



dichiarazione dei redditi

730-UNICO-ICI-RED-ISE-ISEE

RIVOLGITI AL CAF
CONFSAL PER L'ASSISTENZA ALLA
COMPILAZIONE DEL 730, UNICO
PERSONE FISICHE, ICI, RED, ISEE -
ISE, 770.

INOLTRE PUOI EFFETTUARE
TRASMISSIONI TELEMATICHE E
VISURE CATASTALI.

PRESSO I CENTRI CAF CONFSAL
TROVERETE
PROFESSIONALITA' DISCREZIONE
RISERVATEZZA
E LE CONDIZIONI ECONOMICHE
PIU' VANTAGGIOSE.

**FACILE
ECONOMICO
E SICURO**

**PRESSO
I NOSTRI CENTRI
PUOI PRESENTARE**

GRATUITAMENTE

730 PRECOMPILATO
ISE
ISEE
RED



FAST segreteria regionale Lazio
via Marsala 75 00185 Roma
tel. 06 4871946 fax 0647307768

sito web www.cafconfisal.it

e-mail: info@cafconfisal.it

DOCUMENTI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO 730/2011

DOCUMENTAZIONE GENERALE DA PORTARE SEMPRE...

- Modello Unico o 730 presentato per l'anno precedente;
- **DATI ANAGRAFICI AGGIORNATI** (Indirizzo e numero di telefono). Se la residenza è variata indicare data di variazione;
- Codici fiscali del coniuge e degli eventuali familiari a carico (informazioni su coniuge e familiari a carico reddito complessivo, grado di parentela al fine di valutare se i soggetti sono a carico o meno);
- Per essere certi dei redditi da dichiarare per immobili e terreni è necessaria una Visura catastale aggiornata;
- Rogito notarile per eventuali compravendite immobiliari avvenute nel 2010;
- Eventuale documentazione comprovante lo stato di portatore di handicap/invalidità proprio e/o dei propri familiari;
- Eventuali comunicazioni ricevute dall'Agenzia delle Entrate in rettifica di dichiarazioni presentate in anni precedenti.

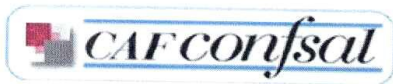
SE HAI PERCEPITO I SEGUENTI REDDITI RICORDATI DI PREPARARE...

- Modello CUD 2011 redditi 2010 rilasciato dal sostituto d'imposta o dall'Ente pensionistico;
- CUD e certificazioni relative a pensioni estere;
- Dati del sostituto d'imposta che effettuerà il conguaglio (verificare se è lo stesso del cud o se diverso fornire i nuovi dati);
- Certificazione indennità di disoccupazione, cassa integrazione, malattia, maternità e infortunio;
- Certificazione relativa a redditi diversi (compensi occasionali, assegni coniuge separato, ...);
- Ricevute relative a pensioni integrative corrisposte da Fondi Pensioni o Fondi di Previdenza complementare;
- Contratti di affitto per gli immobili concessi in locazione;

SE HAI SOSTENUTO QUESTE SPESE PORTA ANCHE....

- **Spese Mediche**
 - **medicinali da banco:**
 - scontrino fiscale parlante, in cui deve essere specificato la natura, qualità e quantità dei beni e il codice fiscale del dichiarante e/o di eventuali familiari a carico. (c.d. Scontrino Parlante)
 - **fatture/ricevute relative ad esami e visite mediche specialistiche /generiche:**
 - radiografie, esami di laboratorio, dentista, interventi chirurgici, cure omeopatiche, cure termali, assistenza genitori in case di cura, assistenza ai portatori di handicap, occhiali da vista (accompagnata da relativa prescrizione medica), protesi acustiche etc. anche se sostenute per i familiari a carico,

