RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Ferrovie dello Stato Italiane
UA 14/11/2016
RFI-DRUO.TO.MI.GE\A0011\P\
2016\0000626

**Direzione Risorse Umane e Organizzazione**
Risorse Umane TO-MI-GE
Il Responsabile

Segreterie Regionali
Piemonte e Valle d'Aosta

FILT-CGIL
FIT-CISL
UILTrasporti
UGL Ferrovie
FAST Ferrovie
Or.SA Ferrovie

Loro Sedi

RSU N. 1 Torino Produzione

Torino, *data del protocollo*

**Oggetto: Informativa – Interpellanza n. 16/Torino del 14/11/2016 per posizioni da "Addetto RTM Torino – Programmazione Circolazione"**

Si informano codeste OO.SS./RSU che verrà emanata l' interpellanza, di cui si allega copia, per individuare risorse in possesso dei requisiti e delle caratteristiche professionali specificate nella medesima interpellanza.

Distinti saluti.

Vincenzo Giglio

RFI Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
**Società soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.**
a norma dell'art. 2497 sexies cod. civ. e D.Lgs. n. 112/2015
Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma
Cap. Soc. Euro 31.523.279.633,00
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma
Cod. Fisc 01585570581 e P. Iva 01008051000 – R.E.A. 758300

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Direzione Risorse Umane e Organizzazione
Risorse Umane TO-MI-GE
Il Responsabile

**Responsabili**

**Direzione Territoriale Produzione Torino**

**Ingegneria Torino**

**Unità Territoriale Torino Nodo**
RTM Torino

**Unità Territoriale Torino Linee Nord Est**
RTM1 Novara
RTM2 Mortara

**Unità Territoriale Torino Linee Centro Sud**
RTM Alessandria

**Loro sedi**

**Direzione Direttrice Asse Orizzontale Milano**

Programmazione e Controllo
Gestione Esercizio Programmazione Operativa
**Sedi di Torino**

Torino, (*data del protocollo*)

**Oggetto: Interpellanza n. 16/Torino del 14 novembre 2016 per posizioni da "Addetto RTM Torino – Programmazione Circolazione"**

**Allegati:** 3 (1 scheda – 1 fac-simile di domanda - 1 scheda CV)

Per le esigenze della Direzione Territoriale Produzione di Torino, è indetta un'interpellanza per individuare risorse interne con contratto a tempo indeterminato in possesso dei requisiti e delle caratteristiche professionali specificate nella scheda allegata (All.1).

Le adesioni dovranno pervenire alla scrivente S.O. Risorse Umane TO-MI-GE – Gestione Torino, utilizzando l'allegato schema di domanda e Curriculum Vitae, entro il 28 novembre 2016, con le seguenti modalità:

1. via mail all'indirizzo Gestione.Torino@rfi.it

2. presentazione diretta della domanda presso la scrivente S.O. Risorse Umane TO-MI-GE – Gestione Torino, ubicata presso la sede di via Sacchi 3 Torino –unicamente dalle ore 10:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì (festivi esclusi).

Eventuali informazioni al riguardo potranno essere richieste ai recapiti telefonici 0116651314 / 3601.

Si fa presente che verranno presi in considerazione solo i curricula di persone in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Previa verifica dei requisiti richiesti, coloro che avranno risposto all'interpellanza saranno convocati dalla scrivente struttura che provvederà, congiuntamente alla Direzione Territoriale Produzione Torino, ad effettuare i colloqui volti alla valutazione dell'idoneità del personale interessato.

A fronte della convocazione aziendale, la mancata partecipazione al colloquio, per qualsivoglia motivo determinerà l'esclusione dalla presente interpellanza.

L'interpellanza ha validità per la sola posizione indicata e gli esiti dei colloqui saranno considerati unicamente per la suddetta posizione.

Il candidato ritenuto adeguato alla posizione verrà assegnato/trasferito, per domanda soddisfatta, presso il Reparto Territoriale Movimento Torino – Programmazione Circolazione – sede di lavoro Torino P.N..

