

ORDINE DI SERVIZIO ORGANIZZATIVO n. 599/AD del 24 nov 2006
“ Divisione Logistica”

Con il presente Ordine di Servizio Organizzativo si definiscono le Aree di Responsabilità della **DIVISIONE LOGISTICA**, sulla base del riassetto organizzativo definito con OdSO nn. 593-594/AD del 14 nov 2006 (*).

Alle dirette dipendenze del Responsabile di **PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO LOGISTICA** rimane ad operare la sottostante articolazione organizzativa che mantiene inalterate titolarità e sedi.

Alle dirette dipendenze del Responsabile di **RISORSE UMANE LOGISTICA**:

- sono istituite le strutture organizzative:
 - COORDINAMENTO TERRITORIALE RU LOGISTICA, la cui responsabilità è affidata a Angelo SFERRAZZA, con sede Roma,
 - ORGANICI E GESTIONE OPERATIVA LOGISTICA, la cui responsabilità è affidata a Manuela ROSSI, con sede Milano;
- sono soppresse le seguenti strutture organizzative:
 - ORGANIZZAZIONE, SVILUPPO E PROGRAMMAZIONE ORGANICI LOGISTICA,
 - FORMAZIONE E COMUNICAZIONE INTERNA LOGISTICA;
- restano ad operare le seguenti strutture organizzative:
 - RISORSE UMANE LOGISTICA NORD OVEST, che cambia denominazione in RISORSE UMANE LOGISTICA NORD OVEST E CENTRO, la cui responsabilità è confermata a Stefano CONTI, con sede Milano,
 - RISORSE UMANE LOGISTICA NORD EST ED EMILIA ROMAGNA, che cambia denominazione in RISORSE UMANE LOGISTICA NORD EST E ADRIATICA, la cui responsabilità è affidata a Gino COLELLA, con sede Venezia,

(*) Gli OdSO di TRENITALIA recepiscono gli indirizzi di cui alla CO n. 206/AD FS del 26/07/2000. Società soggetta alla Direzione e Coordinamento di Ferrovie dello Stato S.p.A.

- RISORSE UMANE LOGISTICA CENTRO SUD, che cambia denominazione in RISORSE UMANE LOGISTICA TIRRENICA SUD E ISOLE, la cui responsabilità è confermata a Francesco DE DEO, con sede Roma.

Alle dirette dipendenze del Responsabile di **COMMERCIALE LOGISTICA**:

- è istituita la struttura organizzativa PIANIFICAZIONE OFFERTA, la cui responsabilità è affidata a Giovanni Battista NICASTRO, con sede Roma, alle cui dirette dipendenze:
 - passano ad operare le strutture organizzative:
 - PROGRAMMAZIONE OFFERTA, la cui responsabilità è confermata a Franco BELFORTI con sede Milano,
 - GESTIONE OFFERTA, la cui responsabilità è confermata a Salvatore LANZARO con sede Milano,
 - PROGETTAZIONE SERVIZI LOGISTICI, la cui responsabilità è confermata a Emilio GRASSI con sede Milano;
 - restano ad operare le strutture organizzative:
 - MARKETING E SVILUPPO SERVIZI COMMERCIALI, la cui responsabilità è affidata Paolo CELENTANI, con sede Roma, ed alle cui alle dirette dipendenze:
 - passa ad operare la struttura organizzativa MERCATI ESTERI, la cui responsabilità è confermata a Fabio CONSOLO con sede Roma, alle cui dirette dipendenze:
 - restano ad operare le strutture organizzative:
 - AREA EST EUROPA, la cui la cui responsabilità è confermata a Oronzo COSOLA con sede Trieste,
 - AREA AUSTRIA/SVIZZERA, la cui la cui responsabilità è affidata ad interim a Fabio CONSOLO con sede Vienna;
 - è soppressa la struttura AREA FRANCIA/BELGIO;
 - restano ad operare le strutture organizzative:
 - SVILUPPO PRODOTTI, la cui la cui responsabilità è confermata a Domenico MICELI con sede Roma,
 - PRICING E CONTROLLO CONTRATTI, la cui la cui responsabilità è affidata a Furio BOMBARDI con sede Milano,
 - ASSISTENZA CLIENTI, la cui la cui responsabilità è confermata a Roberto BIASIN con sede Torino;

- CLIENTI FIELD, che cambia denominazione in RETE VENDITE, la cui la cui responsabilità è confermata a Stefano PIETRIBIASI con sede Milano, ed alle cui dirette dipendenze rimane ad operare la relativa articolazione organizzativa che mantiene inalterata titolarità e sede
- CONSUMER GOODS, la cui la cui responsabilità è affidata a Pietro VICINO con sede Roma,
- CHIMICA, la cui responsabilità è confermata a Mario CASTALDO con sede Milano,
- MATERIALI, la cui responsabilità è confermata a Francesco LUGLI con sede Roma,
- AUTOMOTIVE, la cui la cui responsabilità è affidata ad interim a Marco Pasquale CHISARI, con sede Roma, ed alle cui dirette dipendenze rimane ad operare la relativa articolazione organizzativa che mantiene inalterata titolarità e sede,
- SIDERURGIA, la cui la cui responsabilità è confermata a Enrico MELLONI, con sede Genova, ed alle cui dirette dipendenze rimane ad operare rimane ad operare la relativa articolazione organizzativa che mantiene inalterata titolarità e sede,
- COMBINATO, che cambia denominazione in INTERMODALE, la cui la cui responsabilità è affidata a Marco Pasquale CHISARI con sede Roma, ed alle cui dirette dipendenze rimane ad operare la relativa articolazione organizzativa che mantiene inalterata titolarità e sede.

Alle dirette dipendenze del Responsabile di **PROGRAMMAZIONE PRODUZIONE E RETICOLO:**

- passano ad operare le strutture organizzative:

- PROGRAMMAZIONE ORARI,
- OPERAZIONI DI IMPIANTO con relativa articolazione organizzativa,
- FORMAZIONE PDC LOGISTICA,
- SERVIZI PDC E LOCOMOTIVE, che cambia denominazione in PROGRAMMAZIONE PdC E LOCOMOTIVE
- CARRI che cambia denominazione in PROGRAMMAZIONE E GESTIONE CARRI
- RETICOLO LOGISTICO E INFRASTRUTTURE

che mantengono inalterate titolarità e sedi;

- SVILUPPO E MONITORAGGIO SISTEMA INTEGRATO PRODUZIONE, la cui responsabilità è affidata a Guido Pietro BERTOLONE con sede Milano;
- sono soppresse:
 - SERVIZI E MEZZI DI CONDOTTA e le sottostanti strutture organizzative INVESTIMENTI MEZZI DI CONDOTTA LOGISTICA e CONTROLLO MANUTENZIONE E CESPITI;

Alle dirette del Responsabile di **MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA** sono istituite le strutture organizzative:

- PROGRAMMAZIONE MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA, la cui responsabilità è affidata a Pasquale MUGNETTI con sede Firenze,
- INGEGNERIA MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA, la cui responsabilità è affidata a Francesco MORIN con sede Milano,
- PROGRAMMAZIONE MATERIALI E ACQUISTI, la cui responsabilità è affidata ad interim a Marco CAPOSCIUTTI con sede Milano,
- COORDINAMENTO LOCO DIESEL E CARRI, la cui responsabilità è affidata Gabriele ANTONACCI con sede Firenze,
- COORDINAMENTO LOCO ELETTRICHE, la cui responsabilità è affidata Enrico PAOLETTI con sede Firenze.

Alle dirette dipendenze del Responsabile di **ESERCIZIO LOGISTICA**, le strutture organizzative delle AREE TERRITORIALI modificano articolazione come di seguito specificato:

- nell'ambito dell'AREA TORINO, che cambia denominazione in AREA TORINO E COORDINAMENTO PIEMONTE E LIGURIA, la cui responsabilità è confermata a Roberto MACAGNO, con sede Torino,
 - è istituita la struttura organizzativa MANUTENZIONE PIEMONTE, la cui responsabilità è affidata a Giovanni POTT, con sede Torino, alle cui dirette dipendenze passano ad operare gli impianti di Torino Orbassano, della soppressa IMC LOCOMOTIVE TORINO della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- nell'ambito dell'AREA GENOVA, la cui responsabilità è confermata a Antonino SCILIPOTI, con sede Genova,
 - passa ad operare la struttura organizzativa IMC LOCOMOTIVE GENOVA, ad esclusione dell'impianto di Savona di competenza della Divisione Passeggeri Regionale, della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, che cambia denominazione in MANUTENZIONE LIGURIA, la cui responsabilità è confermata a Gioacchino CASTROVILLI, con sede Genova;
- nell'ambito dell'AREA MILANO, la cui responsabilità è confermata a Italo SCARBACI, con sede Milano,
 - è istituita la struttura organizzativa MANUTENZIONE LOMBARDIA, la cui la cui responsabilità è affidata ad interim a Italo SCARBACI, con sede Milano, alle cui dirette dipendenze passano ad operare gli impianti di Milano Smistamento e Lecco, della soppressa IMC LOCOMOTIVE MILANO della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- nell'ambito dell'AREA VENEZIA/VERONA, la cui responsabilità è affidata a Giuseppe DALLA VIA, con sede Verona,

- è istituita la struttura organizzativa MANUTENZIONE NORD EST, la cui responsabilità è affidata a Angelo MATTIOLI, con sede Verona, alle cui dirette dipendenze passano ad operare gli impianti di Cervignano, OMR Verona e che coordina funzionalmente l'impianto di Udine, di competenza dell'AREA TRIESTE, della soppressa IMC LOCOMOTIVE VERONA, della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- nell'ambito dell'AREA TRIESTE, la cui responsabilità è confermata a Francesco DE BENEDETTO, con sede Udine,
 - passa ad operare l'impianto di Udine, della ridenominata IMC LOCOMOTIVE VERONA;
- nell'ambito dell'AREA BOLOGNA, che cambia denominazione in AREA BOLOGNA E COORDINAMENTO EMILIA ROMAGNA E TOSCANA, la cui responsabilità è affidata a Franco PIRAZZINI, con sede Bologna,
 - passa ad operare la struttura organizzativa IMC LOCOMOTIVE BOLOGNA, della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, che cambia denominazione in MANUTENZIONE EMILIA ROMAGNA, la cui responsabilità è confermata a Massimo TANSINI, con sede Bologna;
- nell'ambito dell' AREA LIVORNO, la cui responsabilità è confermata a Giancarlo PANCALDI, con sede Livorno,
 - è istituita la struttura organizzativa MANUTENZIONE TOSCANA, la cui la cui responsabilità è affidata a Stefano ROMANAZZI, con sede Livorno;
- nell'ambito dell'AREA CAGLIARI/ROMA, la cui responsabilità è confermata a Albino CUCCINIELLO, con sede Roma,
 - passa ad operare, alle dirette dipendenze dell'impianto territorialmente competente, l'impianto di Civitavecchia, della struttura organizzativa IMC LOCOMOTIVE ROMA della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali.
 - rimane ad operare la struttura organizzativa PRESIDIO SARDEGNA, che cambia denominazione in PRESIDIO SARDEGNA E CIVITAVECCHIA, la cui responsabilità è confermata a Pasqualino CABIZZA, con sede Cagliari;
- nell'ambito dell'AREA ANCONA/BARI, la cui responsabilità è confermata a Raffaele IMPERATO, con sede Ancona:
 - è istituita la struttura organizzativa PRESIDIO PUGLIA, la cui responsabilità affidata a Fausto DEL ROSSO con sede Bari;
 - passano ad operare, alle dirette dipendenze dell'impianto territorialmente competente, gli impianti di Terni della IMC LOCOMOTIVE BARI della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- nell'ambito dell'AREA NAPOLI/REGGIO CALABRIA, la cui responsabilità è confermata a Pietro Romano STEFANELLI, con sede Marcianise:
 - è istituita la struttura organizzativa PRESIDIO CALABRIA, la cui responsabilità affidata a Giovanni MICELI con sede Reggio Calabria;

- passano ad operare l'impianto di Marcianise ed i siti manutentivi di Cassino e Caserta di competenza della Divisione Logistica;
- nell'ambito dell'AREA PALERMO, la cui responsabilità è confermata a Vittorio Luigi MANNONE, con sede Palermo,
- passano ad operare gli impianti di Messina e di Catania Acquicella della struttura organizzativa OMC CARROZZE MESSINA della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali.