- **fatture o ricevute fiscali, accompagnate da prescrizione medica per cure termali, ginnastica correttiva, altre terapie riabilitative**
- **fatture o ricevute fiscali per spese sostenute da portatori di handicap:**
- spese per l'acquisto di sussidi informatici, mezzi per la deambulazione, spese per ricovero permanente; le ricevute/fatture devono essere accompagnate dalla certificazione attestante lo stato di handicap;
- **spese sostenute da portatori di handicap/invalidi per l'acquisto di autoveicoli:** fattura della concessionaria per l'acquisto e fattura per gli eventuali adattamenti, libretto dell'auto, patente.
- **Interessi passivi relativi a mutui ipotecari stipulati per l'acquisto (o per la costruzione/ristrutturazione) dell'abitazione principale:**
 - quietanze comprovanti il pagamento della quota interessi di ciascuna rata o certificazione sostitutiva emessa dalla banca;
 - atto di compravendita. Per i mutui per la costruzione/ristrutturazione dell'abitazione principale, le fatture delle spese sostenute dall'inizio dei lavori e fino al 31/12/2010 unitamente alle abilitazioni comunali previste dalla legge;
 - atto di mutuo ipotecario stipulato per l'acquisto dell'abitazione principale (o per la costruzione/ristrutturazione della stessa);
 - fatture degli onorari del notaio e delle spese di intermediazione delle agenzie immobiliari;
 - in caso di acquisto di immobile di nuova costruzione, copia verbale di assegnazione dell'alloggio e certificazione rilasciata dalla cooperativa con l'indicazione degli interessi pagati dal socio.
- **Spese di ristrutturazione edilizia (36-41%):**
 - comunicazione al Centro di Servizio di Pescara e raccomandata dell'invio, fatture, ricevuta dei bonifici bancari, certificazione dell'amministratore per le spese di ristrutturazione condominiali
 - acquisto di box pertinenziale, atto di acquisto o preliminare di compravendita registrato o verbale di assegnazione della cooperativa, certificazione rilasciata dall'impresa costruttrice/cooperativa comprovante i costi di costruzione e bonifici bancari effettuati per il pagamento del box, comunicazione al Centro di Servizio di Pescara e raccomandata dell'invio.
- **Spese per il risparmio energetico (55%):**
 - ricevute del bonifico, asseverazione del tecnico abilitato e ricevuta di invio della documentazione necessaria (certificato di qualificazione energetica e scheda informativa) all'Enea.
- **Assicurazioni vita/infortuni:**
 - quietanze di premi pagati per polizze vita o infortuni con esplicita indicazione della quota di premio detraibile o equivalente certificazione della compagnia assicuratrice o copia integrale del contratto assicurativo.
- **Contributi previdenziali e assistenziali obbligatori e/o volontari versati:**
 - quota SSN del premio RC auto e moto, contributo INAIL, riscatti contributivi, prosecuzione volontaria, ricongiunzione periodo assicurativi.
- **Spese d'istruzione**
 - ricevute di pagamento di tasse per la frequenza di scuole superiori, università, master e corsi di specializzazione.
- **Spese per la pratica sportiva dei ragazzi tra i 5 e i 18 anni:**
 - bollettino bancario o postale, fattura, ricevuta o quietanza di pagamento recanti l'indicazione dei dati identificativi della palestra o dell'associazione sportiva, la causale del pagamento, l'attività sportiva esercitata, l'importo corrisposto, il codice fiscale del percettore del compenso, del soggetto che effettua il pagamento e del praticante l'attività sportiva.
- **Spese per la frequenza di asili nido:**
 - ricevute del pagamento effettuato per la retta di frequenza.



- **Spese funebri:**
 - fatture o ricevute fiscali.
- **Compensi pagati agli intermediari immobiliari:**
 - fattura emessa e pagata nel 2010 in relazione all'acquisto dell'abitazione principale e rogito comprovante l'acquisto.
- **Versamenti per onlus, organizzazioni non governative e istituti scolastici:**
 - assegni, bollettini postali o bonifici bancari provanti le erogazioni liberali effettuate.
- **Spese per la sostituzione dei frigoriferi:**
 - fattura o scontrino fiscale parlante (codice fiscale acquirente, classe energetica dell'elettrodomestico acquistato) e documentazione attestante costi e modalità di smaltimento del vecchio apparecchio.
- **Contributi previdenziali per i collaboratori familiari:**
 - fronte e retro delle ricevute dei bollettini di versamento all'INPS.
- **Assegni periodici di mantenimento:**
 - documentazione attestante l'effettivo pagamento al coniuge (fotocopia degli assegni bancari, copia del bonifico bancario, contabile bancaria), sentenza di separazione/divorzio e codice fiscale dell'ex coniuge che percepisce gli assegni.
- **Spese per personale addetto all'assistenza di persone non autosufficienti:**
 - quietanze recanti i dati fiscali del soggetto percettore ed erogatore del compenso nonché quelli dell'assistito, unitamente al certificato medico attestante la non autosufficienza del soggetto.
- **Forme pensionistiche complementari:**
 - certificazione dei premi versati e la documentazione attestante i requisiti di deducibilità.
- **Spese veterinarie:**
 - fattura rilasciata dal veterinario e scontrini farmaceutici relativi a medicinali specifici.
- **Contratto di locazione, di ospitalità per studenti universitari:**
 - contratto di locazione e ricevute di pagamento del canone nel corso del 2010 per giovani di età compresa fra i 20 e i 30 anni e altri titolari di contratti stipulati ai sensi della legge 431/98 relativi ad abitazione principale.

