



Direzione Risorse Umane e Organizzazione  
Il Responsabile

DRUO  
Organizzazione e Dimensionamento Trenitalia  
Organizzazione e Dimensionamento DPR  
Organizzazione e Dimensionamento DPLH  
Organizzazione e Dimensionamento DC  
Organizzazione e Dimensionamento DT

DRUO/RIGPA  
Relazioni Industriali e Gestione Nord Ovest  
Relazioni Industriali e Gestione Centro  
Relazioni Industriali e Gestione Nord Est  
Relazioni Industriali e Gestione Adriatica  
Relazioni Industriali e Gestione Sud

**Oggetto: Manifestazione d'interesse per la ricerca di Esperti/Addetti alla Gestione Risorse Umane in ambito Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi**

**COD. GR DRUO RIGPA 12.2015**

Per far fronte alle esigenze della DRUO Relazioni Industriali , Gestione e Processi Amministrativi, viene emanata la seguente Manifestazione di Interesse rivolta a tutto il personale di Trenitalia con contratto a tempo indeterminato.

**Struttura:** DRUO/Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi

**Ruolo :** Esperto/Addetto alla Gestione Risorse Umane

**Sedi di lavoro:** Roma Villa Patrizi

**Requisiti necessari alla partecipazione:**

**Titolo di Studio:** Diploma quinquennale scuole superiori. Costituirà titolo preferenziale il possesso della Laurea indirizzo giuridico economico o, in alternativa, esperienza professionale, successiva al diploma, ambito Risorse Umane

**Livello professionale:** A, B, C e D (ad esclusione profili di esercizio o vendita diretta)

**Requisiti richiesti dal ruolo:**

**Conoscenze tecniche:** Conoscenza del CCNL e accordi contrattuali connessi. Conoscenza delle politiche, norma e sistemi per la gestione delle mobilità (interpellanze e trasferimenti)

Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma

Trenitalia S.p.A. - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane  
Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.

Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma  
Cap. Soc. Euro 1.654.464.000,00  
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma -  
Cod. Fisc. e P. Iva 05403151003 - R.E.A. 0883047



*Handwritten signature*

<b>Conoscenze informatiche:</b>	Conoscenza degli applicativi Microsoft Office (Excel, Access, Word, Powerpoint, Outlook) e SAP.
<b>Competenze:</b>	Riservatezza, capacità relazionali, motivazione, orientamento al risultato, capacità di lavorare in gruppo e capacità di operare su delega.
<b>Lingue straniere:</b>	Conoscenza di base della lingua inglese.
<b>Attività da svolgere:</b>	Gestione operativa personale non dirigente in materia assunzione, programmazione e gestione trasferimenti/mobilità, in relazione alle esigenze aziendali e alle norme contrattuali di riferimento. Predisposizione degli atti amministrativi relativi alla gestione delle Risorse Umane di competenza. Implementazione/aggiornamento dei sistemi informativi SAP-RUN. Reportistica e Monitoraggio ed analisi dati gestionali (assenteismo, ferie, straordinario, etc).

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, corredata della scheda curriculum allegata, compilata in ogni sua parte.

Le domande, comprensive di scheda curriculum, dovranno essere presentate entro e non oltre il giorno **31 gennaio 2016** ed inviate a: **Trenitalia – Direzione Risorse Umane e Organizzazione – Relazioni Industriali, Gestione e Processi Amministrativi** al seguente indirizzo di posta elettronica: **DRUO-Rigpa\_Mob@trenitalia.it** avendo cura di indicare nell'oggetto dell'email, il codice della manifestazione d'interesse: **GR DRUO RIGPA 12.2015**

Si fa presente che:

- le domande incomplete saranno considerate nulle;
- verranno prese in considerazione solamente le candidature del personale in possesso dei requisiti necessari alla partecipazione ;
- i trasferimenti derivanti dalla presente manifestazione d'interesse saranno subordinati al parere di credibilità del Responsabile della risorsa.

Il personale che avrà risposto alla manifestazione d'interesse, dopo la verifica e la valutazione dei requisiti professionali richiesti, sarà convocato per un colloquio tecnico/motivazionale.

La manifestazione d'interesse, valida solo per la ricerca in atto, decade nel momento in cui verranno individuate le risorse richieste non dando titolo alcuno ad ulteriori necessità che si dovessero verificare.

Le Strutture destinatarie della presente, sono responsabili della capillare e tempestiva diffusione della manifestazione d'interesse al proprio interno.

er

  
Roberto Duonanti

**DATI PERSONALI**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ DATA DI ASSUNZIONE \_\_\_\_\_ CID \_\_\_\_\_ FIGLI MINORI \_\_\_\_\_

SOCIETA' / DIVISIONE \_\_\_\_\_ UNITA' DI APPARTENENZA \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO / MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

SEDE DI LAVORO \_\_\_\_\_ LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ LUOGO DI RESIDENZA \_\_\_\_\_ RECAPITO TEL. PRIVATO \_\_\_\_\_ RECAPITO TEL. FS \_\_\_\_\_

LIVELLO / PARAMETRO \_\_\_\_\_ PROFILO PROFESSIONALE \_\_\_\_\_ FIGURA PROFESSIONALE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FORMAZIONE DI BASE      SEDE : ROMA VILLA PATRIZI      CODICE M.I. GR DRUO RIGPA  
12 2015

FORMAZIONE SCOLASTICA

TITOLO CONSEGUITO A CONCLUSIONE DEL CICLO DI STUDI SCOLASTICI \_\_\_\_\_ VOTAZIONE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ABILITAZIONI FERROVIARIE CONSEGUITE

ABILITAZIONE	ANNO	ABILITAZIONE	ANNO
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

ALL'INTERNO DI FS (DAL PIU' RECENTE)

AREA \_\_\_\_\_ PROFILO CONTRATTUALE \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO / MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

AREA \_\_\_\_\_ PROFILO CONTRATTUALE \_\_\_\_\_ RUOLO RICOPERTO / MANSIONI SVOLTE \_\_\_\_\_

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

ALL'ESTERNO DI FS

PERIODO \_\_\_\_\_ AZIENDA \_\_\_\_\_ SETTORE DI ATTIVITA' \_\_\_\_\_ FUNZIONE / STRUTTURA \_\_\_\_\_  
Dai \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

RUOLO / ATTIVITA' SVOLTE \_\_\_\_\_

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE INTERESSANTI

\_\_\_\_\_

DATA DI COMPILAZIONE \_\_\_\_\_ FIRMA DEL DIPENDENTE \_\_\_\_\_