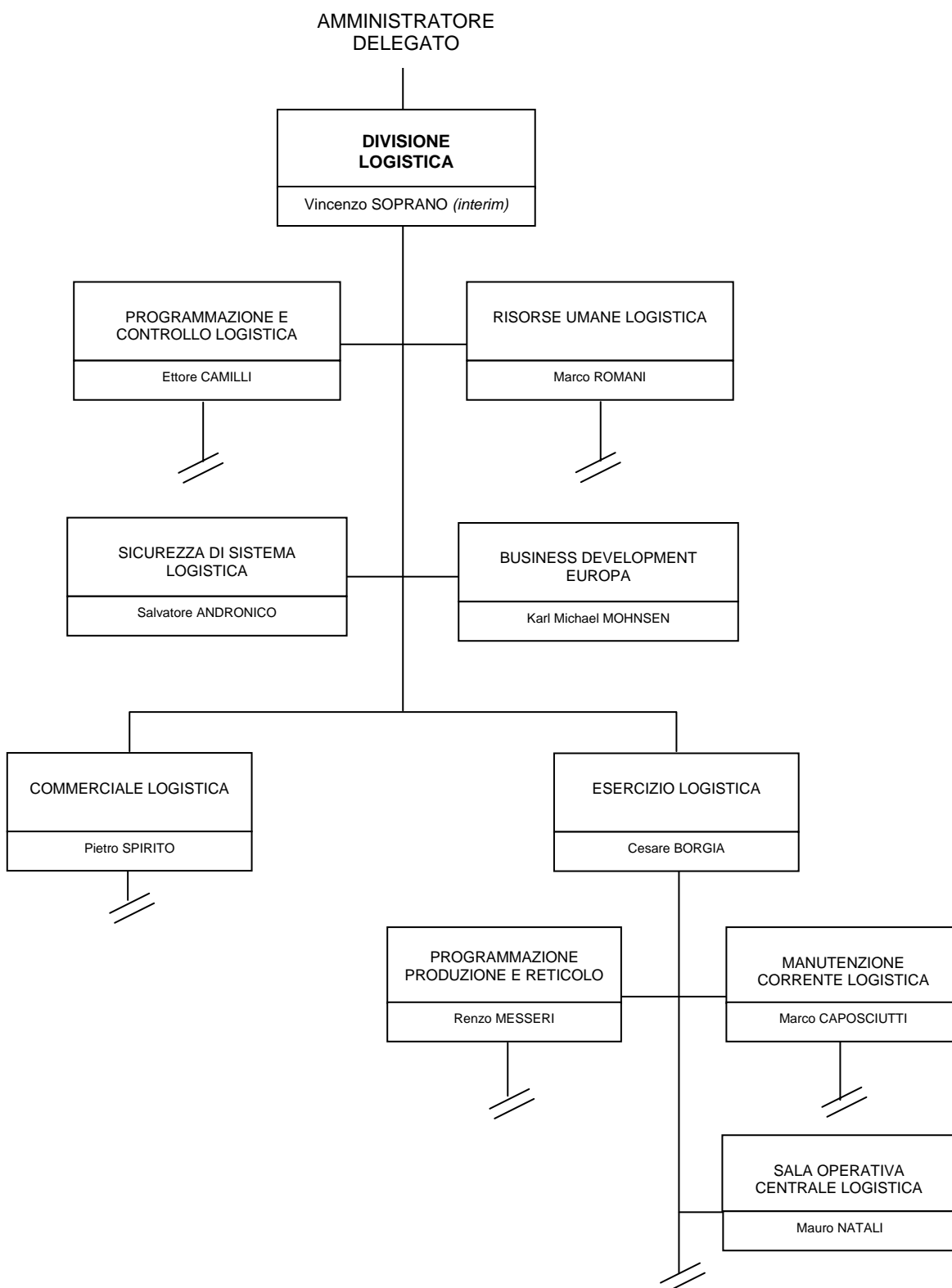
Inoltre in ambito Divisione Logistica

- è istituito il Progetto:
 - "Miglioramento regolarità traffico merci nella Lombardia", in ambito AREA MILANO, la cui responsabilità in qualità di *Project Manager* è affidata a Renato CALABRESE con sede Milano;
- passa ad operare il Progetto
 - "Verifica", in ambito MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA, la cui responsabilità in qualità di *Project Manager* è confermata a Luciano BAIOTTO;
- sono confermati i seguenti Progetti:
 - "Finanziamento progetti speciali" la cui responsabilità in qualità di *Project Manager* è confermata a Francesco DEL VECCHIO, che passa ad operare alle dirette dipendenze di PIANIFICAZIONE OFFERTA,
 - "Sviluppo start up Partnership europee DGOL", che cambia denominazione in "Sviluppo start up Partnership europee DL ", in ambito BUSINESS DEVELOPMENT EUROPA, la cui responsabilità in qualità di *Project Manager* è confermata a Pietro MANCUSO,
 - "Sviluppo rapporti Trenitalia – TX Logistik", la cui responsabilità in qualità di *Project Manager* è confermata a Andrea GALLUZZI, che passa ad operare in ambito PIANIFICAZIONE OFFERTA.
- è soppresso il seguente Progetto:
 - "Sviluppo Agroalimentare e Progetti speciali Sicilia"

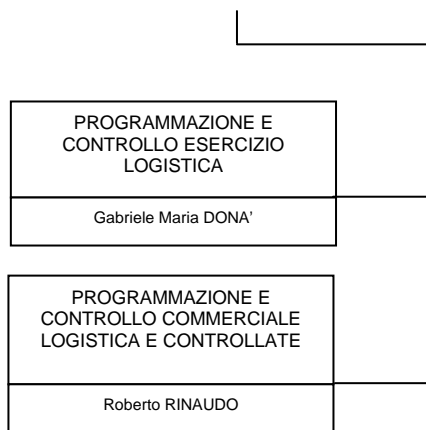
Altre disposizioni:

- Giacomo DI PATRIZI riporta direttamente al Direttore di Divisione
- Giuliano CARACCI e MARCO NOWYTARGER riportano direttamente al responsabile della struttura COMMERCIALE LOGISTICA
- Marco MANFREDINI lascia la Società
- Angelo Antonio LOJACONO mantiene l'attuale incarico presso OMNIA LOGISTICA
- Jean Louis LABESSAN ha assunto altro incarico nel Gruppo.

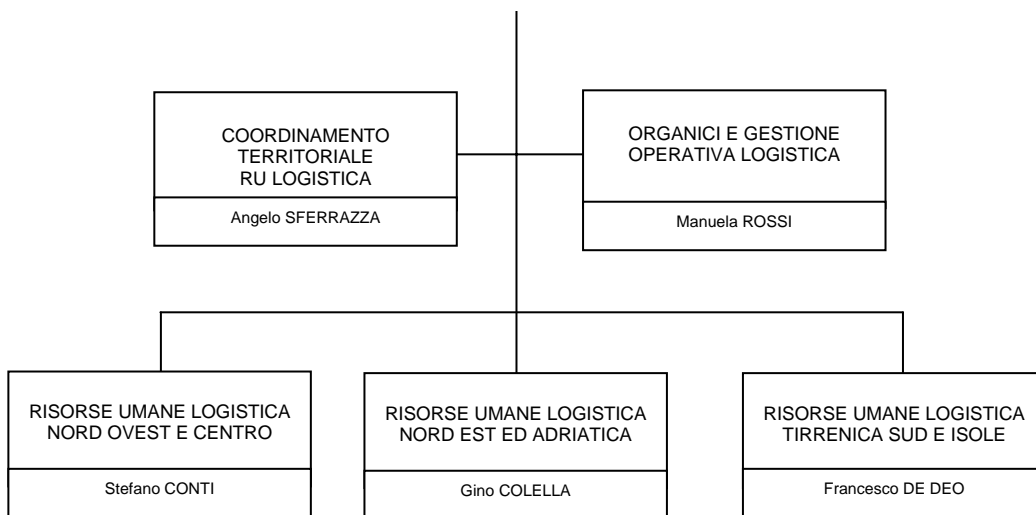
Le attività dei Progetti saranno oggetto di successive Comunicazioni Organizzative.



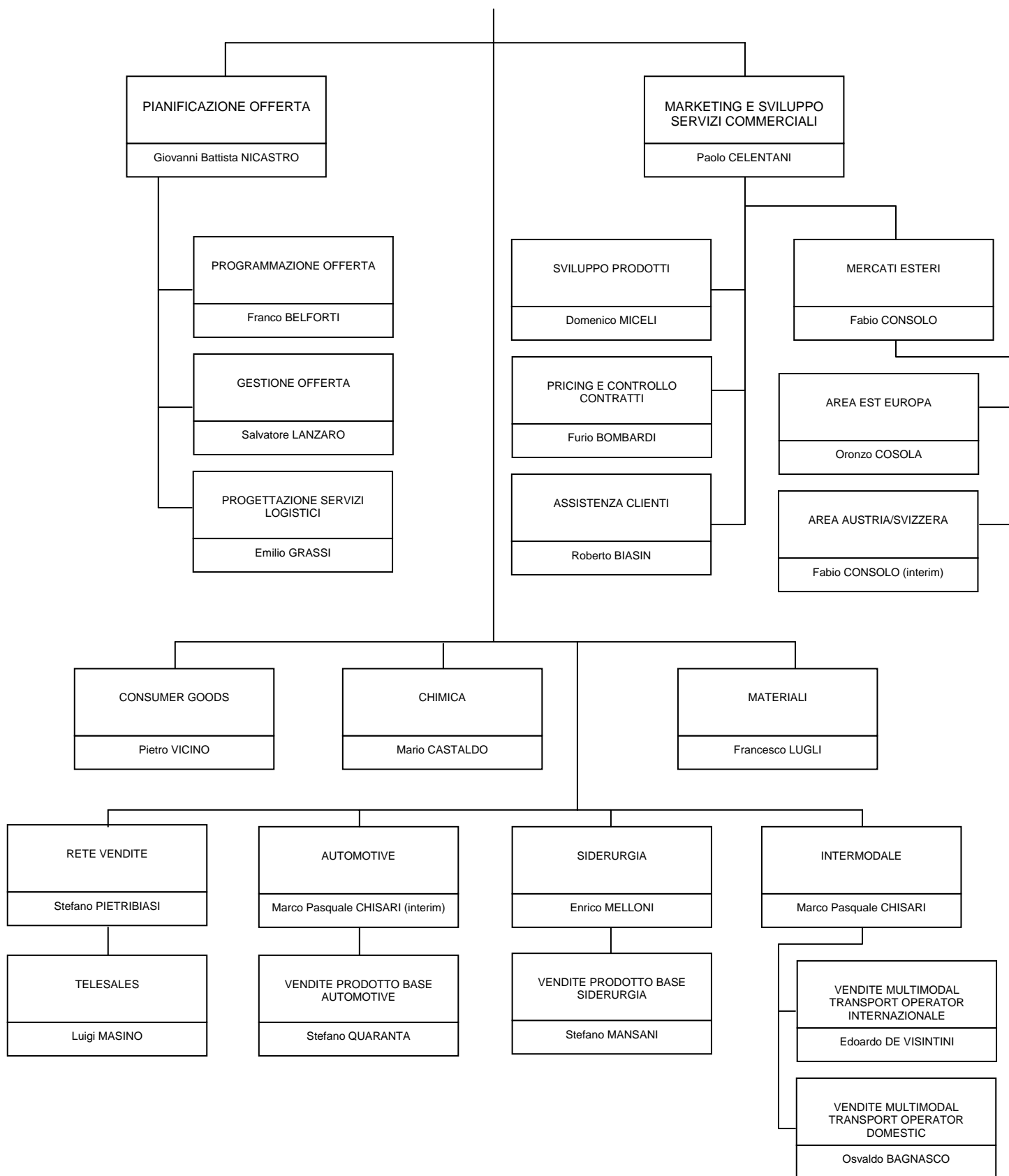
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO LOGISTICA