FAST INFORMA

In arrivo il CUD 2011: le novità da tenere sott'occhio!

Entro il 28 febbraio i sostituti d'imposta dovevano consegnare ad ogni dipendente o pensionato il modello Cud 2011 relativo ai redditi del 2010.

Il CUD (Certificazione Unica dei Redditi) è il riepilogo di tutti i redditi che il sostituto d'imposta ha erogato al dipendente, collaboratore o pensionato durante l'anno 2010, delle ritenute IRPEF, addizionali Comunali e Regionali, deduzioni e detrazioni fiscali (come quelle per lavoro dipendente o familiari a carico, dei dati previdenziali e assistenziali dei contributi versati o dovuti agli enti previdenziali.

Per tutti coloro che sono obbligati o hanno interesse a presentare la dichiarazione dei redditi, modello 730 o Unico, il Cud è fondamentale per certificare i dati reddituali che dovranno essere indicati nella suddetta dichiarazione. Per chi invece non è obbligato a fare la dichiarazione dei redditi, ma vuole destinare la quota dell'8 e del 5 per mille dell'Irpef, nel modello CUD è presente la scheda apposita, che può essere debitamente compilata e consegnata a un qualsiasi sportello bancario o postale.

Quest'anno, il Cud certifica anche i crediti IRPEF derivanti dalla **detassazione del lavoro notturno, straordinario o altre maggiorazioni retributive legate ad incrementi di produttività per gli anni 2008, 2009 e 2010**. Per poter recuperare la differenza tra le imposte versate in precedenza su queste somme e l'imposta sostitutiva del 10%, il lavoratore dovrà presentare la dichiarazione dei redditi.

Attenzione quindi ai punti 97, 99 e 101 del CUD che indicano la cifra per la quale potreste avere diritto alla tassazione agevolata presentando la dichiarazione dei redditi. In particolare i soggetti che non sono tenuti a presentare la dichiarazione, rischiano di perdere una consistente opportunità di risparmio pari alla differenza fra l'aliquota ordinaria applicabile e l'aliquota agevolata. Ad esempio, se l' aliquota in base allo scaglione di reddito è il 27%, l'imposta sostitutiva al 10% si traduce in un beneficio immediato del del 17%. Inoltre, poiché l'importo agevolato non concorre alla formazione del reddito complessivo, si determina una condizione di vantaggio indiretta derivante dall'aumento delle detrazioni fiscali per lavoro dipendente e carichi di famiglia e dal minor prelievo fiscale relativo alle Addizionali regionale e comunale.

Roma 15 dicembre 2010

La Segreteria Regionale



FEDERAZIONE AUTONOMA dei SINDACATI dei TRASPORTI – FERRO VIE

Via Marsala 75 – 00185 ROMA
Tel. 06-4871946 Fax. 06-47307768
Tel. FS 970-67768 E-Mail lazio@fastferrovie.it



FAST INFORMA

L'Inps non darà assistenza fiscale per il 730/2011



Con una nota ufficiale alla Consulta nazionale dei CAF (Centri Assistenza Fiscale), **l'Inps non procederà più all'assistenza fiscale diretta ai pensionati per il ritiro del modello 730/2011.**

Non sarà quindi più possibile presentare il Modello 730 presso l'Ente previdenziale.

I pensionati e i titolari di prestazioni Inps, come disoccupazione o mobilità, possono rivolgersi agli uffici del CafConfisal per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

Roma 15 dicembre 2010

La Segreteria Regionale

