

## VERBALE DI ACCORDO

In data 3 marzo 2016, presso la sede di NTV S.p.A. sita in Viale del Policlinico 149/B di Roma, si sono incontrate la società NTV S.p.a., rappresentata da Valentina Ercolani, Salvatore Garrafa e Gianluca Rasenti

e

RSA/OO.SS

Per FILT CGIL: Ramona Sali, Stefano Salafia, Marco Abbate e Matteo Gagnarli

Per FIT CISL: Emiliano Giudizioso e Ilenia Mandò

Per UGL T: Dario Mochetti

Per UILT: Fabio Stanco, Valerio Tota

Per FAST: Filippo Lombardi

Durante l'incontro si è accordati sul seguente tema:

Premesso che le ferie di ciascun anno devono essere fruito nel rispetto di quanto previsto dal CCL applicato, in merito al sistema ferie, l'azienda entro il 1 marzo di ogni anno presenterà il calendario del periodo estivo definito secondo un sistema basato su 8 periodi da 14 giorni consecutivi con inizio di sabato e termine di venerdì rispettando la centralità di ferragosto.

Entro il 30 marzo di ogni anno l'azienda si rende disponibile ad accogliere un piano ferie per il periodo estivo elaborato dal personale di stazione che garantisca la fruizione di almeno due settimane di calendario consecutive nel periodo giugno-settembre in linea con le disponibilità definite dall'azienda per ogni singola stazione.

Per garantire l'operatività delle stazioni l'Azienda ha definito le disponibilità (slot) giornaliere che resteranno tali anche per gli anni successivi salvo variazioni di organico.

Per il 2016 (primo anno di assegnazione) ciascuna stazione potrà presentare il proprio piano ferie basato sui periodi di assegnazione, valido ai fini della rotazione annuale e nel rispetto degli slot disponibili:

### Periodo estivo 2016

Codice Periodo	Dal	Al
1	11/06/2016	24/06/2016
2	25/06/2016	08/07/2016
3	09/07/2016	22/07/2016
4	23/07/2016	05/08/2016
5	06/08/2016	19/08/2016
6	20/08/2016	02/09/2016
7	03/09/2016	16/09/2016
8	17/09/2016	30/09/2016

### Regole per la rotazione dei periodi

1	4	7	5	2	6	8	3
---	---	---	---	---	---	---	---

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'FS', 'A', 'ras', and others.]*

*[Handwritten signature in blue ink.]*

*[Handwritten signature in blue ink.]*

*[Handwritten signature in blue ink.]*

*[Handwritten signature in blue ink.]*

**SLOT DISPONIBILI 2016**

Stazione	GIU		LUG		AGO		SET	
	1° per	2° per	3° per	4° per	5° per	6° per	7° per	8° per
Torino	1	1	1	1	1	1	1	1
Milano	2	2	2	2	3	2	2	2
Bologna	2	2	2	2	2	2	2	2
Reggio Emilia	1	1	1	1	1	1	1	1
Venezia	1	1	1	1	1	1	1	1
Verona	1	1	1	1	1	1	1	1
Firenze	2	2	2	2	2	2	2	2
Roma	4	4	4	4	4	4	4	4
Napoli	1	1	2	1	2	1	2	1
Salerno	1	1	1	1	1	1	1	1

Per il 2016, nel caso in cui il personale di stazione non trovi un accordo interno, e vengano presentate più richieste per lo stesso periodo, l'azienda procederà, per quelle risorse, ad assegnare il periodo di ferie tramite sorteggio e comunque sempre nel rispetto degli slot disponibili;

Le parti concordano che, per la pianificazione delle ferie estive, previo accordo tra le risorse e sulla base degli slot disponibili, sarà possibile:

- Effettuare cambi di periodi tra le risorse;
- Richiedere di non usufruire dell'intero periodo continuativo di due settimane ma di suddividerlo in più periodi, fermo restando che la fruizione deve essere effettuata entro l'anno di maturazione al di fuori dei periodi di "alta stagione" (Festività Pasquali e Festività Natalizie). La ripianificazione dovrà essere contestuale alla rinuncia;
- Rinunciare al periodo di ferie estive ripianificando contestualmente la fruizione dello stesso entro l'anno di maturazione al di fuori dei periodi di "alta stagione" (Festività Pasquali e Festività Natalizie);

L'azienda, entro il mese di aprile, pubblicherà il calendario delle ferie estive con l'assegnazione a ciascuna risorsa del "codice periodo" ai fini dell'eventuale applicazione del criterio di rotazione.

Per gli anni successivi, nel caso in cui le stazioni non trovino un accordo interno entro il 30 marzo, l'azienda procederà ad assegnare le ferie estive in base alla regola di rotazione sopra riportata partendo dal codice periodo assegnato nel 2016.

Per la pianificazione delle ferie per i periodi di festività Natalizie, l'azienda darà visibilità entro il 15 ottobre di ogni anno, contestualmente alla pubblicazione dei turni di novembre, dei riposi e degli slot disponibili di dicembre (fino al 10 gennaio) per facilitare l'organizzazione delle stazioni rispetto alle richieste di ferie.

Le risorse potranno fare richiesta di ferie entro e non oltre la data del 01 novembre.

*[Area containing multiple handwritten signatures in blue ink.]*

Qualora le richieste eccedano le disponibilità giornaliere, l'azienda assegnerà gli slot disponibili alle risorse che hanno prestato attività lavorativa nell' anno precedente. A parità di storico e di richieste, si procederà con il sorteggio.

Per la pianificazione delle ferie per il periodo di festività Pasquale, l'azienda darà visibilità entro 2 mesi precedenti contestualmente alla pubblicazione dei turni e dei riposi, degli slot disponibili per facilitare l'organizzazione delle stazioni rispetto alle richieste di ferie.

Le risorse potranno fare richiesta di ferie entro e non oltre la data del 01 del mese precedente e qualora le richieste eccedano le disponibilità giornaliere, l'azienda sulla base dello storico, assegnerà gli slot disponibili alle risorse che hanno prestato attività lavorativa nell' anno precedente. A parità di storico e di richieste, si procederà con il sorteggio.

Per garantire lo smaltimento delle ferie e facilitarne quindi la pianificazione, l'azienda metterà a disposizione del personale di stazione un calendario annuale (al netto del periodo estivo e delle festività Pasquali e Natalizie) nel quale saranno indicati con 6 mesi di anticipo il numero degli slot disponibili per ciascuna stazione e ciascuna giornata.

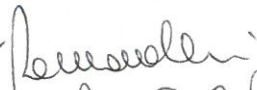
Roma, 3 marzo 2016

NTV S.p.A.

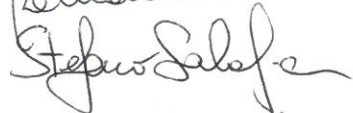


RSA/OO.SS

RSA FILT CGL



RSA FILT



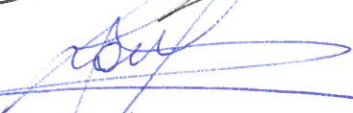
RSA FILT



RSA UGL



RSA FAST



RSA CISL



RSA FIT CISL



UILT



FILT CGL

