

Segreterie Regionali/Compartimentali
Piemonte e Valle d'Aosta

FILT-CGIL
FIT-CISL
UILTRASPORTI
FAST FERROVIE
UGL FERROVIE
OR.SA FERROVIE

LORO SEDI

RSU TORINO MOVIMENTO

Torino, *data del protocollo*

Oggetto: Presidio varchi di accesso dello scalo di Alessandria Smistamento.

Si informa che è intendimento di questa UT, al fine di garantire il controllo e la regolamentazione degli accessi all'area ferroviaria di Alessandria Smistamento, in modo da impedire l'ingresso di persone non autorizzate, istituire, in via sperimentale e temporanea, a decorrere dal 17 settembre 2012, un turno di servizio avvicendato su due periodi giornalieri da 91,12 ore settimanali, dal Lunedì al Sabato (escluso Domenica e Festivi) con orario dalle ore 06.00 alle ore 21.12, utilizzando agenti in servizio presso lo Staff Turni ed Economato dell'RTM di Alessandria.

Il personale addetto provvederà al controllo degli accessi dal varco carrabile di via Scazzola regolati secondo le seguenti modalità:

- Tutto il personale RFI e Trenitalia in servizio nell'impianto sarà dotato di badge per azionare il cancello automatico di via Scazzola in modo da entrare e uscire in maniera autonoma.
- L'accesso di persone estranee al Gruppo FS che debbano recarsi all'interno dell'impianto per ragioni concernenti il servizio ferroviario sarà invece regolamentato mediante presidio del varco da parte degli agenti suddetti.
- Tali agenti opereranno in apposito locale ubicato nel F.U.S. e dotato di apposita postazione videocitofonica.
- In seguito ad ogni richiesta d'accesso, il personale addetto provvederà :
 - ad identificare il richiedente ed a richiedere la motivazione della richiesta di accesso;



- a verificare che l'Unità Produttiva (ad es. Trenitalia Cargo) sia in attesa del visitatore;
- ad invitare il visitatore a recarsi presso la propria postazione nel F.U.S. per ritirare un "pass visitatore" previa consegna del proprio documento d'identità;
- ad azionare l'apertura del cancello;
- a ritirare il "pass visitatore" al momento dell'uscita consegnando il documento d'identità trattenuto.

Si allega copia del turno di servizio.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti e integrazioni.

Distinti saluti.

Andrea DEMICHELI

