



Direzione Risorse Umane e Organizzazione  
*il Direttore*

Direzione Tecnica  
Risorse Umane DT  
**Dott. Claudio Terzi**

Divisione Passeggeri Regionale  
Risorse Umane Passeggeri Regionale  
**Dott. Roberto Buonanni**

Divisione Passeggeri N/I  
Risorse Umane Passeggeri N/I  
**Dott. Gervasio Galiena**

Divisione Cargo  
Risorse Umane Cargo  
**Dott. Gino Colella**

Direzione Risorse Umane e  
Organizzazione  
Selezione Sviluppo e Formazione  
**Dott.ssa Anna Maria Morrone**

cc: Direzione Risorse Umane e  
Organizzazione  
Relazioni Industriali, Costo del  
Lavoro e Amministrazione del  
Personale  
**Dott. Marco Pagani**

Roma,

**Oggetto: Interpellanza per la ricerca di n° 1 Addetto per la Direzione Tecnica /  
Ingegneria Rotabili e Tecnologie di Base – Ingegneria Locomotive –  
sede Firenze.**

Per far fronte alle esigenze del Coordinamento Carri Soccorso di Direzione Tecnica – Ingegneria Rotabili e Tecnologie di Base – Ingegneria Locomotive, viene emanata la seguente interpellanza rivolta a tutto il personale di Trenitalia a cui è applicato il CCNL delle Attività Ferroviarie e l'Accordo di Confluenza e con contratto a tempo indeterminato

Viale S. Lavagnini, 58 – 50129 Firenze  
Tel. FS 967/3882 – Tel. 055/2353882  
Fax 055/2353790

Trenitalia S.p.A. – Gruppo Ferrovie dello Stato  
Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato S.p.A.

Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma  
Capitale Sociale: Euro 1.033.358.000,00 i.v.  
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma  
Cod. Fisc. e P. Iva 05403151003 – R.E.A. 883047

**Struttura:** Trenitalia S.p.A. – Direzione Tecnica – Ingegneria Rotabili e Tecnologie di Base – Ingegneria Locomotive

**Ruolo:** Addetto Coordinamento Carri Soccorso

**N°:** 1

**Codice:** 13 DT

**Requisiti richiesti:**

- *Titolo di Studio* Diploma di Istituto Tecnico Industriale o IPSIA.
- *Conoscenze informatiche* E' richiesta la capacità di utilizzo dei pacchetti Applicativi in ambiente Windows, Internet ed Office; in particolare Word, Excel, Outlook.
- *Esperienze/ conoscenze professionali* Meccanico con conoscenze di locomotive, con capacità di leggere un disegno.
- *Requisiti richiesti* Possesso dell'idoneità completa alle mansioni della figura professionale rivestita.  
Disponibilità a spostamenti senza preavviso sia diurni che notturni, festivi o feriali e con turni di reperibilità 24 ore su 24.
- *Figure Professionali* Sono ammessi candidati con figura professionale di **Tecnico della Manutenzione – livello E** e **Operatore Specializzato Manutenzione – livello F**.

**Sede di lavoro** Firenze

**Attività da svolgere:**

- Ricerche di mercato per l'adeguamento delle attrezzature in dotazione ai mezzi di soccorso;
- Aggiornamento delle norme di sicurezza, protezione individuale e divulgazione agli assegnatari dei mezzi di soccorso;
- Cura dei documenti di trasporto e ricezione dei materiali di ricambio;
- Carico e scarico automezzi;
- Assistenza e partecipazione nei recuperi che presentano particolari difficoltà sia di svolgimento che gestionali;
- Archiviazione di tutti i documenti e delle relazioni d'intervento che ci inviano gli assegnatari come da CO n. 281;
- Formazione del personale integrato nei turni di reperibilità;
- Contatti con le Ditte collaboratrici di Trenitalia per la manutenzione e certificazione delle attrezzature;
- Verbali e spogli dei vari componenti di attrezzi che in seguito ad utilizzo devono essere revisionati;
- Valutazione delle necessità di sostituzione e quindi di richieste di nuove attrezzature.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, corredata della scheda curriculum allegata, compilata in ogni sua parte.

Le domande dovranno essere presentate, entro e non oltre il **20 maggio 2011**, direttamente a Trenitalia – Direzione Tecnica – Risorse Umane DT, via fax al numero FS 967-3790 oppure Telecom 055-2353790. E' possibile inviare la domanda di adesione anche all'indirizzo di posta elettronica [o.bonavolta@trenitalia.it](mailto:o.bonavolta@trenitalia.it).

