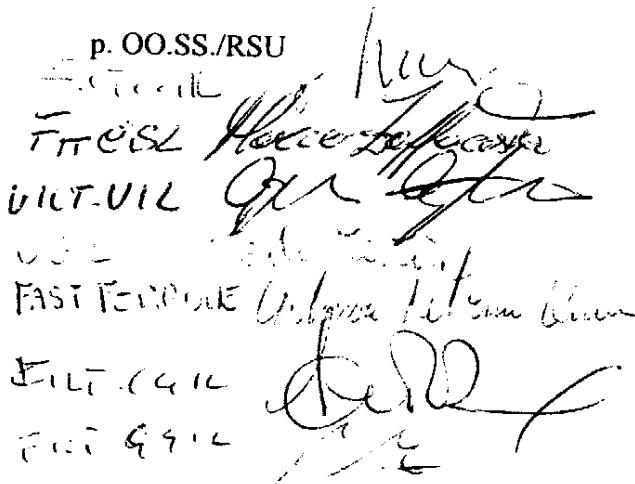
Al termine del confronto le parti convengono sull’allegato progetto, parte integrante del presente Accordo. Per quanto non espressamente esplicitato, vale quanto definito dall’Accordo nazionale del 2 agosto 2013 che viene allegato al presente accordo.

Per una verifica di quanto concordato in data odierna, le parti torneranno ad incontrarsi a valle dell’incontro nazionale previsto entro il mese di aprile 2014.

p. RFI SpA



p. OO.SS./RSU



FILT-FIT
UILT-UIL
FAST-FERROVIE
UGL

Documento organizzativo territoriale
per il
Progetto pulizia, decoro e
piccola manutenzione
nelle stazioni

Roma, 7 gennaio 2014

Premessa

Il Progetto denominato “Pulizia decoro e piccola manutenzione stazioni”:

- è stato elaborato per soddisfare l’esigenza di realizzare un miglioramento dei livelli qualitativi percepiti e dell’immagine dei servizi offerti in ambito stazioni;
- sarà implementato attraverso l’utilizzazione dei lavoratori inidonei o non impiegabili in attività di Esercizio, assegnati alle strutture organizzative di Terminali e Servizi. Ai fini amministrativi, a tale personale sarà mantenuto l’attuale livello di inquadramento giuridico ed economico;
- è basato sull’intensificazione delle attività che fanno capo alle strutture organizzative Terminali e Servizi delle Direzioni Territoriali Produzione;
- prevede lo svolgimento, da parte del personale coinvolto, di attività sia operative sia di controllo.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Obiettivi

*Realizzare già nell'immediato un
miglioramento dei livelli qualitativi
in ambito stazione*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and marks]

U. O. Pulizie e Decoro
Risorse umane interessate

Sede	Profilo Professionale										Totale	
	Q1	Q2	B	C	D	E						
Anversa						1					1	
Avezzano			4		1		4					9
Campoleone					1							1
Cassino										1		1
Ciampino					1							1
Civitavecchia			2			9						11
Cocullo			1									1
Colleferro			2									2
Fiumicino A.						2						2
Formia						1						1
Frosinone			1		1							2
Latina			2		2							4
Orte			1	3	2							6
Poggio Mirteto			1									1
Ponte Galeria						1						1
Priverno						2						2
Quattroventi						5						5
Roccasacca						1						1
Roma Ostiense						1				1		2
Roma Sm.to						2						2
Roma T.ni	1	4	8	7	10	2						32
Roma Tiburtina				3		2						5
Roma Tuscolana				2	1							3
Sezze						1						1
Tagliacozzo			2									2
Tivoli						1						1
Viterbo Pf						1						1
Totale	1	4	24	18	48	6						101

