RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Direzione Personale e Organizzazione
Personale e Organizzazione Nord Ovest
Il Responsabile

Ferrovie dello Stato Italiane
UA 19/7/2016
RFI-DPO-PONO\A0011\P\2016\
0004486

Segreterie Regionali
Piemonte e Valle d'Aosta

FILT-CGIL
FIT-CISL
UILTrasporti
UGL Ferrovie
FAST Ferrovie
Or.SA Ferrovie

Loro Sedi

RSU N. 1 Torino Produzione

Torino, *(data del protocollo)*

Oggetto: Informativa – Interpellanza n. 10/Torino del 19/07/2016 per la Direzione Produzione – Direzione Territoriale Produzione Torino per posizioni di livello "B" figura Professionale "Specialista Tecnico Amministrativo" – mobilità orizzontale.

Si informano codeste OO.SS./RSU che verrà emanata l'interpellanza, di cui si allega copia, rivolta a tutto il personale dipendente dalla Direzione Territoriale Produzione di Torino inquadrato nel livello B, finalizzata al reperimento di risorse da assegnare presso il Reparto Programmazione e Controllo dell'Unità Territoriale Torino Nodo.

Distinti saluti.

Gino Colella

RFI Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
Società soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.
a norma dell'art 2497 sexies cod. Civile del D.Lgs n. 112/2015
Sede legale Piazza della Croce Rossa 1 – 00161 Roma
Capitale Sociale Euro 31.523.279.633,00
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma
Cod. Fisc. n. 01585570581 – P.Iva 01008081000 – R.E.A. 758300

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Direzione Personale e Organizzazione
Personale e Organizzazione Nord Ovest
Il Responsabile

Responsabili
Direzione Territoriale Produzione Torino
Ingegneria Torino

Terminali e Servizi Torino

Unità Territoriale Torino Nodo

Unità Territoriale Torino Linee Nord Est

Unità Territoriale Torino Linee Centro Sud

Capi Reparto Territoriale Movimento – Tutti

Capi Unità Manutentive – Tutti

Loro sedi

Torino, (*data del protocollo*)

Oggetto: Interpellanza n. 10/Torino del 19/07/2016 per la Direzione Produzione – Direzione Territoriale Produzione Torino per posizioni di livello "B" figura Professionale "Specialista Tecnico Amministrativo" – mobilità orizzontale.

Allegati: 1 scheda – 1 fac-simile di domanda – 1 schema CV.

Per le esigenze della Direzione Territoriale Produzione di Torino si rende necessario reperire risorse qualificate in possesso dei requisiti e delle caratteristiche specificate nell'allegata scheda, per lo svolgimento di attività presso il Reparto Programmazione e Controllo dell'Unità Territoriale Torino Nodo.

L'interpellanza è rivolta a tutto il personale dipendente dalla Direzione Territoriale Produzione di Torino (staff e non) inquadrato nel livello B, figure professionali tutte previste dal livello indicato – con esclusione del personale idoneo alle attività di esercizio e utilizzato in attività di sicurezza (Circolazione/Manutenzione), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' ammesso a partecipare alla predetta interpellanza il personale inquadrato nel livello professionale B – Figura Professionale Capo Stazione risultante in esubero a seguito di attivazioni tecnologiche e della 1^ e 2^ fase - Progetto SCC – Torino / Padova di cui ai verbali di accordo del 10/03/2016 e del 18/07/2016.

Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma
RFI Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. - Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane
Società soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.
a norma dell'art. 2497 sexies cod. civ. e D.Lgs. n. 112/2015
Sede legale: Piazza della Croce Rossa, 1 - 00161 Roma
Cap. Soc. euro 31.525.279.613,00
Iscritta al Registro delle Imprese di Roma
Cod. Fisc. 01585570581 e P. Iva 01008081000 – R.E.A. 758540

Le adesioni dovranno pervenire alla scrivente S.O. Personale e Organizzazione Nord Ovest – Gestione Torino, utilizzando l'allegato schema di domanda e Curriculum Vitae, entro il **22 agosto 2016**, con le seguenti modalità:

1. via mail all'indirizzo **Gestione.Torino@rfi.it**
2. presentazione diretta della domanda presso la scrivente S.O. Personale e Organizzazione Nord Ovest – Gestione Torino, ubicata presso la sede di via Sacchi 3 Torino –unicamente dalle ore 10:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì (festivi esclusi).

Eventuali informazioni al riguardo potranno essere richieste ai recapiti telefonici 0116651314 / 3601.

Non saranno prese in considerazione istanze non aderenti ai requisiti richiesti.

I candidati ammessi alla selezione saranno valutati da apposita commissione tramite un colloquio individuale strutturato di carattere tecnico, volto a verificare le conoscenze tecnico- professionali, organizzative e contrattuali e di carattere motivazionale.

A fronte della convocazione aziendale, la mancata partecipazione al colloquio, per qualsivoglia motivo determinerà l'esclusione dalla presente interpellanza.

L'interpellanza ha validità per la sola posizione indicata e gli esiti dei colloqui saranno considerati unicamente per la suddetta posizione.

I candidati ritenuti adeguati alle posizioni verranno assegnati/trasferiti, per domanda soddisfatta, con contestuale cambio figura professionale a Specialista Tecnico Amministrativo.

Le strutture in indirizzo cureranno la tempestiva e capillare diffusione dell'interpellanza presso tutto il proprio personale.