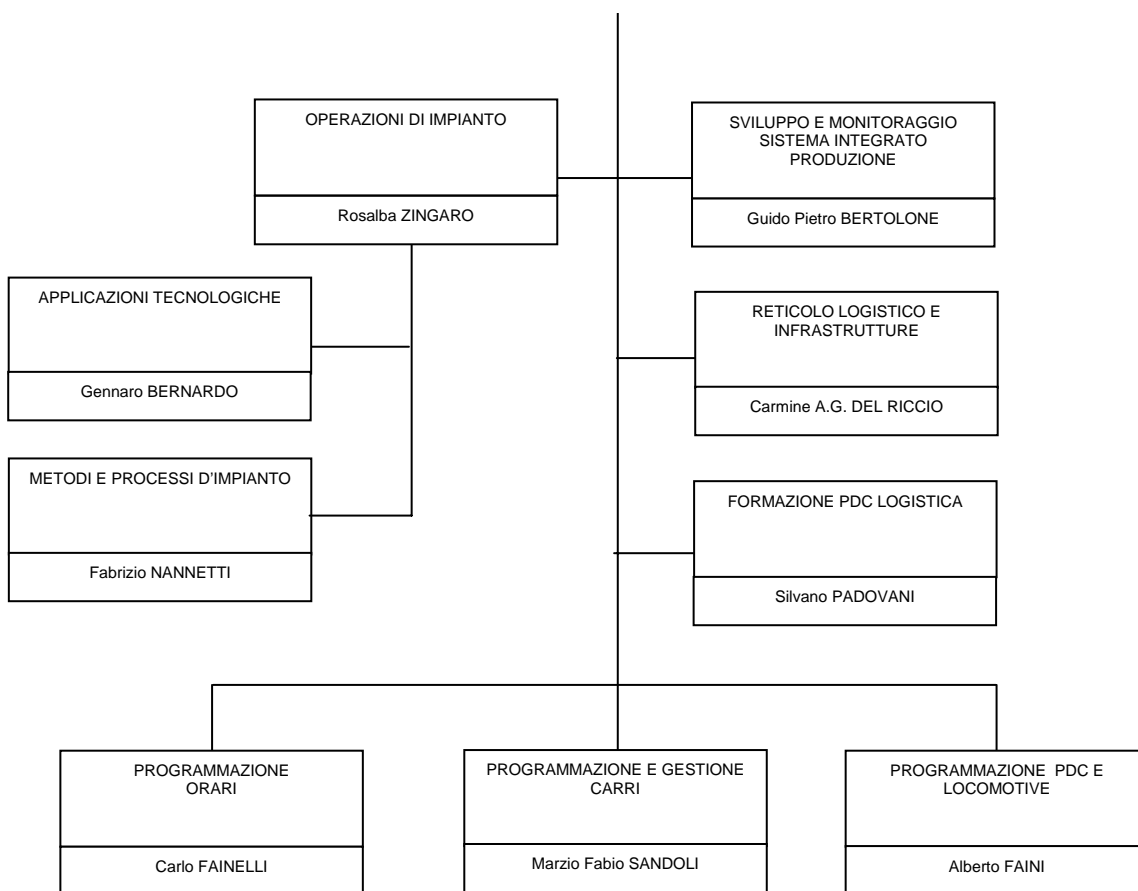
RISORSE UMANE LOGISTICA



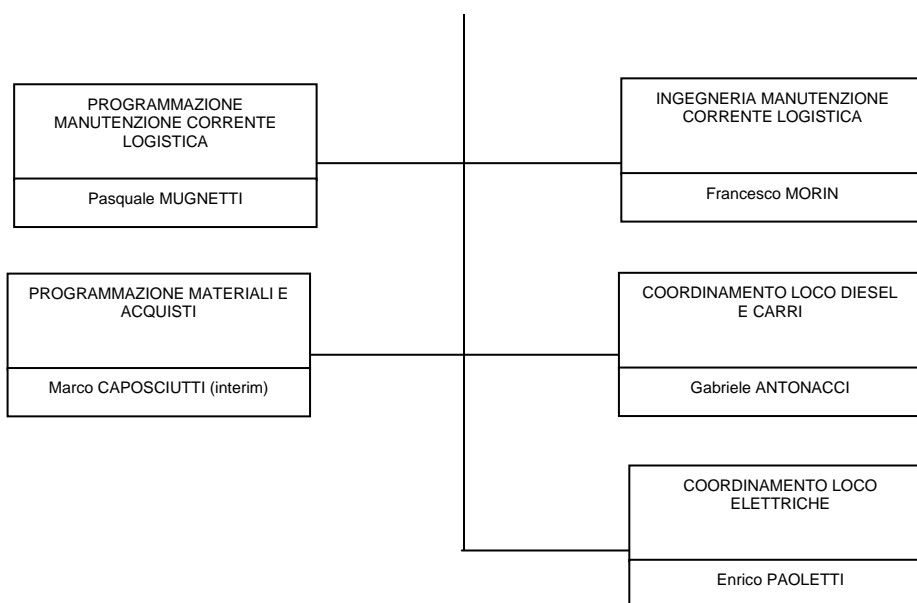
COMMERCIALE LOGISTICA



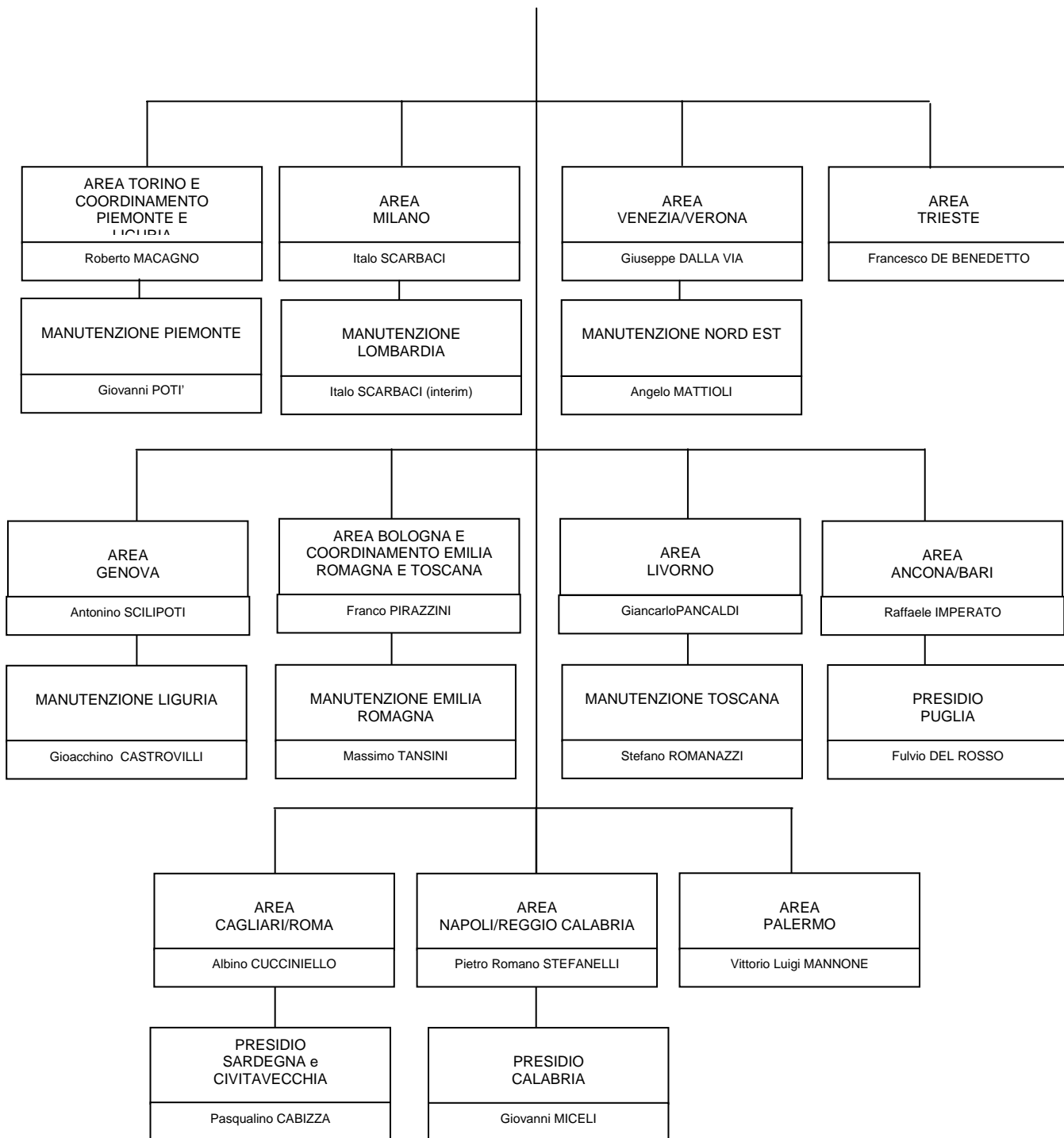
**PROGRAMMAZIONE
PRODUZIONE E RETICOLO**



**MANUTENZIONE CORRENTE
LOGISTICA**



ESERCIZIO LOGISTICA



PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO LOGISTICA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e con il raccordo funzionale della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo:

- assicura, sulla base dei programmi di business, la programmazione annuale e l'elaborazione della proposta di budget, nonché le riprevisioni infrannuali;
- assicura il controllo economico del business secondo le dimensioni d'analisi definite dal Modello di Controllo, effettuando l'analisi degli scostamenti e fornendo il supporto per l'implementazione delle azioni correttive individuate;
- assicura l'attuazione e la diffusione delle regole di programmazione e controllo industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, verificandone la corretta applicazione, anche in raccordo con le connesse attività di budget e controllo delle Società controllate di Trenitalia afferenti ai business di competenza, ove presenti;
- assicura l'autorizzazione delle richieste di acquisto verificando la capienza rispetto al budget assegnato o alle più aggiornate previsioni, comunicando l'approvazione alle strutture richiedenti o la necessità di eventuali azioni correttive;
- supporta le competenti strutture della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo nel processo di certificazione dei conti per i servizi soggetti a sovvenzioni e per quelli del settore regolamentato.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO COMMERCIALE LOGISTICA E CONTROLLATE**Aree di Responsabilità**

Per l'ambito di competenza, in coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e con il raccordo funzionale della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo:

- cura, sulla base dei programmi di business, la programmazione annuale e l'elaborazione della proposta di budget, nonché le riprevisioni infrannuali;
- cura il controllo economico del business secondo le dimensioni d'analisi definite dal Modello di Controllo e la struttura dei costi dei processi commerciali e la loro correlazione con i ricavi conseguiti, effettuando l'analisi degli scostamenti e fornendo il supporto per l'implementazione delle azioni correttive individuate;
- cura l'attuazione e la diffusione delle regole di programmazione e controllo industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, verificandone la corretta applicazione, anche in raccordo con le connesse attività di budget e controllo delle Società controllate di Trenitalia afferenti ai business di competenza;
- cura il monitoraggio puntuale della struttura dei costi commerciali e della composizione dei ricavi nonché la relativa redditività e completezza attraverso la verifica, per ogni linea di business, della rispondenza tra i volumi contrattualizzati, fatturati e incassati;
- cura l'autorizzazione delle richieste di acquisto verificando la capienza rispetto al budget assegnato o alle più aggiornate previsioni, comunicando l'approvazione alle strutture richiedenti o la necessità di eventuali azioni correttive;
- supporta le competenti strutture della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo nel processo di certificazione dei conti per i servizi soggetti a sovvenzioni e per quelli del settore regolamentato.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO ESERCIZIO LOGISTICA**Aree di Responsabilità**

Per l'ambito di competenza, in coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e con il raccordo funzionale della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo:

- cura, sulla base dei programmi di business, la programmazione annuale e l'elaborazione della proposta di budget, nonché le riprevisioni infrannuali;
- cura il controllo economico del business secondo le dimensioni d'analisi definite dal Modello di Controllo e la struttura dei costi dei processi produttivi, effettuando l'analisi degli scostamenti e fornendo il supporto per l'implementazione delle azioni correttive individuate;
- cura l'attuazione e la diffusione delle regole di programmazione e controllo industriale definite dalla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo, verificandone la corretta applicazione, anche in raccordo con le connesse attività di budget e controllo delle Società controllate di Trenitalia afferenti ai business di competenza;
- cura l'autorizzazione delle richieste di acquisto verificando la capienza rispetto al budget assegnato o alle più aggiornate previsioni, comunicando l'approvazione alle strutture richiedenti o la necessità di eventuali azioni correttive;
- supporta le competenti strutture della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo nel processo di certificazione dei conti per i servizi soggetti a sovvenzioni e per quelli del settore regolamentato.

