


Verbale dell'incontro del 20 settembre 2012 tra RFI (DTP Torino) e le OO.SS. Regionali FILT - FIT - UILT - UGL - FAST delle Regioni Piemonte e Valle d'Aosta unitamente alla RSU Movimento e ~~Manovra~~ INFRASTRUTTURE 21 .

Sono presenti:

- Per DTP Torino: ing. Acquaro
 - per le OO.SS. (Segreterie Regionali): Trovato (FILT), Mungato (FIT), Agnino e Zappia (UILT), Romano (UGL), Ferraris (FAST).
 - per le RSU i componenti indicati all'allegato 1; nel medesimo è altresì evidenziata la richiesta di permesso sindacale che le RSU hanno avanzato ai sensi del punto 13 dell'Accordo Nazionale del 29/7/2004.
- La RSU si dichiara validamente costituita e rappresentata.
La riunione inizia alle ore 10,15.

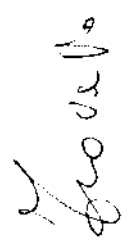
Sono all'ordine del giorno le tematiche relative all'applicazione del nuovo orario di lavoro di 38 ore settimanali nel settore uffici, come convenuto durante l'incontro del 6/9/2012.

Le OS/RSU formulano le seguenti proposte:

1. consentire la scelta delle "giornate lunghe" anche il lunedì e il venerdì
2. limitare la fascia rigida del pomeriggio nelle giornate "lunghe" alle ore 16.15
3. anticipare la flessibilità del mattino alle ore 7.45
4. mantenere il riconoscimento del ticket nelle giornate "lunghe"
5. elevare il monte ore mensile delle maggiori prestazioni rese dalle attuali 2 a 6 ore
6. fare in modo che la mezza giornata di ferie ricomprenda in ogni caso l'intera prestazione del mattino o del pomeriggio
7. siano concessi permessi orari, frazionabili a minuti, a recupero (entro il mese successivo), per un massimo di 4 ore mensili e della durata non superiore a 30 minuti ed una sola volta al giorno;
8. siano concessi permessi a recupero (entro il mese successivo) per le visite mediche di prevenzione sanitaria
9. sia prevista una maggiore flessibilità, in specie per quanto riguarda la fruizione della pausa, per il personale delle strutture di esercizio operanti nell'ambito degli uffici (ad es. Reparti Pianificazione delle U.T.)

In relazioni alle richieste sopra formulate, la Società fornisce i seguenti riscontri:

- per quanto riguarda il punto 1 la distribuzione dei tre rientri pomeridiani nelle quattro giornate dal lunedì al giovedì sarà effettuata dalla Società sulla base delle esigenze produttive della stessa, accogliendo prioritariamente le domande dei lavoratori che hanno figli minori o siano destinatari delle tutele di cui alla legge 104/92;
- per quanto riguarda i punti 2 e 3 non ritiene accoglibile la proposta di anticipare l'entrata del mattino alle 7.45, mentre ritiene che il termine della fascia rigida del pomeriggio nella giornate lunghe possa essere portata alle ore 16.30;
 - per quanto riguarda il punto 9 (il personale delle strutture di esercizio operanti in ambito ufficio) la Società si dichiara disponibile a rendere flessibile il posizionamento della pausa pranzo come per gli addetti al settore uffici, nonché, ove ritenuto opportuno ad estendere anche a questo personale la tolleranza in ingresso e in uscita con le medesime modalità e condizioni previste per il personale tecnico-amministrativo degli RTM di cui all'accordo del 19/9/2012;
 - per quanto riguarda il punto 7 la Società si riserva di approfondire le richieste in un contesto di coerenza complessiva dell'orario in tutta la DTP e si inserisca nell'ambito di un accordo complessivo relativo al nuovo orario;
 - per quanto riguarda il punto 8 la società fa presente che tale richiesta introduce una discriminazione riguardo al resto della popolazione che è comunque costretta ad effettuare controlli sanitari e per i quali comunque sono previsti diversi istituti: ritiene pertanto che la questione merita un ulteriore approfondimento.
 - per quanto riguarda le mezza giornate di ferie (punto 6), la Società ritiene necessario avere la seguente articolazione:
 - a) Prestazione giornaliera con rientro pomeridiano:
 - ✓ se la mezza giornata di ferie è fruita in entrata, il lavoratore dovrà presentarsi in servizio alle ore 12.20
 - ✓ se la mezza giornata di ferie è prevista in uscita, il lavoratore dovrà lasciare il servizio alle ore 12.50
 - b) Prestazione giornaliera su 6 ore:
 - ✓ se la mezza giornata di ferie è fruita in entrata, il lavoratore dovrà presentarsi in servizio alle ore 11.00



✓ se la mezza giornata di ferie è fruita in uscita, il lavoratore dovrà lasciare il servizio alle ore 11.00

- per quanto riguarda la fruizione del pasto aziendale (punto 4), la società fa presente che tale questione è esaurientemente disciplinata dal CCNL sottoscritto dalle parti.
 - Per quanto riguarda il punto 5 (monte ore flessibilità) la società si riserva di approfondire la questione.
- Le OS/RSU riscontrano delle notevoli divergenze e pertanto chiedono di proseguire il confronto in altra data.

Le parti convengono pertanto di riprendere il confronto il 16 ottobre 2012.

Per RHA (LAP Torino)

Per le OO.SS.

FILIT

FTF

UILT

UGL

FAST

PER LE RSU