Cordiali saluti

Gino Colella

Allegato 1: Scheda
Interpellanza n 10/Torino del 19/07/2016

Struttura: **Rete Ferroviaria Italiana**
Direzione Territoriale Produzione di Torino
Unità Territoriale Torino Nodo
Reparto Programmazione e Controllo

Ruolo: **Addetto processo di programmazione**

Requisiti richiesti

Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore (preferenziale)
Laurea (preferenziale)

Conoscenze informatiche: Utilizzo dei principali Sistemi Operativi e pacchetti applicativi di Office Automation e della posta elettronica in ambiente Windows. Navigazione e ricerca sulla rete interna; piattaforma SAP e relativi applicativi; PIC-WEB; Suite-interruzione e rallentamenti

Esperienze/Conoscenze professionali:
conoscenza di
- flussi di programmazione/richiesta ed utilizzo delle interruzioni della circolazione;
- Attività standard e modalità di applicazione del processo di manutenzione all'infrastruttura ferroviaria di RFI;
- Nozioni di Protezione Cantieri e conoscenze nel campo della Trazione Elettrica Ferroviaria
- lettura piani schematici settore IS e TE
- lettura grafici andamento treni

Competenze: Capacità operative, buone capacità relazionali, di analisi di organizzazione delle informazioni, di programmazione e controllo delle attività, di orientamento alla risoluzione dei problemi.

Attività da svolgere :
Partecipazione alla stesura e discussione dello "Scenario Tecnico" annuale;
partecipazione mensile al DPL (Documento Programmazione Lavori);
raccolta mensile delle esigenze di interruzioni da parte delle UM ; inserimento fabbisogni interruzioni su "suite INRA";
diffusione programmi di interruzione mensili e settimanali

Sede di lavoro: Torino

Orario di lavoro: Su prestazione unica giornaliera (Standard del settore uffici)

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

ALLEGATO 2: Schema di domanda
Interpellanza n. 10/Torino del 19/07/2016

Direzione Personale e Organizzazione
Personale e Organizzazione Nord Ovest

INTERPELLANZA N. 10/TORINO del 19/07/2016 PER POSIZIONI LIVELLO "B"
FIGURA PROFESSIONALE "SPECIALISTA TECNICO AMMINISTRATIVO"
MOBILITA' ORIZZONTALE

La/Il sottoscritto _____ figura professionale _____

CID _____ dipendente dalla Direzione Territoriale Produzione di Torino

S.O._____ U.O._____, con contratto di

lavoro a tempo indeterminato, chiede di partecipare alla selezione per il reperimento di risorse per

posizioni di livello B – "Specialista Tecnico Amministrativo" – presso il Reparto Programmazione e

Controllo dell'Unità Territoriale Torino Nodo.

Allegato: Curriculum vitae

Firma _____

Data presentazione _____

RFI
RETE FERROVIARIA ITALIANA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

ALLEGATO 3: Curriculum Vitae
Allegato allo schema di domanda per Interpellanza n. 10/Torino del 19/07/2016

CURRICULUM VITAE

1. DATI PERSONALI

Cognome e Nome .....

Luogo e data di nascita .....

Residenza (Località): : ..... (Via e numero).....

Domicilio (Località): : ..... (Via e numero) .....

Recapiti telefonici (Ufficio, preceduto dal prefisso) ..... Fax (con prefisso) .....

Cell. ..... e-mail: .....

Stato civile : .....

2. FORMAZIONE DI BASE

Diploma di scuola media superiore .....

Anno..... Votazione.....

FORMAZIONE UNIVERSITARIA

☐ **Laurea (vecchio ordinamento)** ☐ **Laurea (1° livello)** ☐ **Laurea specialistica**

Università..... Sede.....Votazione.....

Facoltà..... Indirizzo.....

Anno di conseguimento.....

3. FORMAZIONE SPECIALISTICA

CONOSCENZE INFORMATICHE

Linguaggi, programmi, Applicazioni

_____ Base ☐ Avanzato ☐ Specialistico ☐

_____ Base ☐ Avanzato ☐ Specialistico ☐

_____ Base ☐ Avanzato ☐ Specialistico ☐

4. ESPERIENZE PROFESSIONALI

Data di assunzione .....

Posizioni ricoperte in FS (dalla più recente)

Dal .....al.....Profilo Prof.le: .....

Livello Prof.le: : .....

Struttura di appartenenza: .....

Descrizione mansioni: .....

Dal .....al..... Profilo Prof.le: .....

Livello Prof.le: .....

Struttura di appartenenza: .....

Descrizione mansioni:. .....

Dal .....al..... Profilo Prof.le:: .....

Livello Prof.le:. .....

Struttura di appartenenza: .....

Descrizione mansioni:.: .....

5. ESPERIENZE PROFESSIONALI IN ALTRE SOCIETÀ (dalla più recente)

Società: .....

Dal.....al.....

Livello di inquadramento: .....

Posizione ricoperta: .....

Descrizione mansioni: .....

.....

Società: .....

Dal.....al.....

Livello di inquadramento: .....

Posizione ricoperta: .....

Descrizione mansioni: .....

.....

Ha partecipato a qualche interpellanza? Si ☐ No ☐ Se si, indicare:

Data:. .....Ruolo:. .....Struttura:

Data:. .....Ruolo:. .....Struttura:

Aspettative rispetto al proprio futuro

lavorativo.....

.....

.....

.....

LIBERATORIA LEGGE SULLA PRIVACY

Le informazioni contenute nel curriculum richiesto sono state raccolte ad uso esclusivo del Gruppo, così le foto che eventualmente venissero scattate in aula.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, manifesto il mio consenso a che tali informazioni siano conservate e utilizzate nei termini consentiti dalla Legge e, comunque, limitatamente all'ambito delle attività gestionali interne.

_____, li

Firma_____