Le strutture in indirizzo cureranno la tempestiva e capillare diffusione dell'interpellanza presso tutto il proprio personale appartenenti all'Area Territoriale di Torino.

Distinti saluti.

Vincenzo Giglio

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

*ALLEGATO 2: Schema di domanda*
*Interpellanza n. 16/Torino del 14/11/2016*

Direzione Risorse Umane e Organizzazione
Risorse Umane TO_MI_GE

**INTERPELLANZA N. 16/TORINO del 14/11/2016 PER POSIZIONI DA "ADDETTO RTM TORINO" LIVELLO "B"**
**FIGURA PROFESSIONALE "CAPO STAZIONE"**
**MOBILITA' ORIZZONTALE**

La/Il sottoscritto _____ figura professionale _____

CID _____ dipendente dalla Direzione Territoriale Produzione di Torino

S.O._____ U.O._____, con contratto di

lavoro a tempo indeterminato, chiede di partecipare alla selezione per il reperimento di risorse per

posizioni di Addetto RTM Torino - livello B – "Capo Stazione" – presso il Reparto Territoriale

Movimento Torino – Programmazione Circolazione

Allegato : Curriculum vitae

Firma _____

Data presentazione _____

**Struttura:** **Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.**
**Direzione Territoriale Produzione Torino**
**Unità Territoriale Torino Nodo**
**Reparto Territoriale Movimento Torino**

**Ruolo:** Addetto RTM Torino - Programmazione Circolazione

## REQUISITI RICHIESTI

**Titolo di Studio :** Licenza Media Inferiore
Diploma di Scuola media superiore (*costituirà titolo preferenziale*)

**Livello:** B (CCNL della Mobilità/Area contrattuale Attività Ferroviarie del 20.07.2012).

**Figura professionale:** Capo Stazione.

**Idoneità:** Possesso dei requisiti fisici previsti per lo svolgimento di tutte le mansioni della figura professionale rivestita, ai sensi della Disposizione 55/2006 del Gestore dell'Infrastruttura Ferroviaria.

**Abilitazioni:** GC2 (Ex mod. E1).

**Conoscenze informatiche:** Utilizzo dei principali pacchetti applicativi di Office Automation e della posta elettronica in ambiente windows. Navigazione e ricerca sulla rete internet.

**Esperienze/conoscenze Professionali** Conoscenza del CCNL della Mobilità/Area contrattuale Attività Ferroviarie del 20.07.2012 e del relativo Contratto Aziendale di Gruppo FS.

**Capacità:** Buone capacità relazionali, di problem-solving, di organizzazione delle informazioni, di programmazione e controllo delle attività; comunicazione chiara ed efficace, sia scritta sia orale; orientamento al risultato e al cliente.

**Attività da svolgere:** Analizzare le anormalità rilevate su PIC WEB verificando le annotazioni sul registro M 125a e le schede evento relative.
Redazione delle denunce di reato per reati commessi nell'ambito della giurisdizione del Reparto e trasmissione alle Autorità competenti. Trasmissione dei verbali di accertamento AG 4.03 alle strutture interessate. Intervento in qualità di DM, in caso di necessità, negli impianti del RTM individuati da Capo RTM. Partecipazione al processo di programmazione dei lavori interferenti con l'esercizio, interfacciandosi con il Pianificatore dell'U.T. e collaborazione con la struttura competente di Direzione Direttrice Asse Orizzontale per la definizione dei provvedimenti di circolazione da sottoporre alla verifica del Referente Programmazione Circolazione.
Redazione ed aggiornamento ad ogni variazione d'orario (VCO) del prospetto M53 di tutti gli impianti (presenziati e non presenziati) del RTM Torino. Stampa dei quadri murali (per tramite di GOT) di tutti gli impianti, dopo averne verificato ed integrato le informazioni.

**Sede di lavoro:** Torino
**Orario di lavoro:** Prestazione unica giornaliera dal lunedì al venerdì (08.00/12.00 – 13.00/16.36)