Trenitalia - LeNORD S.r.l.

Ramo Operativo Trenitalia

Produzione
Il Responsabile IPTC Milano

Oggetto : Richiesta registro prenotazione ferie, verbale incontro con la RSU

1) Dal giorno 01 ottobre 2011 le ferie (ad esclusione di quelle programmate estive/invernali), i permessi e le festività soppresse si potranno prenotare su registro dedicato, denominato PRENOTAZIONE FERIE, che verrà messo a disposizione del personale di condotta e mantenuto in custodia all'interno dell'ufficio 303 dell'IPTC.

2) L'assenza giornaliera garantita, per IPTC Milano, sarà pari a 25 agenti (i primi 25 della lista di prenotazione) ed altri 5 previo consenso del Capo impianto o Capo Ufficio. L'assenza giornaliera garantita, per presidio di Gallarate, sarà pari a 5 agenti (i primi 5 della lista di prenotazione) ed 1 altro previo consenso del Capo Impianto o Capo Ufficio. L'assenza giornaliera garantita, per presidio di Voghera, sarà pari a 4 agenti (i primi 4 della lista di prenotazione) ed 1 altro previo consenso del Capo Impianto o Capo Ufficio.

3) Si possono prenotare uno o più giorni fino ad un massimo di due sestine.

4) Le prenotazioni dovranno essere registrate almeno tre giorni prima dell'assenza richiesta.

5) La conferma del godimento delle ferie prenotate deve essere validata dal 303, tenendo presente che i primi 25 per IPTC, i primi 5 di Gallarate e i primi 4 di Voghera saranno garantiti.

6) Eventuali rinunce (non ammesse per congedi rossi) devono essere presentate almeno sette giorni prima dell'assenza al Capo Impianto o Capo Ufficio. Le rinunce devono essere formalizzate sul registro e compensate dai successivi richiedenti.

7) La RSU di concerto con il Capo Impianto, entro la fine anno, verificheranno la corretta applicazione delle regole, la funzionalità del libro prenotazioni ferie ed, eventualmente, aggiorneranno la quota di assenza garantita ogni anno.

Milano 07 Aprile 2011

Il Responsabile
Alberto Furregoni

Piazza Freud, 1
20154 Milano
Tel. 02-6371 6202 fax 02-6371 6905

SGS
SINCERT