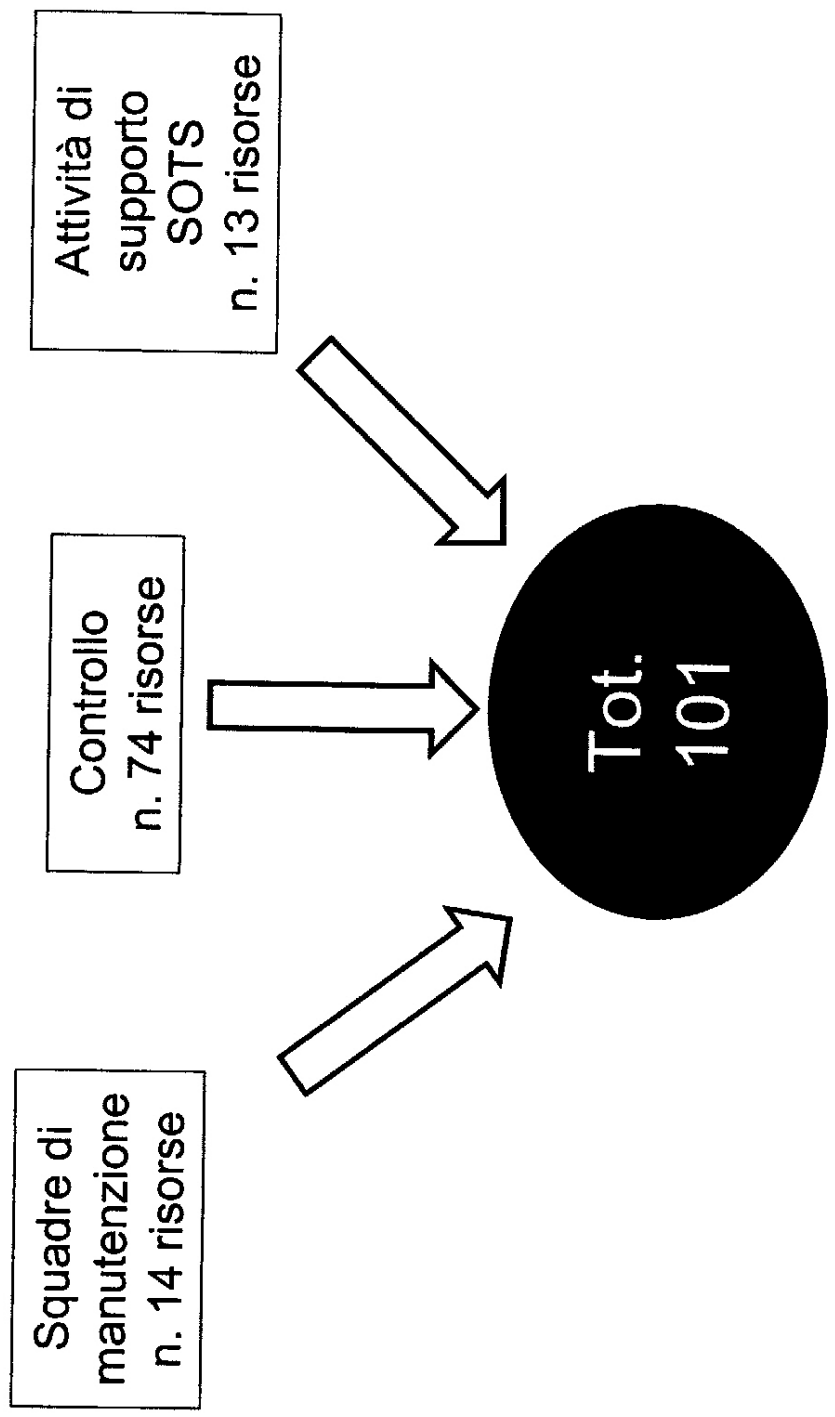
4

lulx

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*U. O. Pulizie e Decoro
progetto*



Handwritten signatures and initials at the top of the page.

5

Handwritten signature/initials.

Handwritten signature at the bottom right.