SICUREZZA DI SISTEMA LOGISTICA**Aree di Responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e con le politiche aziendali e di Gruppo, per l'ambito di competenza, e nel rispetto delle linee guida fornite da DISQS:

- contribuisce alla definizione del Piano Annuale di Sicurezza individuando, in collaborazione con le competenti strutture e per i diversi processi le iniziative più opportune per il conseguimento degli obiettivi, e comunicandole alle competenti strutture di DISQS per il relativo consolidamento;
- cura la verifica di attuazione delle procedure operative in materia di sicurezza esercizio/lavoro/ambiente/energia interfacciando le competenti strutture divisionali e i soggetti previsti dalla normativa vigente, nonché propone eventuali azioni correttive;
- cura la diffusione della normativa vigente in materia di sicurezza esercizio/lavoro/ambiente/energia;
- collabora alla definizione delle normative in materia di sicurezza d'esercizio/lavoro/ambiente/energia presidiandone la corretta applicazione e monitorandone le performance e l'attuazione delle politiche.

RISORSE UMANE LOGISTICA**Aree di Responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi, le politiche e i processi autorizzativi aziendali e di Gruppo, attraverso il raccordo funzionale con la competente struttura di Direzione Risorse Umane e Organizzazione e per il business di competenza:

- assicura l'elaborazione delle proposte di definizione delle procedure e dei meccanismi di funzionamento inerenti i processi operativi delle strutture divisionali e ne assicura la condivisione con la competente struttura di DRUO per la verifica e validazione;
- assicura l'elaborazione delle proposte dei piani retributivi, di MBO e di Performance Management e la condivisione con la competente struttura di DRUO per la verifica le autorizzazioni aziendali e di Gruppo previste e la successiva attuazione;
- assicura la programmazione degli organici e la relativa proposta di budget del personale non dirigenziale, in termini di consistenza e costo del lavoro e la relativa trasmissione alla competente struttura di DRUO per la verifica di coerenza rispetto al piano degli organici di Gruppo ed il relativo consolidamento;
- assicura, nel rispetto dei programmi definiti, la selezione, l'assunzione e lo sviluppo del personale operativo e la gestione del personale non dirigenziale;
- assicura la programmazione e l'attuazione della formazione tecnico/professionale, ove non di competenza delle strutture operative, nonché il monitoraggio della formazione tecnico/professionale di competenza delle strutture di line;
- assicura, in applicazione delle linee guida e degli indirizzi definiti dalla competente struttura della Capogruppo, le attività in materia di legale lavoro relative alla prevenzione, all'istruttoria del contenzioso del lavoro e alle vertenze stragiudiziali, interfacciandosi con la Direzione Legale Lavoro della Capogruppo per i necessari iter autorizzativi e la trasmissione dei relativi atti (es. verbali di conciliazione);
- assicura, d'intesa con le strutture di Divisione, la gestione dei rapporti con le OO.SS, in ottemperanza da quanto previsto dal CCNL e relativo accordo di confluenza.

COORDINAMENTO TERRITORIALE RU LOGISTICA**Aree di Responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, attraverso il raccordo funzionale con la competente struttura di Direzione Risorse Umane e Organizzazione e per il business di competenza:

- supporta il responsabile nel presidio della gestione complessiva dei processi di competenza, interfacciandosi con i responsabili delle strutture di Risorse Umane territoriali;
- cura, il presidio delle relazioni sindacali, nel rispetto delle linee guida definite dalla competente struttura di DRUO, in raccordo con le strutture RU Divisionali;
- cura l'omogenea applicazione delle risoluzioni sindacali relative agli istituti contrattuali, interfacciandosi con le Risorse Umane territoriali per la relativa implementazione;
- elabora, sulle base dei programmi e delle informazioni ricevute dalle strutture di Risorse Umane territoriali, la reportistica inerente l'andamento delle relazioni sindacali e l'assenteismo per sciopero della Divisione;
- cura, per il personale di staff divisionale, le attività di prevenzione e istruttoria del contenzioso del lavoro, applicando quanto definito in materia dal Responsabile della Direzione Legale Lavoro della Capogruppo, nella sua qualità di Istitore di Trenitalia, in particolare per quanto riguarda le attività relative al tentativo obbligatorio di conciliazione ed alla rappresentanza in giudizio dell'Azienda;
- coordina le attività istruttorie in materia disciplinare e quelle inerenti il contenzioso del lavoro in ambito divisionale.

ORGANICI E GESTIONE OPERATIVA LOGISTICA**Aree di Responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, raccordandosi con le competenti strutture della Direzione Risorse Umane e Organizzazione per l'attuazione dei processi e delle procedure definite e per il business di competenza:

- cura l'elaborazione delle proposte di definizione delle procedure e dei meccanismi di funzionamento inerenti i processi operativi delle strutture divisionali, nonché le proposte di conferimento/revoca/aggiornamento dei poteri e delle relative procure per la verifica e validazione da parte della competente struttura di DRUO, sulla base delle esigenze dei responsabili e delle modifiche organizzative;
- cura, sulla base delle indicazioni fornite dalle strutture Risorse Umane territoriali e dalle staff divisionali, l'elaborazione delle proposte di interventi retributivi, MBO e Performance Management nonché quelle inerenti l'accesso all'area quadri, la relativa trasmissione alla competente struttura di DRUO per la verifica e le autorizzazioni aziendali e di Gruppo previste, e la successiva attuazione per il personale di competenza;
- cura, per il personale delle strutture di staff di Divisione e per il personale della struttura Commerciale Logistica, la selezione e l'assunzione del personale operativo, interfacciandosi con la competente struttura di DRUO, nonché lo sviluppo del personale operativo e la gestione del personale non dirigenziale;
- cura, consolidando i fabbisogni rilevati dalle strutture Risorse Umane territoriali e dalle staff divisionali, la programmazione degli organici e costo del lavoro, l'elaborazione della relativa proposta di budget del personale non dirigenziale, nonché il monitoraggio degli avanzamenti;
- cura la rilevazione del fabbisogno di formazione di business, interfacciandosi con la competente struttura di DRUO per la pianificazione, programmazione ed attuazione, ed elabora la proposta di piano e budget della formazione, interfacciando la stessa struttura, per il consolidamento complessivo ed il monitoraggio del relativo avanzamento;
- cura, sulla base delle indicazioni fornite dalle strutture Risorse Umane territoriali e dalle staff divisionali, la progettazione, organizzazione ed erogazione della formazione tecnico/professionale, ove non di competenza delle strutture operative;
- cura -per il personale di pertinenza- l'invio, alla competente struttura della DRUO, delle informazioni necessarie all'attuazione amministrativa delle attività gestionali definite.

**RISORSE UMANE LOGISTICA NORD OVEST E CENTRO
RISORSE UMANE LOGISTICA NORD EST E ADRIATICA
RISORSE UMANE LOGISTICA TIRRENICA SUD E ISOLE**

Aree di Responsabilità

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, per l'ambito territoriale di competenza, per il personale delle strutture organizzative di Area ed interfacciandosi con le competenti strutture centrali:

- cura l'elaborazione delle proposte di interventi retributivi e Performance Management inerenti il personale non dirigenziale e la relativa attuazione previa autorizzazione della competente struttura centrale;
- cura la selezione, l'assunzione e lo sviluppo del personale operativo e la gestione del personale non dirigenziale;
- cura la rilevazione del fabbisogno quali/quantitativo degli organici di competenza, il monitoraggio del relativo costo del lavoro, nonché delle esigenze di formazione tecnico/professionale, ove non di competenza delle strutture di line;
- cura, il presidio delle relazioni sindacali, nel rispetto delle linee guida definite dalla competente struttura di DRUO ed in raccordo con le competenti strutture di RU divisionali;
- verifica l'omogenea applicazione delle risoluzioni sindacali relative agli istituti contrattuali;
- cura l'invio, alla competente struttura territoriale della DRUO, delle informazioni necessarie all'attuazione amministrativa delle attività gestionali definite;
- cura le attività di prevenzione e istruttoria del contenzioso del lavoro, applicando quanto definito in materia dal Responsabile della Direzione Legale Lavoro della Capogruppo, nella sua qualità di Istitore di Trenitalia, in particolare per quanto riguarda le attività relative al tentativo obbligatorio di conciliazione ed alla rappresentanza in giudizio dell'Azienda.

Altre disposizioni

La struttura organizzativa Risorse Umane Logistica Nord Ovest e Centro, è da intendersi comprendente i territori di Torino, Milano, Genova, Bologna, Firenze, inoltre il Responsabile, per il personale delle strutture di staff centrale della struttura Esercizio Logistica, la selezione, l'assunzione e lo sviluppo del personale operativo e la gestione del personale non dirigenziale;

La struttura organizzativa Risorse Umane Logistica Nord Est ed Adriatica, è da intendersi comprendente i territori di Venezia, Verona, Bolzano, Trento, Trieste, Ancona, Bari..

La struttura organizzativa Risorse Umane Logistica Tirrenica Sud e Isole, è da intendersi comprendente i territori di Roma, Napoli, Reggio Calabria, Palermo, Cagliari.

BUSINESS DEVELOPMENT EUROPA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo:

- contribuisce alla definizione del posizionamento strategico della DL nei mercati internazionali e alla pianificazione dello sviluppo del traffico internazionale interfacciandosi con le competenti strutture di Marketing e Sviluppo Servizi commerciali;
- supporta il responsabile DL nel presidio unitario della gestione dei rapporti internazionali, attraverso la partecipazione agli organismi internazionali competenti e collaborando con il responsabile di Commerciale Logistica nell'evoluzione degli accordi internazionali;
- collabora alla progettazione, gestione e sviluppo di accordi di partnership (non aventi ricadute di natura societaria), funzionali alla commercializzazione e gestione dei prodotti/servizi.

COMMERCIALE LOGISTICA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e sulla base delle analisi e del posizionamento strategico definiti:

- assicura la definizione del Piano di Marketing del business logistica attraverso l'analisi e segmentazione del mercato nazionale e internazionale, la definizione del portafoglio prodotti/servizi e del relativo budget, nonché la definizione delle connesse proposte di investimenti;
- assicura il processo di pianificazione dell'offerta commerciale del business logistica, attraverso la definizione e gestione del programma di offerte commerciali, in coerenza con l'evoluzione delle esigenze dei clienti e delle condizioni dei mercati di riferimento, e sulla base delle proposte e verifiche con le strutture di vendita, interfacciandosi con Direzione Pianificazione Industriale per l'ottimizzazione del processo di pianificazione;
- assicura il processo di vendita e il rispetto degli obiettivi commerciali definiti attraverso la loro declinazione per canale/segmento e territorio;
- assicura l'individuazione e lo sviluppo di progetti logistici complessi, connotati da personalizzazioni e integrazione dei servizi sulla base delle caratteristiche industriali ed operative del Cliente;
- assicura lo sviluppo del traffico internazionale nell'ottica di integrazione logistica nei mercati di riferimento e la cooperazione tra i sistemi di trasporto merci delle reti corrispondenti, contribuendo alla definizione di politiche di partnership e all'evoluzione degli accordi internazionali;
- assicura la programmazione, attuazione e controllo dei servizi di assistenza, di informazione e gestione reclami e la definizione dei relativi standard e criteri di servizio;
- assicura il monitoraggio dell'andamento degli indicatori di competenza e l'elaborazione del relativo reporting, definendo proposte di miglioramento e di azioni correttive in collaborazione con le strutture divisionali.

