

Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione
Relazioni Industriali e Gestione del Personale

Il Responsabile

PRESIDENTE FS
DIREZIONE CENTRALE AUDIT
AMMINISTRATORE DELEGATO
DIREZIONE CENTRALE STRATEGIE E
PIANIFICAZIONE
DIREZIONE CENTRALE SISTEMI INFORMATIVI
DIREZIONE CENTRALE COMUNICAZIONE ESTERNA
DIREZIONE CENTRALE MEDIA
DIREZIONE CENTRALE AFFARI SOCIETARI
DIREZIONE CENTRALE LEGALE
DIREZIONE CENTRALE AFFARI ISTITUZIONALI E
DELLA CONCORRENZA
DIREZIONE CENTRALE PROTEZIONE AZIENDALE
DIREZIONE CENTRALE AMMINISTRAZIONE,
BILANCIO E FISCALE
DIREZIONE CENTRALE FINANZA, CONTROLLO E
PATRIMONIO
BUDGET E CONTROLLO
GESTIONE DEL RISCHIO
FINANZA
PATRIMONIO IMMOBILIARE
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE
GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DIRIGENTI
RECLUTAMENTO, SVILUPPO, FORMAZIONE E
COMUNICAZIONE INTERNA
LEGALE LAVORO
ORGANIZZAZIONE E PROCESSI
RETE FERROVIARIA ITALIANA S.p.A.
DIREZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
TRENITALIA S.p.A.
DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E FORMAZIONE
R.U. PASSEGGERI N/I
R.U. PASSEGGERI REGIONALE
R.U. CARGO
R.U. DIREZIONE TECNICA
ITALFERR S.p.A.
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
FERSERVIZI S.p.A.
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
ZONE TERRITORIALI TUTTE
FS LOGISTICA S.p.A.
PERSONALE E SERVIZI
FS SISTEMI URBANI s.r.l.
PROCESSI, SISTEMI ED OTTIMIZZAZIONE QUALITA'
ENTRANTE
GRANDI STAZIONI S.p.A.
RISORSE UMANE E SISTEMI
CENTO STAZIONI S.p.A.
DIREZIONE PERSONALE
FERCREDIT S.p.A.
DIREZIONE GENERALE
METROPARK S.p.A.

**Oggetto: Interpellanza per la ricerca di 1 buyer per l'Area Acquisti di Gruppo presso
Ferservizi S.p.A. - sede di Roma.**

Per far fronte alle esigenze di Ferservizi S.p.A., viene emanata la seguente interpellanza, rivolta a tutto il personale del Gruppo con contratto a Tempo Indeterminato.

Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma

Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. - Società con socio unico
Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma
Cap. Soc. Euro 38.790.425.485,00
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma
Cod. Fisc. e P. Iva 06359501001 - R.E.A. 962805



Struttura: Ferservizi S.p.A. – Area Acquisti di Gruppo

Ruolo: Buyer

N: 1

Codice: GCPIFRS13

Requisiti richiesti:

- **Titolo di studio:** Laurea (anche triennale) in discipline economiche, giuridiche, gestionali.
- **Conoscenze** E' richiesta una buona conoscenza e capacità di analisi qualitativa (modelli di pricing, analisi della domanda e dell'offerta), conoscenza dei modelli di business d'acquisto (strategie di sourcing), competenze economico/finanziarie. Buona conoscenza della lingua inglese e del pacchetto Office. Costituirà titolo preferenziale la conoscenza di piattaforme di e-Procurement e applicativi informatici di e-sourcing.
- **Esperienze professionali:** Sono richieste una pregressa esperienza pluriennale maturata in settori acquisti/qualifica fornitori e una buona conoscenza sia dei processi di acquisto sia della normativa in materia di approvvigionamento.
- **Competenze:** Capacità di analisi e problem solving, orientamento al risultato, buone capacità relazionali e spirito di iniziativa. Capacità di negoziazione e mediazione.
- **Livello:** Sono ammessi candidati di livello D - C - B.

Attività da svolgere:

La risorsa sarà dedicata ad attività di analisi di mercato volte a contribuire alla definizione della strategia di sourcing per le categorie merceologiche di competenza.

Parteciperà alla definizione degli obiettivi economici in collaborazione con il Responsabile e alle trattative preventive rispetto alla stipula del contratto d'acquisto.

Si occuperà della misurazione delle performance del fornitore e della gestione delle relazioni con società clienti sul livello di soddisfazione delle forniture.

Sede di lavoro: Roma



Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, corredata dalla scheda curriculum allegata compilata in ogni sua parte.

Si fa presente che non verranno presi in considerazione i curricula di persone non in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Le domande dovranno essere presentate, entro e non oltre il **18 aprile 2012**, direttamente a **Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. – Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione – Sviluppo (Telefono: FS 970 22198 o 970 24457 Telecom 06 44102198 o 06 44104457; Fax: FS 970 22827 Telecom 06 44102827)**.

Per eventuali informazioni chiamare i numeri succitati fra le ore 10.00 e le ore 12,30.

E' possibile anche inviare la domanda di adesione all'indirizzo di posta elettronica **jobposting@fsitaliane.it**, **specificando il codice dell'interpellanza nell'oggetto dell'e-mail**.

Sarà convocato a colloquio il personale che avrà risposto all'interpellanza e che, in base alle caratteristiche curriculari, risulterà in possesso dei requisiti maggiormente in linea con quelli del ruolo ricercato. Inoltre si informa che, al fine di garantire la massima trasparenza, le strutture centrali di Gestione del Personale riceveranno puntuale comunicazione sui nominativi dei partecipanti all'interpellanza.

Per coloro che avranno superato la selezione, prima del passaggio alla nuova posizione, dovrà essere acquisito il parere di credibilità della Unità/Società di appartenenza del dipendente.

Le strutture in indirizzo sono responsabili della capillare e tempestiva diffusione dell'interpellanza al proprio interno e presso le strutture centrali dipendenti.

Stefano Savino

La presente interpellanza è consultabile anche su
<https://lineadiretta.gruppofs.it> – Il mio profilo – Info per il dipendente – Job posting