Attività Squadre Manutenzione

- **mantenimento del decoro delle stazioni e dei locali di servizio**
- **Interventi di piccola manutenzione ai fabbricati (per es: piccole riparazioni, imbiancature pareti, taglio erba, installazione cartellonistica, ecc...)**

Orario di lavoro 7.30 – 12.30

13.00 – 15.36

Giurisdizione ambito attuali RTM

U. O. Pulizie e Decoro
Progetto

Dettaglio Squadre Manutenzione Mezzi ed uffici:

Sede	Risorse da utilizzare	Mezzo assegnato	Ufficio e magazzino
Avezzano	4 (4 Avezzano)	Si Fiat Doblò	Si
Formia	3 (1 Formia, 1 Priverno, 1 Latina)	Si Renault Kangoo	Si
Roma Tuscolana	3 (1 Roma T.ni, 2 Roma Tuscona)	In attesa	Si
Civitavecchia	4 (4 Civitavecchia)	In attesa	Si
Tot.	14		

lib

7

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

Attività degli agenti Addetti al Controllo (1 di 2)
Giurisdizione ambito attuali RTM

- **Controllo Funzioni I.A.P.**
- **Controllo decoro e sicurezza**
- **Controllo cancelli aperti**
- **Controllo vegetazione**
- **Controllo sottopassaggi**
- **Controllo illuminazione**
- **Guardiania, controllo**

Orario di lavoro 7.30 – 15.36
30' pausa pranzo
dal lun. al ven.

- **Controllo Piattaforme**

Orario di lavoro
6.00 – 13.36 13.26 – 21.02

luk

AA

AA

AA

AA

AA

Attività degli agenti Addetti al Controllo (2 di 2)

- **Impianti Remotizzati - Roma Termini FR2**
 - **Roma Termini - Accesso ACC** **Orario di lavoro**
6.00 - 13.36 13.26 - 21.02
- **Fiumicino Videosorveglianza** **Orario di lavoro**
6.00 - 14.00 14.00 - 22.00
- **Roma Tiburtina sbarra** **Orario di lavoro**
6.00 - 13.00 13.00 - 21.00 21.00 - 6.00
 - **Quattroventi vigilanza**
- **Guardiania scuola professionale:**
 - **via Albona Roma** **Orario di lavoro** 8.30 - 16.41 30' pausa pranzo
13.00-13.30 dal lun. al ven.
 - **Orte** **Orario di lavoro** 7.00 - 14.36 dal lun. al ven.

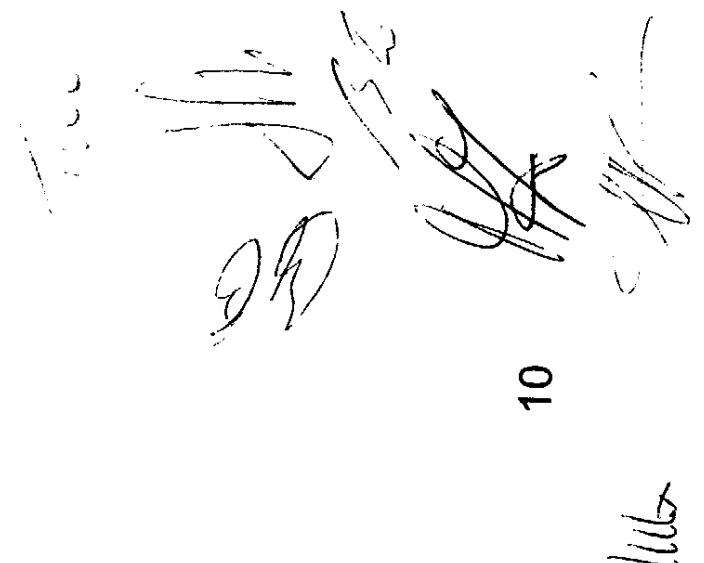
11/11/9



*U. O. Pulizie e Decoro
Progetto*

<i>Sede</i>	<i>Risorse da utilizzare</i>
Anversa	1
Avezzano	5
Campoleone	1
Cassino	1
Ciampino	1
Civitavecchia	7
Cocullo	1
Colferro	2
Fiumicino	2
Frosinone	2
Latina	3
Orte	6
Ponte Galeria	1
Poggio Mirteto	1
Priverno	1
Quattroventi	5
Roccasecca	1
Roma Sm.to	2
Sezze	1
Tagliacozzo	2
Tivoli	1
Viterbo Pf	1
Roma Termini	19
Roma Tiburtina	5
Roma Ostiense	2
TOT.	74