PIANIFICAZIONE OFFERTA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, con il Piano di Marketing di business e sulla base delle proposte delle strutture di vendita per la parte di competenza:

- cura la pianificazione dell'offerta logistica, in coerenza con gli obiettivi di redditività dei prodotti/servizi logistici, assicurando la definizione dei criteri di priorità commerciale;
- assicura, in collaborazione con Programmazione Produzione e Reticolo, la definizione del programma di offerte commerciali, e la relativa trasmissione a Direzione Pianificazione Industriale per le verifiche di coerenza, l'ottimizzazione e la definizione degli schemi orari;
- assicura l'interfaccia verso le competenti strutture di Esercizio Logistica per la rivisitazione dei programmi di offerta, proposti dalle strutture di vendita, e per le relative attività di ottimizzazione;
- assicura l'individuazione di soluzioni logistiche integrate, garantendo il coordinamento dello sviluppo dei relativi progetti e la loro valorizzazione in termini di redditività, ed interfacciando le competenti strutture di Esercizio Logistica per le valutazioni implementative di competenza;
- assicura l'elaborazione delle specifiche funzionali per lo sviluppo dei sistemi informatici a supporto dei processi di pianificazione, programmazione gestione dell'offerta commerciale, interfacciandosi con la Direzione Sistemi Informativi.

PROGRAMMAZIONE OFFERTA**Aree di responsabilità**

In coerenza con la pianificazione dell'offerta definita:

- cura l'elaborazione del programma di offerte commerciali logistica, attraverso il consolidamento e l'ottimizzazione trasversale delle proposte definite dalle competenti strutture di vendita e sulla base delle indicazioni fornite da Programmazione Produzione rispetto alle disponibilità delle risorse tecniche;
- collabora con Programmazione Produzione nella definizione della programmazione oraria;
- cura, nelle fasi programmazione ordinaria e straordinaria dei treni, la definizione di interventi correttivi e di ottimizzazione funzionali al miglioramento dei margini, costituendo l'interfaccia tra le strutture di vendita e le competenti strutture di Esercizio Logistica per i processi di progettazione ed ottimizzazione dell'offerta;
- cura la rivisitazione dei programmi di offerta commerciali, proposti dalle strutture di vendita, e la relativa diffusione verso le competenti strutture di Esercizio Logistica, fornendo alle strutture di vendita indicazioni sui criteri di priorità dei trasporti e il supporto specialistico per la configurazione delle richieste di programmazione e riprogrammazione e curando l'elaborazione dei report relativi all'effettuazione ed utilizzazione dei treni.

GESTIONE OFFERTA**Aree di responsabilità**

In coerenza con la pianificazione dell'offerta definita:

- Cura la definizione e diffusione verso le competenti strutture di Esercizio Logistica delle richieste di treni straordinari e spot forniti dalle strutture di vendita;
- cura l'individuazione degli elementi caratteristici dei prodotti/servizi funzionali ai fini della loro trattazione in programmazione (planning, settimanale, 48h), anche sulla base della reportistica commerciale elaborata dai servizi di monitoraggio forniti dalle competenti strutture di Marketing e Sviluppo Servizi Commerciali;
- cura la committenza della DL verso la competente struttura della Direzione Sistemi Informativi per lo sviluppo dei sistemi informativi connessi alla programmazione e gestione dell'offerta.

PROGETTAZIONE SERVIZI LOGISTICI**Aree di responsabilità**

In coerenza con la pianificazione dell'offerta definita:

- cura, sulla base delle caratteristiche industriali ed operative del Cliente ed in raccordo con le strutture di vendita, la progettazione di soluzioni logistiche complesse per i servizi personalizzati che richiedono una integrazione specifica ed approccio di sistema,
- cura la progettazione dei progetti di carattere commerciale trasversali ai mercati/clienti anche sulla base delle proposte effettuate dalle strutture di vendita;
- cura le proposte di investimento relative ai progetti di sviluppo logistico anche sulla base delle relative analisi di redditività;
- contribuisce alla definizione dell'offerta commerciale, finalizzata all'utilizzazione ed all'ottimizzazione degli assetti produttivi e logistici della DL e delle consociate/controllate;
- cura, nelle fasi di realizzazione e gestione dei servizi logistici integrativi al trasporto ferroviario, l'individuazione, la selezione, la negoziazione e la gestione di fornitori di servizi specializzati ed attrezzature (es. autotrasporto, magazzino, attrezzature di carico e movimentazione, etc);
- cura la realizzazione di analisi e verifiche dei risultati conseguiti dalle nuove soluzioni logistiche e individuazione degli relativi interventi migliorativi.

MARKETING E SVILUPPO SERVIZI COMMERCIALI**Aree di Responsabilità**

- Cura l'elaborazione del Piano di Marketing del business logistica e del budget connesso, attraverso la definizione del portafoglio prodotti/servizi, della segmentazione del mercato nazionale e internazionale e della clientela, delle politiche di prezzo, dei sistemi di customer relationship management e di fidelizzazione della clientela, monitorando la relativa attuazione, nonché d'intesa con la Direzione Relazioni Esterne, del piano di comunicazione verso i clienti;
- assicura la definizione del pricing e della normativa commerciale di riferimento, nonché delle regole e meccanismi di applicazione di sconti/maggiorazioni, e il monitoraggio delle modalità di gestione dei contratti (controllo sulla scontistica/prezzi applicati/gestione penali, etc);
- assicura la programmazione e lo sviluppo del traffico internazionale, coerentemente con gli obiettivi di penetrazione nei mercati di riferimento, e la definizione e sviluppo dei progetti relativi a nuovi posizionamenti in partnership societarie internazionali;
- supporta il responsabile nella definizione dei presidi commerciali (canali, aree di vendita, territori, operatori terzi), delle azioni ed obiettivi di vendita (target e performance di vendita) e relativo monitoraggio, individuando le iniziative per il miglioramento dei margini;
- cura la progettazione e fornisce supporto specialistico per la realizzazione delle iniziative promo-pubblicitarie e di manifestazioni, convegni, esposizioni di interesse;
- assicura la programmazione, attuazione e controllo dei servizi di assistenza, di informazione e gestione reclami e la definizione dei relativi standard e criteri di servizio.

SVILUPPO PRODOTTI**Aree di responsabilità**

- Cura la definizione del portafoglio prodotti/servizi e dei relativi Programmi di Marketing, anche sulla base delle proposte fornite dalle strutture di vendita, contribuendo alla determinazione delle specifiche dei prodotti in portafoglio (periodicità, composizione, tempi, standard qualitativi, etc.);
- cura il monitoraggio e controllo attuativo dei Programmi di Marketing per prodotto non standard, e la gestione diretta dei prodotti a catalogo assicurando la coerenza con l'intero portafoglio dei prodotti/servizi offerti;
- contribuisce alla definizione delle proposte di investimento relative allo sviluppo di nuovi prodotti sulla base delle verifiche tecniche con Esercizio Logistica;
- cura la realizzazione di analisi relative alla redditività e alla customer satisfaction dei prodotti, definendo eventuali azioni correttive per aumentarne la competitività ed attrattività, con particolare riferimento alla regolarità del servizio.

PRICING E CONTROLLO CONTRATTI**Aree di responsabilità**

- Cura la determinazione dei prezzi standard, delle regole e dei meccanismi di applicazione di sconti/maggiorazioni, nonché l'aggiornamento delle tariffe pubbliche e dei listini prezzo, collaborando con Sviluppo Prodotti per il posizionamento dei prodotti/servizi;
- cura il monitoraggio sui prezzi applicati e sulla corretta attuazione del sistema delle penali, realizzando analisi sull'andamento dei rendimenti relativi ai contratti realizzati, d'intesa con le strutture di vendita;
- cura l'adeguamento degli standard contrattuali, d'intesa con le competenti strutture di DALs, assicurandone la diffusione e verificandone la corretta utilizzazione da parte delle strutture di vendita supportandole in fase di attivazione e/o rinnovo;
- cura, d'intesa con le competenti strutture amministrative, la committenza verso la struttura ICT Logistica per lo sviluppo dei sistemi di gestione dei contratti relativamente ai processi commerciali.

ASSISTENZA CLIENTI**Aree di responsabilità**

- Assicura il presidio unitario del processo di assistenza alla clientela, relativamente all'attività di post-vendita, attraverso il coordinamento funzionale delle corrispondenti attività realizzate dalle filiere di business, e la gestione diretta per la rete di vendita e i prodotti a catalogo;
- cura la progettazione e il monitoraggio dei programmi ed iniziative di customer relationship management e di fidelizzazione della clientela interfacciando le competenti strutture di vendita per la relativa realizzazione;
- cura la programmazione, dell'attuazione e controllo delle attività di call center, definendo le modalità e i contenuti dei servizi presidiati (turni, dispatching, livelli di servizio, tempi di risposta), nonché il coordinamento delle informazioni alla clientela nel caso di criticità nell'erogazione dei servizi attraverso il contatto diretto con la Sala Operativa Centrale Logistica;
- cura la gestione ed il monitoraggio dei reclami da parte dei clienti, garantendo la standardizzazione della gestione e tempestività dell'evasione;
- cura la definizione di standard e tecniche di vendita e assistenza per il personale front-line ed i relativo controllo attuativo.

MERCATI ESTERI**Aree di Responsabilità**

- Coordina e gestisce i rapporti commerciali con le reti ferroviarie estere, fornendo direttive ed indicazioni ai responsabili delle Filiere, validando i progetti di posizionamento sui mercati esteri
- assicura la progettazione, la programmazione e lo sviluppo del traffico internazionale contribuendo alla definizione delle offerte internazionali e dei relativi prezzi e collaborando alla definizione dei programmi di sviluppo del prodotto internazionale;
- assicura la realizzazione degli obiettivi commerciali, attraverso il coordinamento dell'organizzazione commerciale all'estero, nel rispetto dei livelli di produttività e degli standard di qualità definiti;
- cura l'individuazione dei progetti relativi a nuovi posizionamenti in partnership societarie internazionali attraverso il presidio dei rapporti con le Imprese ferroviarie estere e la partecipazione agli organismi internazionali competenti;
- collabora, in coerenza con le regole di Gruppo definite, alla progettazione, gestione e sviluppo di accordi di partnership (non aventi ricadute di natura societaria) , funzionali alla commercializzazione e gestione dei prodotti/servizi;
- assicura la predisposizione e gestione degli atti/contratti con imprese estere per l'espletamento in comune dei servizi ferroviari di competenza.

AREA AUSTRIA/SVIZZERA**AREA EST EUROPA****Aree di Responsabilità**

Per il territorio di competenza:

- assicura la realizzazione degli obiettivi commerciali, attraverso il coordinamento della rete di vendita di competenza, nel rispetto dei livelli di produttività e degli standard di qualità definiti;
- cura la corretta applicazione delle procedure di vendita, il presidio delle attività di negoziazione e contrattualistica, verificando le prestazioni contrattuali nel rispetto degli obiettivi assegnati;
- contribuisce alla definizione delle proposte di azioni e interventi necessari per lo sviluppo delle quote di mercato/traffico di competenza, contribuendo alla definizione delle proposte di investimenti delle risorse tecniche per il mantenimento e lo sviluppo dei servizi/prodotti di competenza;
- cura la definizione di interventi finalizzati a garantire il bilanciamento dei traffici import-export e del materiale da carico della Divisione anche attraverso il coinvolgimento diretto delle strutture operative competenti;
- cura la realizzazione di analisi e valutazioni dei risultati delle azioni di vendita rispetto alle previsioni, individuando gli opportuni interventi correttivi e fornendo gli elementi di valutazione ai fini del calcolo della redditività dei prodotti/servizi di competenza.

RETE VENDITE**Aree di Responsabilità**

- Assicura il coordinamento delle strutture di vendita territoriali e di presidio su porti e spedizionieri, trasversali rispetto alle filiere di business, attraverso la definizione del piano di vendita e relativo controllo attuativo,;
- assicura il presidio dell'organizzazione commerciale di competenza, attraverso l'omogeneizzazione delle politiche/condizioni di vendita, collaborando con le strutture di marketing nella definizione ed applicazione dei parametri di efficacia ed efficienza delle attività di vendita (visite, contatti, customer satisfaction, etc.), nonché assicurando lo sviluppo e la gestione del servizio di vendita diretto (Telesales);
- assicura la corretta applicazione delle procedure di vendita, assicurando il presidio sull'esecuzione dei contratti acquisiti e la verifica delle prestazioni contrattuali nel rispetto degli obiettivi assegnati.
- collabora con Assistenza Clienti nell'individuazione delle attività e degli standard di qualità per la gestione ottimale del processo di post-vendita;
- contribuisce alla definizione delle iniziative commerciali finalizzate alla fidelizzazione/sviluppo mercato di riferimento nonché all'elaborazione delle proposte commerciali.

