

Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione
Relazioni Industriali e Politiche del Lavoro
Previdenza e Assistenza

Ferrovie dello Stato S.p.A.
*Direzione Centrale Risorse Umane
e Organizzazione*
Pianificazione e Gestione del Personale

Trenitalia S.p.A.
Direzione Risorse Umane e Organizzazione

R.F.I. S.p.A.
Direzione Personale e Organizzazione

Ferservizi S.p.A.
Personale e Organizzazione

Area Servizi Amministrativi

Italferr S.p.A.
Risorse Umane e Organizzazione

FS Logistica S.p.A.
Direzione Corporate
Personale e Servizi

FS Sistemi Urbani S.r.l.

p.c. **Ferrovie dello Stato S.p.A.**
Direzione Generale di Gruppo
Finanza Controllo e Partecipazioni

Direzione Centrale Amministrazione
Bilancio e Fiscale

Direzione Centrale Risorse Umane
e Organizzazione

Legale Lavoro

LORO SEDI

Roma, 9 febbraio 2010

**OGGETTO: Anticipazioni del TFR al personale non dirigente.
Procedure per l'anno 2010.**

All. 1

In relazione alle richieste di anticipazione del TFR per l'anno 2010, si conferma che non sono intervenute modifiche degli accordi esistenti, che regolano la concessione delle anticipazioni del TFR al personale non dirigente

delle Società del Gruppo F.S. nei cui confronti trova applicazione il CCNL 16.4.2003 (v., da ultimo, accordo del 20 marzo 2001, i cui contenuti sono stati confermati con il verbale d'intesa siglato il 21 marzo 2005 tra le parti stipulanti il CCNL 16.4.2003).

Vengono pertanto confermate anche per l'anno in corso le connesse procedure amministrative, da attuare – in quanto compatibili con la vigente disciplina contrattuale – in conformità alle istruzioni fornite in particolare con circolare n. D.RI/1696/226 del 27.3.2001 in allegato.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di anticipazione del TFR nell'ambito della procedura ordinaria resta fissato al 20 aprile.

Vengono inoltre confermate le disposizioni relative all'attuazione delle procedure speciali per la concessione delle anticipazioni previste, rispettivamente, dall'accordo dell'1.2.1996 – punti da 15 a 18 – “per eventi di eccezionale gravità ed urgenza riguardanti esclusivamente motivi di salute” e dal p. 4 dell'accordo del 17.12.1998, per l'acquisto da parte di dipendenti degli alloggi patrimoniali F.S. di cui sono conduttori.

Le strutture deputate di Ferservizi S.p.A. sono interessate ad effettuare tutti gli adempimenti necessari per l'espletamento delle procedure in questione conformemente ai criteri operativi finora applicati.

Si ribadisce che la documentazione da allegare alle richieste di anticipazione deve essere prodotta dagli interessati in conformità alle regole stabilite, per ciascuna delle causali previste, dagli accordi disciplinanti la materia e dalle relative modalità applicative consolidate nella prassi, di cui, quanto presente nella modulistica disponibile all'interno del portale di Gruppo “Linea Diretta”, rappresenta un semplice estratto.

Si ricorda che le richieste di anticipazione potranno ovviamente riguardare esclusivamente la quota di TFR non altrimenti destinata (es. TFR conferito a previdenza complementare; TFR vincolato in garanzia di prestiti o cessioni).

Riguardo ai rapporti con il Fondo di Tesoreria presso l'INPS di cui all'art. 1, comma 755, della legge n. 296/2006, resta ferma l'indicazione fornita dall'Istituto di procedere, in fase di liquidazione delle anticipazioni, ad utilizzare prioritariamente il TFR accantonato in azienda (vd. nostra DRI/PA/Prot. n. 116 del 14.6.2007 consultabile sul portale di Gruppo).

Si invitano le Società in indirizzo a dare la massima diffusione al contenuto della presente circolare.

Claudio Guaitoli