*Sede di lavoro agenti
Addetti al Controllo*



 10

*U. O. Pulizie e Decoro
Progetto*

Sede attività agenti Addetti alle attività di supporto

Roma T.ni uffici

n. 13 risorse

Orario di lavoro

***7.45- 13.45 2 gg/7 7.45- 16.55 3 gg/7 30' pausa
pranzo***

dal lun. al ven. Flessibilità in ingresso ed uscita

liber

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten mark]

VERBALE DI ACCORDO

In data 2 agosto 2013, come convenuto con l'accordo del 30.7.2013, si sono incontrate la Società RFI S.p.A. e le Segreterie nazionali delle OO.SS. Fit/Cisl, Filt/Cgil, Ultrasporti/UIL, Ugl Trasporti, Fast Ferrovie, per la definizione del percorso relazionale sul progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni" intrapreso ad aprile 2013.

Premessa

La Società, in coerenza con quanto già dettagliatamente illustrato e consegnato alle Segreterie nazionali in occasione dei precedenti incontri, ha preliminarmente ribadito che il progetto denominato "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni":

- è stato elaborato per soddisfare l'esigenza di realizzare un miglioramento dei livelli qualitativi percepiti e dell'immagine dei servizi offerti in ambito stazioni;
- sarà implementato attraverso l'utilizzazione dei lavoratori idonei o non impiegabili in attività di Esercizio, assegnati alle strutture organizzative di Terminali e Servizi. Ai fini amministrativi, a tale personale sarà mantenuto l'attuale livello di inquadramento giuridico ed economico;
- è basato sull'intensificazione delle attività che fanno capo alle strutture organizzative Terminali e Servizi delle Direzioni Territoriali Produzione;
- prevede lo svolgimento, da parte del personale coinvolto, di attività sia operative sia di controllo.

Tanto premesso, le parti convengono su quanto di seguito indicato:

1. con il presente verbale si definisce lo schema generale entro cui il progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni" troverà attuazione;
2. il suddetto schema di base sarà integrato ed aggiornato, relativamente alle attività, nell'ambito dei confronti a livello territoriale in funzione delle specifiche necessità delle singole Direzioni Territoriali Produzione. A tal fine i tavoli relazionali a livello di Unità Produttiva saranno attivati nel più breve tempo possibile ed i relativi percorsi dovranno concludersi possibilmente entro settembre 2013, in modo da consentire l'operatività del progetto a decorrere da ottobre 2013.

Con riferimento allo schema generale di cui al precedente punto 1, le parti concordano sui seguenti aspetti:

- a) il progetto "Pulizia, decoro e piccola manutenzione stazioni" sarà attuato applicando lo schema di microstruttura riportato nell'allegato 1 al presente verbale, che ne costituisce parte integrante;
- b) per l'implementazione operativa del progetto viene individuato, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il seguente elenco di attività, che potrà essere integrato e più puntualmente definito a livello territoriale di Unità Produttiva:
 - o mantenimento del decoro delle stazioni e dei locali di servizio ed interventi di piccola manutenzione fabbricati (p. es.: piccole riparazioni, imbiancatura pareti, taglio erba, installazione cartellonistica, sgombero neve, ecc.);
 - o controllo, in particolare sulle pulizie, in gruppi di stazioni composti in numero variabile da 5 a 10;
 - o guardiania ed attività di portineria negli impianti di RFI;
 - o control room (videosorveglianza e primo intervento ascensori, monitoraggio impianti e attivazioni per malfunzionamenti, ripristino e assistenza);
 - o assistenza in stazione alle persone disabili o a ridotta mobilità (PRM), attraverso l'estensione dei relativi servizi a stazioni che attualmente ne sono sprovviste;
 - o rinforzo funzioni di Terminali e Servizi (gestione contratti, Nucleo, ecc.);
- c) con riferimento alle suddette attività il progetto troverà attuazione, come da allegato, oltre che attraverso la costituzione di squadre di intervento immediato nella piccola manutenzione, anche con addetti al monitoraggio e controllo, alla guardiania ed all'effettuazione di interventi di ripristino del funzionamento dei servizi erogati in stazione e di assistenza ai clienti;
- d) ciascuna delle suddette squadre sarà composta da un numero di agenti variabile da 3 a 9. A tali lavoratori sarà riconosciuta l'indennità di linea con gli stessi criteri e modalità previsti dall'art. 77, p. 3 del vigente CCNL Mobilità/Area AF.