TELESALES**Aree di Responsabilità**

- Assicura l'incremento di redditività del portafoglio clienti attraverso il presidio del canale e delle attività di telemarketing per la promozione e vendita dei servizi logistici verso clienti potenziali o utilizzatori di altre modalità;
- collabora con le competenti strutture di marketing in fase di identificazione del portafoglio clienti potenziale, individuando le opportunità di commercializzazione telesales e curandone la successiva attuazione;
- cura, in coerenza con i piani di vendita ed obiettivi assegnati, la gestione unitaria del servizio telesales, e supporta il responsabile nell'identificazione e realizzazione di soluzioni di sviluppo e ottimizzazione del servizio e della relativa rete;
- cura il reporting periodico sull'avanzamento delle azioni di vendita di competenza;
- supporta la rete di venditori di competenza nella definizione dei primi contatti con i clienti potenziali di riferimento (appuntamenti di vendita), curando direttamente la vendita dei prodotti a catalogo (es. Servizio Espresso).

INTERMODALE**Aree di Responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo:

- Assicura la realizzazione degli obiettivi commerciali, attraverso il coordinamento dell'organizzazione della struttura commerciale di riferimento, nel rispetto dei livelli di produttività e degli standard di qualità definiti;
- assicura la corretta applicazione delle procedure di vendita, il presidio delle attività di negoziazione e contrattualistica, verificando le prestazioni contrattuali nel rispetto degli obiettivi assegnati;
- assicura la coerenza complessiva delle proposte relative all'organizzazione commerciale, alle politiche/condizioni di vendita, alla gestione del servizio, sulla base degli obiettivi e standard prestazionali definiti;
- cura la realizzazione di analisi e valutazioni dei risultati delle azioni di vendita rispetto alle previsioni, individuando gli opportuni interventi correttivi e fornendo gli elementi di valutazione ai fini del calcolo della redditività dei trasporti di competenza.
- contribuisce alla definizione del portafoglio prodotti/servizi di competenza, delle iniziative commerciali finalizzate alla fidelizzazione/sviluppo del mercato di riferimento e alla formazione tecnica dei prezzi relativi all'offerta commerciale di competenza;
- contribuisce alla definizione delle proposte di azioni e interventi necessari per lo sviluppo delle quote di mercato/traffico di competenza, anche attraverso l'integrazione con le consociate, contribuendo alla definizione delle proposte di investimenti delle risorse tecniche per il mantenimento e lo sviluppo dei servizi/prodotti di competenza.

VENDITE MTO INTERNAZIONALE**VENDITE MTO DOMESTIC****Aree di responsabilità**

Per l'ambito di competenza:

- Assicura la realizzazione degli obiettivi commerciali, attraverso il coordinamento della rete di vendita di competenza, nel rispetto dei livelli di produttività e degli standard di qualità definiti;
- cura la corretta applicazione delle procedure di vendita, il presidio delle attività di negoziazione e contrattualistica, verificando le prestazioni contrattuali nel rispetto degli obiettivi assegnati;
- cura le attività di post-vendita per i clienti di competenza in termini di monitoraggio proattivo del servizio di trasporto (treni completi), informazioni sul livello del servizio erogato e sulla gestione delle criticità in corso di trasporto, collaborando anche con Assistenza Clienti, per lo sviluppo complessivo dei servizi di assistenza alla clientela;
- cura la realizzazione di analisi e valutazioni dei risultati delle azioni di vendita rispetto alle previsioni, individuando gli opportuni interventi correttivi e fornendo gli elementi di valutazione ai fini del calcolo della redditività dei prodotti/servizi di competenza;
- contribuisce alla definizione del portafoglio prodotti/servizi di competenza, delle iniziative commerciali finalizzate alla fidelizzazione/sviluppo del mercato di riferimento e alla formazione tecnica dei prezzi relativi all'offerta commerciale di competenza;
- contribuisce alla definizione delle proposte di azioni e interventi necessari per lo sviluppo delle quote di mercato/traffico di competenza, anche attraverso l'integrazione con le consociate, contribuendo alla definizione delle proposte di investimenti delle risorse tecniche per il mantenimento e lo sviluppo dei servizi/prodotti di competenza.

SIDERURGIA

AUTOMOTIVE

CHIMICA

MATERIALI

CONSUMER GOODS

Aree di Responsabilità

Per la filiera di business di competenza:

- Assicura la realizzazione degli obiettivi commerciali, attraverso il coordinamento della rete di vendita di competenza, nel rispetto dei livelli di produttività e degli standard di qualità definiti;
- cura la corretta applicazione delle procedure di vendita, il presidio delle attività di negoziazione e contrattualistica, verificando le prestazioni contrattuali nel rispetto degli obiettivi assegnati;
- cura le attività di post-vendita per i clienti di competenza in termini di monitoraggio proattivo del servizio di trasporto (treni completi), informazioni sul livello del servizio erogato e sulla gestione delle criticità in corso di trasporto, collaborando anche con Assistenza Clienti, per lo sviluppo complessivo dei servizi di assistenza alla clientela;
- cura la realizzazione di analisi e valutazioni dei risultati delle azioni di vendita rispetto alle previsioni, individuando gli opportuni interventi correttivi e fornendo gli elementi di valutazione ai fini del calcolo della redditività dei prodotti/servizi di competenza;
- contribuisce alla definizione del portafoglio prodotti/servizi di competenza, delle iniziative commerciali finalizzate alla fidelizzazione/sviluppo del mercato di riferimento e alla formazione tecnica dei prezzi relativi all'offerta commerciale di competenza;
- contribuisce alla definizione delle proposte di azioni e interventi necessari per lo sviluppo delle quote di mercato/traffico di competenza, anche attraverso l'integrazione con le consociate, contribuendo alla definizione delle proposte di investimenti delle risorse tecniche per il mantenimento e lo sviluppo dei servizi/prodotti di competenza.

VENDITE PRODOTTO BASE AUTOMOTIVE**VENDITE PRODOTTO BASE SIDERURGIA****Aree di responsabilità**

Per l'ambito di competenza:

- Assicura la massimizzazione della redditività e del livello di soddisfazione della clientela e del mercato di riferimento, in coerenza con il piano di vendita e gli obiettivi quali/quantitativi assegnati, attraverso il presidio unitario dell'organizzazione della struttura commerciale di riferimento;
- cura la gestione e il coordinamento della rete di vendita di filiera, definendo la distribuzione del portafoglio clienti di competenza;
- cura l'iter di definizione e gestione dei contratti, in termini di accettazione, inserimento a sistema, e verifica delle prestazioni definite;
- fornisce supporto specialistico nella formulazione di proposte di investimenti necessari per il mantenimento e lo sviluppo del business;
- cura l'elaborazione della reportistica sugli avanzamenti delle azioni di vendita intraprese.

ESERCIZIO LOGISTICA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e interfacciandosi con Direzione Tecnica e AI e Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema per le materie di competenza:

- assicura la programmazione, attuazione e controllo dei processi di erogazione del servizio di trasporto in una logica di ottimizzazione complessiva delle risorse produttive (tracce, locomotive, carri, personale e relativi turni di utilizzo), secondo il piano delle offerte commerciali ed i vincoli di budget definiti e nel rispetto delle esigenze manutentive;
- assicura il presidio della sicurezza, puntualità e regolarità del servizio di trasporto, attraverso il monitoraggio della circolazione dei treni di competenza e/o sulla base delle indicazioni fornite dalla competente struttura della Direzione Pianificazione Industriale per la risoluzione delle emergenze di circolazione;
- assicura il presidio dei processi di programmazione, attuazione e controllo della manutenzione corrente, dei servizi di manutenzione ciclica esternalizzati e della pulizia del materiale rotabile assegnato, il raggiungimento dei relativi standard definiti, nonché la connessa gestione dei contratti;
- assicura la definizione delle proposte di investimento sul nuovo materiale rotabile e interventi di sviluppo della infrastruttura logistica di business (es. magazzini e piattaforme logistiche), e l'interfaccia con il Soggetto Tecnico, in qualità di committente, attraverso il coordinamento dei responsabili dei progetti di investimento identificati che curano il controllo di avanzamento dei singoli progetti/commesse;
- assicura il rispetto delle disposizioni di RFI, il mantenimento del sistema delle abilitazioni, e l'attuazione dei programmi di formazione tecnico-professionale per il personale di competenza;
- assicura il presidio della sicurezza della circolazione in ambito Logistica, assicurandone l'attuazione e promuovendo azioni e progetti di miglioramento della sicurezza ferroviaria alle strutture competenti;
- assicura il processo di definizione del fabbisogno consolidato dei materiali/servizi di competenza e, ove non previste gare, il processo di acquisto dei ricambi, materiali di consumo e servizi manutentivi decentrati, nel rispetto delle specifiche tecniche e del prezzo unitario standard definiti dalla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- assicura la definizione delle specifiche funzionali per lo sviluppo dei sistemi informatici di interesse, interfacciandosi con la Direzione Sistemi Informativi.

PROGRAMMAZIONE PRODUZIONE E RETICOLO**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e sulla base dell'offerta commerciale e dei vincoli di budget::

- assicura la programmazione integrata delle risorse produttive e le relative variazioni interfacciando la Direzione Pianificazione Industriale per le relative ottimizzazioni;
- assicura la progettazione tecnica oraria e la relativa revisione, sulla base della riprogrammazione dell'offerta commerciale, nonché l'individuazione dei relativi interventi di miglioramento;
- assicura la programmazione e gestione dei turni del personale di condotta e dei mezzi di condotta e il monitoraggio dei relativi livelli di prestazione ed individuazione degli interventi migliorativi;
- assicura la programmazione e gestione dei carri e il monitoraggio dei relativi livelli di prestazione ed individuazione degli interventi migliorativi;
- assicura, sulla base delle linee guida societarie e delle disposizioni e parametri definiti da RFI, la definizione dei contenuti tecnico-normativi necessari per lo sviluppo del sistema delle abilitazioni e la pianificazione delle esigenze formative del personale di condotta, formazione treno e manovra, provvedendo all'elaborazione della manualistica e delle istruzioni tecniche di settore e verificando l'attuazione degli interventi;
- assicura la definizione e ottimizzazione dei processi operativi degli impianti a terra attraverso la razionalizzazione dell'assegnazione delle relative risorse (manovra, verifica, formazione e gestione treno) e monitoraggio del livello di qualità del servizio erogato;
- assicura l'analisi e la valutazione degli interventi di potenziamento di capacità tecnica del reticolo logistico e il controllo attuativo dei relativi progetti di sviluppo;
- assicura l'analisi e monitoraggio del sistema integrato di produzione attraverso la definizione e applicazione del sistema di indicatori chiavi di prestazione.

OPERAZIONI DI IMPIANTO**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, sulla base dell'offerta commerciale:

- Assicura le attività di reengineering e benchmark relativamente ai processi degli impianti a terra, collaborando con i Responsabili di Area, in fase di programmazione ed assegnazione agli impianti delle risorse di manovra, verifica, formazione e gestione treno;
- cura il monitoraggio del livello di qualità del servizio erogato dell'utilizzo delle risorse (impianti, macchine e personale), sulla base degli obiettivi definiti e dei vincoli di budget,;
- assicura la rilevazione del fabbisogno di nuove locomotive di manovra, funzionale al dimensionamento dell'asset e alla definizione delle politiche manutentive verso il fornitore, monitorando il livello dei servizi manutentivi forniti (tempi, costi, qualità del servizio) e l'attuazione delle azioni correttive concordate;
- cura la rilevazione, l'analisi e la pianificazione delle esigenze di formazione tecnica-professionale del personale di competenza, in collaborazione con la struttura di Risorse Umane Logistica e con le Aree Territoriali;
- cura, raccordandosi con la Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità, l'analisi della normativa tecnica emessa da RFI valutandone gli impatti organizzativi ed assicurandone il relativo recepimento, nonché la definizione ed attuazione delle procedure ed istruzioni operative dei processi di manovra, verifica e formazione treno, nel rispetto dei parametri definiti da RFI in materia di sicurezza della circolazione.

