

D.C.I. – VERBALE DEL 03 LUGLIO 2009

Verbale della riunione svoltasi il 3 luglio 2009 fra RFI (DCI Torino) e Segreterie Regionali FILT – FIT – UILT – Fast Ferrovie - UGL - OR.SA con la RSU della DCI Torino.

Sono presenti:

- per la Società: l'ing. Acquaro e il sig. Siccardi
- per le Segreterie Regionali: Trovato (FILT), Munegato (FIT), Santiangeli (UILT), Loto (Fast Ferrovie), Romano (UGL), Spataro (OR.SA)
- per le RSU i componenti di cui all'allegato 1 al presente verbale.

In apertura di riunione la RSU si dichiara validamente rappresentata.

Sono all'ordine del giorno le problematiche specifiche del settore uffici, come concordato durante la riunione del 10/6/2009

- 1) Le OOSS/RSU chiedono una maggiore attenzione in termini di formazione/informazione in occasione di spostamenti di attività e/o di risorse, nonché tutte le volte che intervengono novità significative sia organizzative sia procedurali; lamentano inoltre che non sia stata svolta un'adeguata attività formativa del personale del settore uffici per quanto riguarda la predisposizione degli atti contrattuali e le nuove modalità operative per l'affidamento dei lavori al di sotto di 40.000 euro. La Direzione fa presente che l'attività di informazione e formazione viene regolarmente svolta; nel caso particolare richiamato è stata indirizzata, in relazione alle competenze attese, ai diretti interessati responsabili di processo. La Direzione informa altresì che nel prossimo mese di settembre è prevista l'istituzione di un corso specialistico in materia di appalti per rafforzare le competenze in materia nelle diverse Strutture Organizzative della DCI. La Direzione infine sottolinea che in linea di principio la formazione è un processo attraverso cui vengono professionalizzate le risorse in relazione al loro effettivo ruolo; in tale ottica le formazione erogata per le attività/processi richiamati è coerente; ciò nonostante verranno sensibilizzati i gestori di risorse affinché diffondano in modo più efficace le informazioni ricevute.
- 2) Le OOSS/RSU chiedono la verifica della congruità, per le diverse risorse del settore, fra il profilo rivestito e l'attività effettivamente svolta; inoltre chiedono venga chiarito se alla figura di "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" di cui al D.Lgs 81/2008 corrisponda uno specifico profilo professionale; lamentano che all'utilizzazione in tali mansioni non corrisponda un riconoscimento economico. La Direzione ribadisce che il personale viene utilizzato nelle mansioni proprie del profilo rivestito; fa inoltre presente che i requisiti necessari per l'espletamento del ruolo sopra richiamato di "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" sono prescritti dalla Legge e consistono essenzialmente nel possesso di determinate competenze tecniche di carattere generale (possedute in virtù di titoli di studio propri dei profili) e particolari, acquisite attraverso corsi erogati da soggetti esterni individuati dalla Legge. Circa i compensi spettanti la Direzione rimanda a quanto previsto dal vigente CCNL.

La Società consegna alle OOSS/RSU il report relativo alla consistenza del personale del settore uffici ed il riepilogo dell'attività formativa svolta nel settore stesso a far data dal 1° gennaio 2008 (all. 2 e 3).

Per la Società
Acquaro
Siccardi

Pezzanon Bruno
Acquaro
Tronchetti Provera

Per le OO.SS./RSU
FILT *Brova Do. Cavalli*
FIT *Tronchetti Provera*
UILT *Tronchetti Provera*
FAST *Tronchetti Provera*
UGL *Tronchetti Provera*
ORSA *Tronchetti Provera*

FORMAZIONE 2008 SETTORE UFFICI

VOLUMI REALIZZATI GG/UU 647 Uomini effettivi 141

Corsi Erogati:

ABILITATIVA	ARM2 PERSONALE OO CC
INFORMATICA BASE	AUTOCAD BASE
INRETE 2000	AGG. INRETE 2000+INFRAMANAGER(PPC) - MAGEC
VARIE	RIUNIONI PERIODICHE UT(Rit. Esper) - PROCESSO FORMAZIONE RUN - AGG. CONTROLLER DCI - MONITORAGGIO COMPETENZE RCDL - UTENZE ELETTRICHE - BANCA DATI IMMOBILIARE -
AMBIENTE	MATERIALI CONT. AMIANTO - AGG. REF. AMBIENTALE -
SIC.LAV	AGG.V.R.- ANTINCENDIO NUOVI INCARICATI - AGG. 1° SOCC. - 1° SOCC NUOVI INC. - LAVORI IN QUOTA PER SPP - AGG.RSSP E ASPP DLGS 81 - BANCA DATI SL - EX-494(120 ORE) - SICUREZZA ELETTRICA PREVENZIONE INCENDI (120 ore) -
SPECIALISTICA	AGG. PROTEZ.CANTIERI SAPC AGG.TRASP.ECCEZIONALI MISURA LONGITUDINALE ROTAIE STANDARD MEZZI D'OPERA TE MOLATURA ROTAIE VALUTAZIONE PROGETTI SCMT/SSC VALUTAZIONE IMPATTO ACUSTICO CANTIERI FERROVIARI AGGIORN.SPEC.SOTEC IS E SSE AGGIOR.SETTORI PIANIFICAZIONE E PS2 NUOVA IMPIANTISTICA LINGOTTO E PORTA SUSÀ AGGIORN. APPLICAZIONE OS. 2 E 3 (VERIFICHE DI LEGGE) GESTIONE INVESTIMENTI E CONTRATTI

FORMAZIONE 2009 SETTORE UFFICI

VOLUMI REALIZZATI GG/UU 229 Uomini effettivi 138

Corsi Erogati:

ABILITATIVA	OPC
<p align="center">VARIE</p>	<p>PROCESSO FORMAZIONE RUN - MONITORAGGIO COMP.ZE OPERATIVI IE-TLC- TECNICHE DI COMUNICAZIONE - FORMAZIONE FORMATORI - GESTIONE INVESTIMENTI AGGIORNAMENTO GESTORI TECNICI</p>
<p align="center">SIC.LAV/SIGS</p>	<p>SW GEPPIS - AGG.RSPP/ASPP DLGS81/08 PREPOSTI - AGGIORNAMENTO RSIGS DCI E RSIGS UT - RISCHIO STRESS - AGGIORNAMENTO RLS - AGG.PREPOSTI ART. 37 DLGS 81/08 AGG. PRIMO SOCCORSO</p>
<p align="center">SPECIALISTICA</p>	<p>AGGIORNAMENTO APPARECCHIATURE ASDE ACCORDO QUADRO ARM NUOVA SEGNALETICA TE PROTEZIONE IMPIANTI DA SOVRATENZIONI ORIG. ATMOSFERICA EX 494 (120 ORE) AGGIORNAMENTO SPECIALISTICO PONTI ESSEN - AGGIORNAMENTI SPECIALISTICI TE/SSE- AGGIORNAMENTO PROTEZIONE CANTIERI - AGGIORNAMENTO TLC</p>