3
Tm

- e) i lavoratori interessati manterranno l'attuale sede di lavoro ed opereranno nel perimetro dei rispettivi attuali Reparti Territoriali Movimento;
- f) le iniziative formative necessarie anche per la riqualificazione professionale verso le specifiche attività da svolgere saranno realizzate a livello di ciascuna Direzione Territoriale Produzione e saranno oggetto di richiesta di finanziamento, in tutto o in parte, attingendo alle risorse rese disponibili dagli appositi Fondi per la formazione (p. es. Fondimpresa).

Peraltro, con riferimento ai tavoli relazionali da attivare a livello territoriale di Unità Produttiva (di cui al precedente punto 2) si conviene che nell'ambito degli stessi si procederà a:

- g) definire eventuali ulteriori attività, tenendo conto delle esigenze specifiche di ciascuna Direzione Territoriale Produzione, nonché l'articolazione dei regimi di orario contrattuale, ai sensi dell'art. 2, p.to 4.2.4, lett. a) del vigente Contratto Aziendale di Gruppo FS;
- h) individuare la composizione numerica delle singole squadre di intervento immediato nella piccola manutenzione e decoro delle stazioni (numero di agenti variabile da 3 a 9), in funzione delle reali esigenze operative necessarie; in funzione dell'ampiezza della giurisdizione dell'RTM anche la quantità di squadre. Per l'individuazione delle squadre si potrà anche tener conto e quindi individuare il numero delle stazioni, enti, locali ecc., su cui concentrare l'attività di ogni squadra, prendendo come possibile riferimento, i criteri di massima, di cui al p. 2.2.2 dell'accordo del 21 maggio 2004.

A valle della definizione della composizione numerica delle squadre, l'individuazione delle risorse necessarie avverrà attraverso una manifestazione d'interess.

- i) esaminare l'assegnazione delle attività ai singoli agenti, sulla base degli esiti delle visite mediche attualmente in corso; in tale ambito, verrà esaminato altresì l'elenco dei lavoratori inidonei in via definitiva o non riqualificabili verso le attività di Esercizio che, pur essendo assegnati a Terminali e Servizi, possono trovare eventuale utilizzazione in attività non ricomprese nel progetto di cui trattasi;
- j) monitorare i processi attualmente in corso nell'ambito di ciascuna Direzione Territoriale Produzione per la definizione degli aspetti logistici relativi all'implementazione del progetto (acquisizione o attrezzaggio dei mezzi, fornitura di utensili ed abiti da lavoro, individuazione ed approntamento locali tecnici e spogliatoi, ecc.).

Per una verifica di quanto concordato in data odierna, le parti torneranno ad incontrarsi entro il prossimo mese di aprile 2014.

RFI S.p.A.