APPLICAZIONI TECNOLOGICHE**Aree di responsabilità**

- Cura le attività di analisi e progettazione di soluzioni tecnologiche per il miglioramento delle attività di manovra, verifica, formazione treno, presidiandone la relativa implementazione (es. Impianti prova freno, impianti speciali di sollevamento);
- cura la realizzazione di analisi di benchmark degli impianti, al fine di massimizzare l'impatto di soluzioni innovative per le attività di impianto;
- cura, per i progetti e le apparecchiature di competenza, l'iter autorizzativo nei confronti di RFI, l'appalto e direzione lavori nonché la gestione degli impieghi di apparecchiature (dalla definizione della normativa specifica alla verifica dell'utilizzazione);
- fornisce supporto specialistico nella definizione di contratti di prestazione innovativi con le Imprese Ferroviarie estere;
- supporta le strutture territoriali per le verifiche tecniche periodiche presso gli impianti, funzionali ad attivare interventi manutentivi o di rinnovo tecnologico, garantendo la trasversalità, omogeneizzazione ed economicità degli interventi.

METODI E PROCESSI D'IMPIANTO**Aree di responsabilità**

- Cura la definizione degli standard del processo di composizione/scomposizione treno (cicli operativi e strumenti/materiali coinvolti) e ne monitora l'attuazione anche attraverso la verifica degli andamenti degli indicatori prestazione;
- cura lo sviluppo di nuovi modelli operativi negli impianti a terra, anche sulla base delle esigenze espresse dagli impianti interessati, e assicura il necessario supporto nella fase attuativa, verificando i ritorni di esperienza, identificando le azioni correttive dei modelli e monitorando l'andamento degli indicatori di prestazione correlati;
- supporta, le strutture della Direzione Sistemi Informativi per lo sviluppo degli strumenti informatici inerenti la programmazione e gestione negli impianti di competenza.

SVILUPPO E MONITORAGGIO SISTEMA INTEGRATO DI PRODUZIONE**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e interfacciandosi con Pianificazione e controllo Logistica , Direzione Pianificazione Industriale per le materie di competenza:

- cura la definizione del sistema degli Indicatori Chiave di Prestazione (Key Performance Indicator – KPI) dei processi e delle risorse di produzione, in coerenza con i sistemi di indicatori aziendali, e interfacciandosi con la competente struttura della Direzione Sistemi Informativi, in qualità di committente, per lo sviluppo del relativo sistema di supporto;
- cura l'analisi dei processi di produzione, sulla base dei progetti commerciali e logistici definiti dalle strutture commerciali, al fine di verificare possibili integrazioni con i processi operativi delle società clienti e di uniformare i parametri di misurazione della performance;
- cura la definizione delle metriche e l'analisi dei parametri gestionali della produzione, con particolare riferimento alla costruzione del “costo treno”, condividendole con Programmazione e Controllo Logistica per le attività di competenza;
- cura la predisposizione delle analisi e valutazioni economiche preventive e consuntive relative ai costi del trasporto (per processo, prodotto, business elementare, etc.), promovendo eventuali azioni di contenimento,, elaborando i report periodici ed evidenziando scostamenti, anomalie e indicatori;
- supporta il responsabile nella pianificazione ed attuazione dei programmi/progetti di ricerca e sviluppo trasversali, attivandosi presso le competenti strutture divisionali e raccordandosi con le competenti strutture della Direzione Ingegneria Sicurezza e Qualità per gli ambiti di ricerca di competenza.

PROGRAMMAZIONE ORARI

Aree di Responsabilità

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, sulla base dei programmi di offerte commerciali e degli schemi orari definiti, attraverso il coordinamento funzionale dei referenti delle Aree territoriali:

- cura la progettazione tecnica dell'orario interfacciando la Direzione Pianificazione Industriale per gli interventi di ottimizzazione e correttivi e supportando il responsabile nel processo di programmazione integrata;
- assicura il coordinamento della riprogrammazione della produzione infrannuale, sulla base della riprogrammazione dell'offerta, provvedendo alle necessarie compatibilizzazioni, curando l'acquisizione delle relative tracce orarie (da RFI), la pubblicazione di servizio ad uso interno dell'offerta orario merci, e rispondendo dell'impiego del relativo budget;
- cura la programmazione mensile provvedendo, in raccordo con le altre funzioni interessate, alla rimodulazione dell'orario mensile;
- cura il coordinamento e la verifica di attuazione delle modifiche e dei programmi speciali in relazione alle necessità di RFI di manutenzione straordinaria delle Linee, ove non già oggetto di pianificazione annuale da parte della Direzione Pianificazione Industriale, nonché la verifica del processo di programmazione giornaliera dei programmi eccezionali e speciali, sulla base delle indicazioni fornite dalla Sala Operativa Centrale Logistica e nel rispetto delle priorità definite dalle competenti strutture della Direzione Pianificazione Industriale;
- cura il monitoraggio del rispetto dell'orario programmato e l'individuazione dei relativi interventi di miglioramento e il controllo relativo al pagamento dei pedaggi verso RFI;
- assicura la gestione della Banca Dati dei treni merci e l'individuazione dei requisiti utente del sistema informatico di supporto da fornire alla competente struttura della Direzione Sistemi Informativi.

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE CARRI

Aree di responsabilità

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, sulla base dei programmi di offerte commerciali e degli schemi orari definiti, attraverso il coordinamento funzionale dei referenti delle Aree territoriali:

- cura la programmazione dei carri, ottimizzando la resa economica dell'asset e fornisce gli elementi necessari alla Direzione Pianificazione Industriale per l'ottimizzazione del processo di pianificazione;
- cura l'elaborazione di studi e ricerche volte a migliorare il livello tecnologico dei carri della DL, sulla base delle esigenze relative ai progetti logistici fornite dalle competenti strutture di Commerciale Logistica;
- cura la rilevazione del fabbisogno di nuovi carri, funzionale al dimensionamento dell'asset (acquisto, revamping, noleggio, leasing, ecc.), collaborando alla definizione delle proposte di investimento;
- cura il processo di efficientamento dei carri rispetto agli standard prefissati;
- assicura la gestione ed il monitoraggio dei carri attraverso l'ottimizzazione della circolazione e movimentazione, nonché il corretto dimensionamento negli scali e la gestione delle priorità, (ripartizione dei carri vuoti, invio agli impianti di manutenzione, demolizione dei carri riparandi e dei carri dimessi), garantendo il rispetto del livello del servizio relativamente al traffico diffuso;
- cura il controllo del traffico dei carri RIV esteri ed EUROP e risponde del relativo budget, verificandone l'utilizzazione rispetto ai relativi accordi ed agli indirizzi nazionali, in funzione della minimizzazione degli oneri a carico, monitorando la corretta imputazione delle tasse di sosta e dei noli da parte delle competenti strutture territoriali.

FORMAZIONE PDC LOGISTICA**Aree di responsabilità**

Interfacendosi con DISQS per le materie di competenza ed in collaborazione con le Aree Territoriali:

- Cura la programmazione, attuazione e monitoraggio del processo di acquisizione delle licenze e delle abilitazioni richieste per l'accesso alla rete nazionale e a quelle estere, sulla base delle normative e procedure in vigore, emanate dalle competenti strutture della DISQS e del Gestore dell'infrastruttura, anche attraverso la definizione dei contenuti tecnico-normativi delle abilitazioni relative al PdC;
- cura l'elaborazione e l'aggiornamento delle normative e delle procedure di verifica delle condizioni di utilizzazione dei mezzi di condotta, anche sulla base dei risultati delle prove tecniche per l'introduzione di nuove tecnologie (mezzi, impianti);
- collabora, alle analisi e studi finalizzati allo sviluppo dell'interoperabilità (compatibilità tecnico/normative, compatibilità dei modelli organizzativi, disposizioni e regolamenti interni, etc.), anche attraverso analisi di benchmarking internazionale;
- cura la rilevazione, l'analisi e la pianificazione delle esigenze formative del PdC, sia per la componente tecnico/professionale (evoluzioni tecnologiche e procedurali) e che per l'aggiornamento normativo/regolamentare, nonché l'attuazione dei relativi programmi verificandone il livello di efficacia, e raccordandosi con le strutture di Risorse Umane Logistica per il relativo consolidamento e gli interventi di carattere trasversale di business definiti centralmente;
- cura l'elaborazione delle procedure applicative relative alle istruzioni tecniche sulla sicurezza di esercizio emanate da RFI, in raccordo con Sicurezza di Sistema Logistica, ad esclusione delle procedure di competenza della Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema.

PROGRAMMAZIONE PDC E LOCOMOTIVE**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, sulla base dell'offerta commerciale e degli schemi orari definiti e attraverso il coordinamento funzionale dei referenti delle Aree territoriali:

- cura la programmazione dei turni del personale di condotta e dei mezzi di condotta e fornisce gli elementi necessari alla Direzione Pianificazione Industriale per l'ottimizzazione del processo di pianificazione;
- supporta le competenti strutture territoriali nella definizione dei fabbisogni di condotta (mezzi e risorse) e nell'allocazione del personale di condotta, contribuendo all'ottimizzazione dell'utilizzo del personale di condotta e delle locomotive in funzione del piano giornaliero di trasporto;
- cura in fase di gestione operativa, attraverso i corrispondenti referenti presenti in Sala Operativa Centrale Logistica, il coordinamento delle azioni correttive funzionali alla ripianificazione dei servizi, al fine di ottimizzare l'utilizzazione del PdC, nonché l'analisi degli allacciamenti di PdC/Loc. che hanno evidenziato criticità in esercizio, attivando soluzioni operative gestionali;
- cura la verifica dei livelli di produttività del servizio del PdC e dell'impiego dei mezzi di condotta, la definizione degli obiettivi di miglioramento e degli standard di prestazione nel rispetto degli obiettivi prefissati, promuovendo eventuali azioni correttive;
- cura il rapporto con le Divisioni di business Passeggeri per le attività di programmazione e di gestione delle risorse di condotta da fornire in service per l'effettuazione dei servizi richiesti;
- fornisce supporto specialistico per i progetti finalizzati al rinnovo tecnologico e allo sviluppo degli strumenti informatici a supporto del processo di programmazione e gestione negli impianti di competenza.

RETICOLO LOGISTICO E INFRASTRUTTURE**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, sulla base dell'offerta commerciale e attraverso il coordinamento funzionale dei referenti delle Aree territoriali:

- cura la valutazione della fattibilità tecnica degli interventi di potenziamento di capacità dell'offerta dei servizi logistici, collaborando con le strutture commerciali nella fase di progettazione, attraverso l'analisi delle caratteristiche tecniche dell'industria dei clienti di riferimento e di ricerca per lo sviluppo e il miglioramento dei prodotti/servizi di logistica;
- cura l'individuazione delle alternative (analisi tecnica ed investimenti) connesse alla realizzazione/utilizzazione di centri intermodali, raccordi privati, terminali, assicurando la programmazione e il controllo esecutivo dei progetti connessi (realizzazione/costruzione, ampliamento, riqualificazione, valorizzazione), anche attraverso il presidio dei rapporti con i proprietari;
- contribuisce alla definizione delle proposte di investimenti per quanto di competenza;
- cura la valutazione di azioni di cooperazione e/o sinergia con società terze, per il potenziamento della capacità di offerta logistica e la gestione dei servizi di logistica di competenza;
- definisce, d'intesa con le società terze, standard e parametri di utilizzazione per l'ottimizzazione del ciclo di impiego delle risorse produttive/impianti di competenza.

MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA**Aree di responsabilità**

Sulla base dell'offerta commerciale, degli schemi orario, dei relativi programmi di produzione, degli obiettivi di soddisfazione della clientela definiti e attraverso il coordinamento funzionale delle competenti strutture territoriali:

- assicura la programmazione, attuazione e controllo della manutenzione corrente e delle pulizie, interfacciandosi con la Direzione Pianificazione Industriale per l'ottimizzazione della pianificazione del network;
- assicura la programmazione, attuazione e controllo dei servizi di manutenzione ciclica esternalizzati e la gestione dei relativi contratti verificando e certificando le prestazioni e l'applicazione delle relative norme contrattuali;
- assicura, nel rispetto delle specifiche tecniche e del prezzo unitario standard definito dalle competenti strutture della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, la programmazione dei materiali e acquisti decentrati per le tipologie di materiale rotabile assegnato e definisce il fabbisogno di acquisti accentrati comunicandolo alle competenti strutture della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- assicura la gestione dei contratti di servizi manutentivi e pulizie di rotabili ed impianti, verificando e certificando le prestazioni e l'applicazione delle relative norme contrattuali;
- assicura il processo di ingegneria della manutenzione corrente per i rotabili assegnati e nuovi, nonché l'elaborazione delle proposte di investimento industriale per gli impianti di manutenzione corrente di competenza, raccordandosi con le competenti strutture della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali.

PROGRAMMAZIONE MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e sulla base delle linee guida definite da Direzione Tecnica e Acquisti Industriali e attraverso il coordinamento funzionale delle competenti strutture territoriali:

- cura la Programmazione degli interventi di manutenzione corrente, nonché la programmazione e il controllo attuativo del relativo budget, sulla base dei programmi di produzione definiti e in relazione alle capacità produttive delle strutture di Manutenzione territoriali;
- cura la valutazione di opportunità di esternalizzazione/internalizzazione di specifiche lavorazioni, assicurando la coerenza con gli impegni concordati;
- cura la riprogrammazione delle attività, anche in relazione alle esigenze di commesse ed eventi speciali comunicate dalle competenti strutture della produzione, fornendo alle strutture di Manutenzione Corrente territoriali indicazioni in termini di revisione e allocazione delle capacità produttive/ottimizzazioni trasversali per garantire il rispetto degli obiettivi fissati;
- cura il monitoraggio e il reporting delle attività, attraverso il sistema RSMS, verificando la corretta imputazione dati da parte degli impianti, supportandoli per l'identificazione delle necessarie azioni correttive.

INGEGNERIA MANUTENZIONE CORRENTE LOGISTICA**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo:

- cura l'elaborazione della proposta di ottimizzazione e sviluppo dei processi e dei metodi manutentivi, sulla base del degrado dei componenti e del comportamento dei rotabili in esercizio, coerentemente con gli standard di sicurezza e di comfort definiti;
- cura la divulgazione della normativa di settore presso gli impianti di manutenzione e la verifica della corretta applicazione;
- cura le analisi dei guasti/malfunzionamenti, attraverso l'uso dei sistemi, al fine di individuare azioni di miglioramento, comunicandole alla competente struttura della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali;
- supporta la competente struttura della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, per l'individuazione di interventi strutturali o di processo ai fini dell'ottimizzazione dei cicli manutentivi;
- cura, attraverso il coordinamento funzionale degli impianti, la manutenzione ordinaria delle infrastrutture e degli impianti in raccordo con la competente struttura della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali, e l'elaborazione di proposte di investimento industriale per gli impianti;
- fornisce supporto specialistico al Responsabile per le attività di valutazione e predisposizione ai fini delle scelte di esternalizzazione/internalizzazione di specifiche lavorazioni.

PROGRAMMAZIONE MATERIALI E ACQUISTI**Aree di responsabilità**

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo e attraverso il coordinamento funzionale delle competenti strutture territoriali:

- cura la programmazione e gestione dei materiali, dei servizi di manutenzione decentrati di competenza e delle pulizie;
- cura la definizione del fabbisogno consolidato di materiali, acquisti decentrati e la previsione della domanda dinamica, nonché la definizione del fabbisogno consolidato delle pulizie, sulla base delle esigenze degli Impianti, in coerenza con il programma industriale ed il relativo budget;
- cura il processo di acquisto dei ricambi, materiali di consumo e servizi manutentivi decentrati e pulizie, nel rispetto degli standard definiti dalla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali e fornisce alla Direzione Tecnica e Acquisti Industriali il fabbisogno di acquisti accentrati;
- cura il coordinamento dei magazzini di competenza e fornisce alla competente struttura di Direzione Tecnica e Acquisti Industriali gli elementi necessari all'ottimizzazione del reticolo distributivo, per il rispetto e il miglioramento della puntualità e qualità del servizio;
- cura il coordinamento della gestione dei contratti di pulizia per il materiale rotabile assegnato e ne assicura il rispetto dei livelli di servizio delle pulizie coordinando funzionalmente le strutture territoriali per le relative verifiche e identificazioni delle azioni correttive;
- cura le attività di valutazione per la vendita dei beni e servizi divisionali, raccordandosi con la competente struttura della Direzione Tecnica e Acquisti Industriali per le attività di competenza.

**COORDINAMENTO LOCO ELETTRICHE
COORDINAMENTO LOCO DIESEL E CARRI**

Aree di responsabilità

Per il materiale rotabile di competenza:

- cura la definizione e il monitoraggio degli obiettivi di affidabilità e manutenibilità dei mezzi;
- cura la raccolta e l'elaborazione dei dati di natura tecnica e di utilizzo dei mezzi interfacciandosi con le competenti strutture del commerciale per l'identificazione di azioni correttive e di miglioramento;
- supporta l'Ingegneria di manutenzione nella definizione delle specifiche tecniche/funzionali relative al materiale rotabile di nuova introduzione e alle modifiche tecniche di quelle già in uso;
- cura, in collaborazione con gli impianti e Ingegneria della manutenzione corrente logistica, la progettazione e la realizzazione di interventi tecnico/organizzativi per la riduzione degli indici di indisponibilità.

SALA OPERATIVA CENTRALE LOGISTICA**Aree di responsabilità**

Anche attraverso il coordinamento funzionale dei responsabili delle Aree territoriali e dei relativi referenti Territoriali:

- cura il presidio ed il monitoraggio costante dei servizi di trasporto merci assicurandone efficienza e regolarità, costituendo interfaccia unitario per il business logistica della corrispondente struttura in ambito RFI per emanazione dei provvedimenti di circolazione nel breve periodo e per la raccolta delle notizie relative ad anomalie di esercizio aventi effetto territorialmente limitato, nonché per la gestione del performance regime;
- interfaccia le corrispondenti strutture di Direzione Pianificazione Industriale in caso di criticità ed emergenze alla circolazione aventi effetto sull'intera rete per la riprogrammazione e gestione della circolazione dei treni di competenza rispetto alle ridefinite priorità di circolazione;
- definisce la programmazione settimanale del traffico nazionale ed internazionale e, valutate le ulteriori richieste di Vendita, anche la Programmazione a breve, rispondendo alle richieste di modifiche improvvise e non programmabili dei trasporti, nel rispetto dei vincoli normativi e contrattuali attualmente in essere;
- presidia la gestione dei mezzi di trazione in funzione dei turni loro assegnati in fase di pianificazione e ne verifica il rispetto dei programmi di inoltro, predisponendo, all'occorrenza, il bilanciamento degli stessi con interventi diretti sul territorio nazionale;
- cura l'elaborazione delle specifiche funzionali dei sistemi interessanti i processi di gestione operativa in coordinamento con Sviluppo e Monitoraggio Sistema Integrato.

**AREA TORINO E COORDINAMENTO PIEMONTE E LIGURIA,
AREA GENOVA,
AREA MILANO,
AREA VENEZIA/VERONA,
AREA BOLOGNA E COORDINAMENTO EMILIA ROMAGNA E TOSCANA,
AREA LIVORNO,
AREA CAGLIARI/ROMA,
AREA ANCONA/BARI,
AREA TRIESTE
AREA PALERMO,
AREA NAPOLI/REGGIO CALBRIA**

Aree di responsabilità

Nel rispetto degli standard di qualità, di puntualità e dei programmi definiti, nell'ambito del territorio di competenza :

- provvede all'erogazione del servizio di trasporto merci, garantendo l'ottimizzazione del servizio e dei relativi costi di produzione;
- cura la programmazione, l'attuazione e controllo del processo di produzione attraverso la definizione del fabbisogno di materiale rotabile, la programmazione, gestione e controllo delle risorse produttive assegnate (materiale rotabile, personale di condotta, manovra, formazione treno, verifica);
- cura il monitoraggio degli inconvenienti di esercizio, la relativa valutazione e l'attuazione dei conseguenti interventi correttivi, adottando i provvedimenti disposti dalla Sala Operativa Centrale Logistica in caso di gravi perturbazioni alla circolazione dei treni;
- cura l'accertamento delle caratteristiche tecniche dei rotabili in composizione ai treni e l'emissione dei documenti di scorta e relative prescrizioni tecniche;
- assicura la programmazione, attuazione e controllo delle attività di manutenzione corrente del materiale rotabile assegnato e di gestione dei contratti di manutenzione e pulizia del materiale rotabile e di impianto, gestendo gli acquisti di competenza inerenti materiali di consumo, ricambi e servizi manutentivi, nel rispetto degli standard e dei vincoli stabiliti dalle competenti strutture aziendali;
- cura, per il personale di competenza e sulla base dei programmi e dei contenuti tecnico-normativi emanati dalle competenti strutture, l'attuazione degli interventi per l'aggiornamento e lo sviluppo delle competenze relative al sistema delle abilitazioni del personale di condotta, manovra e formazione treno;
- cura, per il territorio di competenza ed il rispetto delle normative, procedure e standard in materia di sicurezza del lavoro, esercizio e ambiente, nonché assicura, in collaborazione con le competenti strutture di Risorse Umane Logistica, l'attuazione di specifici programmi in materia.

PRESIDIO SARDEGNA E CIVITAVECCHIA

PRESIDIO PUGLIA

PRESIDIO CALABRIA

Aree di responsabilità

- cura il presidio nel territorio di competenza, finalizzato allo sviluppo del traffico per il business logistico;
- cura i rapporti con le istituzioni ed autorità portuali, costituendo interfaccia interno/esterno per le criticità connesse al traghettamento.

MANUTENZIONE PIEMONTE

MANUTENZIONE LOMBARDIA

MANUTENZIONE NORD EST

MANUTENZIONE LIGURIA

MANUTENZIONE EMILIA ROMAGNA

MANUTENZIONE TOSCANA

Aree di responsabilità

In coerenza con gli indirizzi e le politiche aziendali e di Gruppo, in raccordo funzionale con le competenti strutture di staff, sulla base dell'offerta commerciale, degli schemi orario e dei programmi di produzione definiti, nonché degli obiettivi di livello di servizio e soddisfazione della clientela e delle linee guida definite da Direzione Tecnica e AI:

- cura la programmazione, attuazione e controllo delle attività di manutenzione corrente sui rotabili nel rispetto delle scadenze manutentive e di manutenzione ordinaria degli impianti, nonché la programmazione e controllo dei servizi di manutenzione e pulizie contrattualizzati, verificando il rispetto dei livelli di servizio concordati con i fornitori;
- cura le fasi di check in / check out del materiale rotabile nonché la verifica e certificazione delle prestazioni rese da terzi, nel rispetto dei livelli di servizio definiti anche attraverso il coordinamento dei servizi esternalizzati;
- cura la definizione del fabbisogno dei ricambi e del materiale di consumo per le attività manutentive di impianto, fornendone comunicazione alla struttura Programmazione Materiali e Acquisti Logistica per gli acquisti divisionali, attua direttamente gli acquisti generici di competenza degli impianti, e supporta la struttura Ingegneria Manutenzione Corrente Logistica per eventuali interventi migliorativi/integrativi delle funzionalità del materiale rotabile;
- cura l'aggiornamento a sistema dei dati relativi alle attività programmate e svolte e dei relativi materiali e servizi effettuati;
- cura, la rilevazione, l'analisi e la pianificazione delle esigenze formative delle risorse di competenza e il controllo della relativa erogazione, raccordandosi con le strutture di Risorse Umane Logistica per il relativo consolidamento e gli interventi a carattere trasversale di business definiti centralmente;
- cura le attività inerenti il servizio di protezione e prevenzione del sito produttivo nonché il rispetto di procedure e standard in materia di sicurezza e ambiente.

Vincenzo Soprano