

Valida dal: 12/02/2016

al: 21/02/2016

Società: Trenitalia SpA

Divisione/Direzione: Divisione Passeggeri Long Haul

Sedi: Roma

Ruolo: Coordinatore Sala Operativa

Interpellanza per la ricerca di n.11 Coordinatori Sala Operativa per Trenitalia – Divisione Passeggeri Long Haul – Esercizio Servizio Universale – Sala Operativa City Day e Sala Operativa City Night - sede di Roma, rivolta al personale con contratto a Tempo Indeterminato.

In particolare si ricerca:

- **11 Coordinatori Sala Operativa:**
 - Svolgimento di attività inerenti controllo e coordinamento circolazione dei treni in ambito Esercizio Servizio Universale presso la Sala Operativa City Day e la Sala Operativa City Night con sede Roma, in turni rotativi giorni 7/7.

Requisiti richiesti

Figure Professionali:	Impiegato Direttivo (A), Capo Treno/Capo Servizi Treno (B), Macchinista (B)
Unità Organizzativa:	Appartenenza alla DPLH – Esercizio Servizio Universale
Idoneità fisica	Idoneità fisica a ricoprire la posizione di lavoro richiesta (vale SAN 6 emesso dal sanitario alla scadenza della Manifestazione ed eventuali ulteriori accertamenti sanitari se ritenuti necessari)

Requisiti preferenziali

Esperienze professionali:	Costituirà titolo preferenziale l'eventuale esperienza maturata in attività di coordinamento equipaggi, coordinamento circolazione e gestione flotta/mezzi di trazione.
Titolo di studio:	Laurea o Diploma di scuola media superiore
Conoscenza Lingue:	Conoscenza della lingua inglese ed eventuali altre lingue straniere

I lavoratori, i cui requisiti risultassero idonei, saranno ammessi alla selezione in un numero di candidati nel rapporto stimato di 1 a 3 rispetto alle esigenze. Ai fini della preselezione si terrà conto dei requisiti previsti dall'art. 12, p.4 del Contratto Aziendale di Gruppo FS.

Il personale che avrà risposto alla Manifestazione di interesse e che risulterà in possesso dei requisiti richiesti, sarà convocato ad un primo colloquio selettivo di tipo tecnico/attitudinale da parte di una "Commissione" appositamente nominata.

Al termine dei colloqui, i dipendenti selezionati dalla "Commissione" verranno convocati per effettuare un percorso di valutazione delle competenze, che terminerà l'iter di selezione, come previsto dalle policy aziendali.

L'immissione nel ruolo è vincolata al superamento di tutto l'iter selettivo sopra menzionato.