FIT/CISL

FILT/OGIL

UILTRASPORTI/UIL

UGL Trasporti

FAST Ferrovie

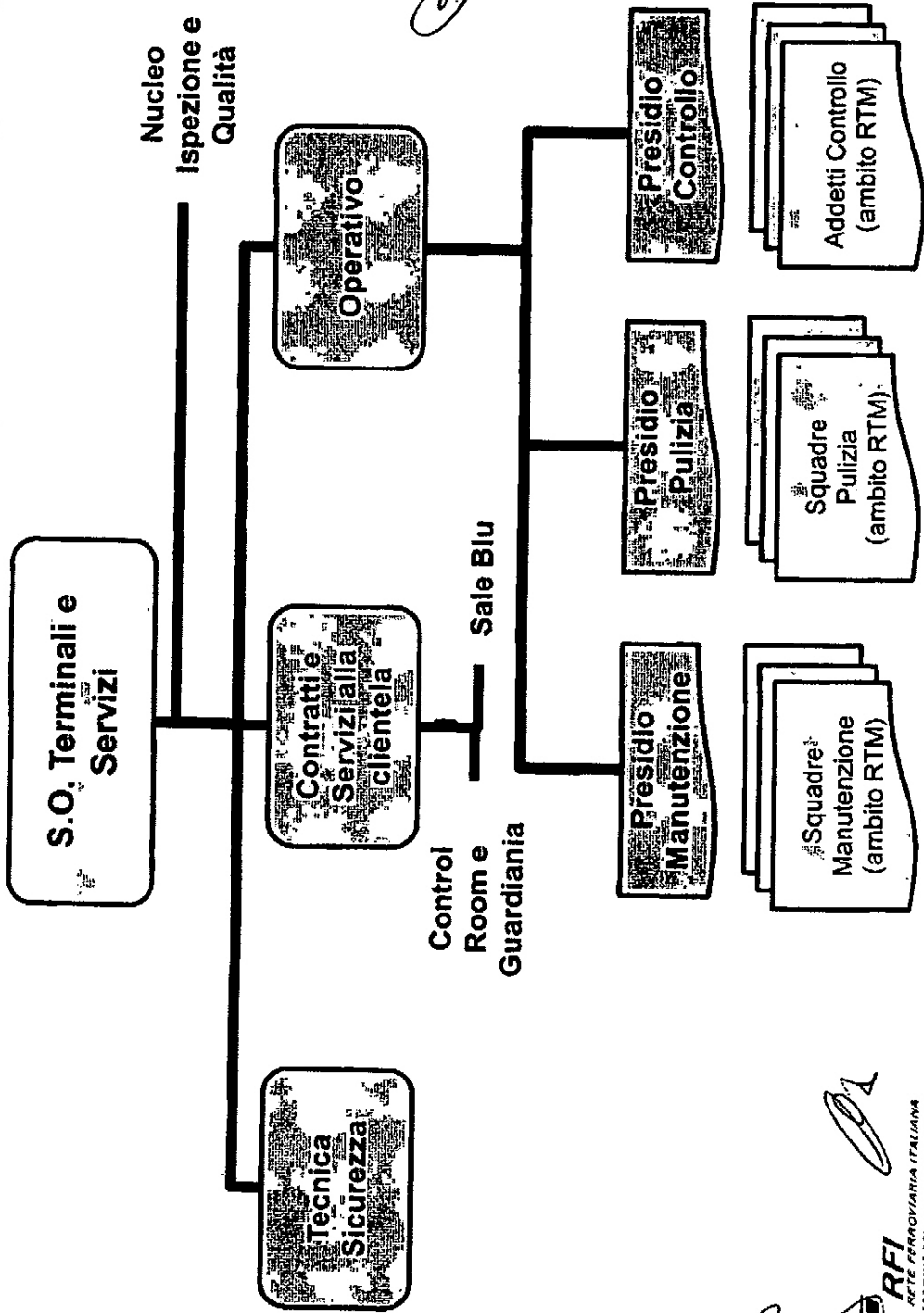
[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Large handwritten signature on the left side]

[Handwritten signature at the bottom center]

Handwritten notes and signatures on the left side of the page, including a large signature and the number '70'.

Allegato al Verbale di Accordo del 2 agosto 2013



Handwritten signature and initials.

Handwritten initials.

Handwritten signature.

Handwritten initials.

Handwritten signature.

Handwritten initials.