Il personale che avrà risposto all'interpellanza, dopo la verifica e la valutazione dei requisiti professionali richiesti, sarà convocato al colloquio di selezione.

Per coloro che avranno superato la selezione, prima del passaggio alla nuova posizione, dovrà essere acquisito il parere di cedibilità della Unità/Divisione di appartenenza.

Le strutture in indirizzo sono responsabili della capillare e tempestiva diffusione dell'interpellanza al proprio interno ed alle strutture locali dipendenti.

Luciano Stocchi



## DATI PERSONALI

COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA	DATA DI ASSUNZIONE	CID	FIGLI MINORI
SOCIETA' / DIVISIONE		UNITA' DI APPARTENENZA	RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE		
SEDE DI LAVORO	LUOGO DI NASCITA	LUOGO DI RESIDENZA	RECAPITO TEL. PRIVATO	RECAPITO TEL. FS	
LIVELLO/PARAMETRO	PROFILO PROFESSIONALE		FIGURA PROFESSIONALE		
PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE					

## FORMAZIONE DI BASE

SEDE PRESCELTA

\_\_\_\_\_

CODICE INTERPELLANZA

13DT

## FORMAZIONE SCOLASTICA

TITOLO CONSEGUITO (A CONCLUSIONE DEL CICLO DI STUDI SCOLASTICI)	VOTAZIONE
---	-----------

FORMAZIONE UNIVERSITARIA

STUDI IN CORSO		STUDI COMPLETATI CON CONSEGUIMENTO DI:		LAUREA	DIPLOMA UNIVERSITARIO	
UNIVERSITA'				SEDE		
FACOLTA'				INDIRIZZO/SPECIALIZZAZIONE		
ESAMI SOSTENUTI	Su (totale)	VOTAZIONE MEDIA DEGLI ESAMI		DATA DI LAUREA/DIPLOMA	VOTAZIONE DI LAUREA/DIPLOMA	
INSEGNAMENTO E TITOLO DELLA TESI						

FORMAZIONE AZIENDALE E INTERAZIENDALE

MATERIE DI APPROFONDIMENTO	GG. TOTALI

#### PRINCIPALI ABILITAZIONI FERROVIARIE CONSEGUITE

[illegible]



## CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE

LINGUAGGI, PROGRAMMI, APPLICAZIONI


LIVELLO

BASE <input type="checkbox"/>	AVANZATO <input type="checkbox"/>	SPECIALISTICO <input type="checkbox"/>
BASE <input type="checkbox"/>	AVANZATO <input type="checkbox"/>	SPECIALISTICO <input type="checkbox"/>
BASE <input type="checkbox"/>	AVANZATO <input type="checkbox"/>	SPECIALISTICO <input type="checkbox"/>

LINGUE STRANIERE


LETTURA			SCRITTURA			CONVERSAZ.			LING. TECNICO		
DISCR.	BUONO	OTTIMO	DISCR.	BUONO	OTTIMO	DISCR.	BUONO	OTTIMO	DISC.	BUONO	OTT.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

ALL'INTERNO DI FS (DAL PIU' RECENTE)

AREA	PROFILO CONTRATTUALE	RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

--

AREA	PROFILO CONTRATTUALE	RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

--

AREA	PROFILO CONTRATTUALE	RUOLO RICOPERTO/MANSIONI SVOLTE

PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE

--

ALL'ESTERNO DI FS (DAL PIU' RECENTE)

PERIODO Dal	Al	AZIENDA	SETTORE DI ATTIVITA'	FUNZIONE/STRUTTURA

RUOLO/ATTIVITA' SVOLTE

--

PERIODO Dal	Al	AZIENDA	SETTORE DI ATTIVITA'	FUNZIONE/STRUTTURA

RUOLO/ATTIVITA' SVOLTE

--

PERIODO Dal	Al	AZIENDA	SETTORE DI ATTIVITA'	FUNZIONE/STRUTTURA

RUOLO/ATTIVITA' SVOLTE

--

EVENTUALI ALTRE INFORMAZIONI RITENUTE INTERESSANTI


FIRMA DEL DIPENDENTE

--

DATA DI COMPILAZIONE

--