



**informa**

[www.fastferrovie.it](http://www.fastferrovie.it)

SEGRETERIA REGIONALE PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

FOGLIO INFORMATIVO STAMPATO IN PROPRIO - ANNO 3, N. 052 - FEBBRAIO 2010



## **DIVISIONE PASSEGGERI N/I**

# **DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 953/AD DEL 19 FEBBRAIO 2010**

**FAST FerroVie Piemonte e Valle d'Aosta**

Via Sacchi, 45 - 10125 Torino

Tel. 0115097310/0116653849 – Fax 0115087000/0116652007 – Tel. FS 95923849 – Fax FS 95922007

E-mail [piemonte@fastferrovie.it](mailto:piemonte@fastferrovie.it)



**DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA n. 953/AD del 19 feb 2010**  
**"Divisione Passeggeri Nazionale/Internazionale"**

Alle dirette dipendenze del Responsabile di Divisione:

è istituita la struttura organizzativa:

- COORDINAMENTO ESERCIZIO NI,

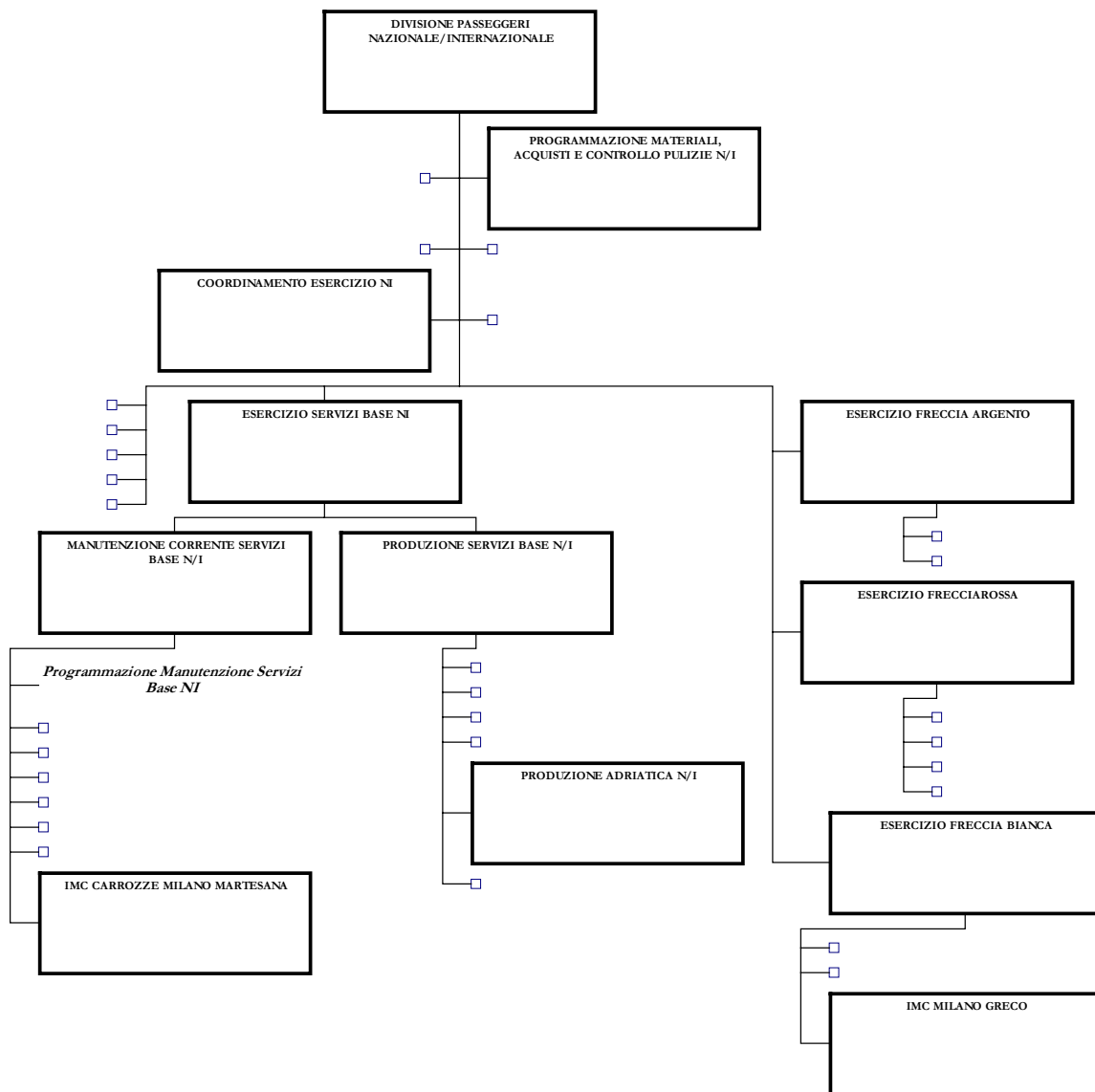
passano ad operare le strutture organizzative:

- PROGRAMMAZIONE MATERIALI, ACQUISTI E CONTROLLO PULIZIE NI,
- ESERCIZIO FRECCIAROSSA,
- ESERCIZIO FRECCIA ARGENTO,
- ESERCIZIO FRECCIA BIANCA. In tale ambito cambia denominazione la struttura organizzativa MANUTENZIONE ETR470 E ES\**CITY* MILANO in IMC MILANO GRECO;

modifica aree di responsabilità e articolazione organizzativa ESERCIZIO NI che cambia denominazione in ESERCIZIO SERVIZI BASE NI. In tale ambito:

- alle dipendenze della struttura organizzativa Manutenzione Servizi Base NI:
  - o passa ad operare ed è ridefinita unità organizzativa di microstruttura PIANIFICAZIONE MANUTENZIONE NI, che cambia denominazione in *Programmazione Manutenzione Servizi Base NI* e modifica aree di responsabilità;
  - o cambia denominazione la struttura organizzativa IMC MILANO in IMC CARROZZE MILANO MARTESANA,
- in ambito Produzione Servizi Base NI:
  - o è soppressa la struttura organizzativa COORDINAMENTO GESTIONE AREA UD-TS-VENEZIA MESTRE. La sottostante articolazione organizzativa e le responsabilità dell'area UD-TS-Venezia Mestre sono trasferite alla struttura organizzativa PRODUZIONE TRASVERSALE NORD NI.

Articolazione organizzativa



**COORDINAMENTO ESERCIZIO NI****Aree di Responsabilità**

Attraverso il coordinamento funzionale delle strutture organizzative di Esercizio della Divisione:

- cura l'ottimizzazione dell'utilizzo della capacità di risorse tecniche e umane di produzione e manutenzione per il perseguimento degli obiettivi di economicità definiti anche attraverso interventi di riprogrammazione nel rispetto dell'offerta commerciale;
- cura il consolidamento e la successiva trasmissione alla DPI del piano di acquisizione/dismissione del parco rotabili, sulla base dei piani definiti dalle strutture di Esercizio, e supporta il responsabile superiore nel coordinamento dei Responsabili di progetto di investimento identificati;
- cura la definizione e il mantenimento del sistema dei KPI dei processi operativi di produzione e manutenzione, ad esclusione di quelli relativi al sistema di Performance Management e definiti dalle competenti strutture, nonché il monitoraggio trasversale della puntualità e della regolarità della circolazione dei treni della divisione, supportando il Responsabile di Divisione nell'interfaccia con la struttura di Coordinamento e Controllo gestione Operativa e nella gestione di eventi critici e/o con carattere di eccezionalità anche in termini commerciali;
- cura il monitoraggio del mantenimento del sistema delle abilitazioni e dell'attuazione dei programmi di formazione tecnico-professionale del personale, nel rispetto delle disposizioni di ANSF e del Gestore dell'Infrastruttura;
- cura l'identificazione delle soluzioni connesse all'analisi delle criticità e alla valutazione dei rischi specifici inerenti la sicurezza di esercizio, realizzate da Sicurezza di Sistema N/I, nei casi trasversali a più prodotti sulla base dei soluzioni identificate dalle strutture di Esercizio per i perimetri di competenza.

**ESERCIZIO SERVIZI BASE NI****Aree di Responsabilità**

Sulla base dell'offerta commerciale, degli schemi orario definiti per i servizi di competenza, e delle valutazioni e decisioni adottate dai comitati di vertice, nonché attraverso il presidio, nei limiti di competenza previsti dalle procedure vigenti, dei processi di supporto di Acquisti e Qualità:

- assicura la programmazione, attuazione e controllo dei processi di erogazione del servizio di trasporto, curando l'analisi e la definizione del fabbisogno e del relativo piano di acquisizione/dismissione del parco rotabili di competenza, secondo il piano dell'offerta commerciale e il budget definiti e nel rispetto delle esigenze manutentive, nonché il connesso presidio della sicurezza, puntualità e regolarità della circolazione dei treni di competenza, il mantenimento del sistema delle abilitazioni, e l'attuazione dei programmi di formazione tecnico-professionale per il personale assegnato, nel rispetto delle disposizioni di RFI;
- assicura il presidio dei processi di programmazione, attuazione e controllo della manutenzione e, attraverso i responsabili di contratto incaricati, della pulizia del materiale rotabile assegnato, il raggiungimento dei relativi standard definiti, nonché la connessa gestione dei contratti;
- cura la definizione delle proposte di investimento per gli interventi sugli impianti industriali e sulle attrezzature in dotazione, nonché l'interfaccia con il Soggetto Tecnico per il controllo di avanzamento dei singoli progetti/commesse di investimento per il nuovo materiale rotabile in qualità di committente, supportando il Responsabile nel coordinamento dei responsabili dei progetti di investimento identificati;
- cura l'identificazione delle soluzioni connesse all'analisi delle criticità e alla valutazione dei rischi specifici inerenti la sicurezza di esercizio, realizzate da Sicurezza di Sistema N/I, e l'attuazione delle relative azioni correttive, attraverso le competenti strutture territoriali interessate dagli interventi.

**Programmazione Manutenzione Servizi Base NI****Attività**

- Programmazione degli interventi di manutenzione e del relativo budget sulla base dei programmi di produzione definiti, delle capacità produttive degli impianti di manutenzione;
- valutazione di opportunità di esternalizzazione/internalizzazione di specifiche lavorazioni;
- riprogrammazione delle attività, anche in relazione alle esigenze di commesse ed eventi speciali comunicate dalle competenti strutture della produzione, fornendo alle strutture di Manutenzione territoriali dei servizi di competenza indicazioni in termini di revisione e allocazione delle capacità produttive/ottimizzazioni trasversali per garantire il rispetto degli obiettivi fissati;
- reporting e monitoraggio delle attività, attraverso il sistema RSMS, verificando la corretta imputazione dati da parte degli impianti, supportandoli per l'identificazione delle necessarie azioni correttive.

FIRMATO  
Vincenzo Soprano